



INFORMAÇÃO N.º 02/2014 - ACTIVIDADE MUNICIPAL e SITUAÇÃO FINANCEIRA

Nos termos da alínea e), do ponto 1, do artigo 53.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, compete à Assembleia Municipal “*apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação da Presidente da Câmara acerca da actividade do município, bem como da situação financeira do mesmo (...)*”.

Assim, damos cumprimento a este preceito legal, descrevendo, ainda que de forma sucinta, aquilo que de mais relevante se fez na Câmara Municipal de Alfândega da Fé, desde a última sessão ordinária da Assembleia Municipal, e que abrange o período de 22 de fevereiro de 2013 a 25 de abril de 2014.

Cultura e Turismo



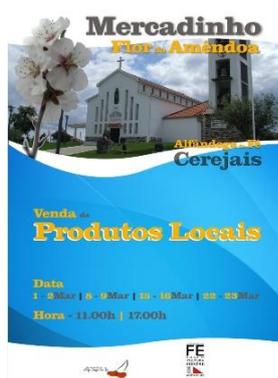
04+14=10 passado e presente da arte de Franchini | Exposição de pintura e cerâmica

22 de Fevereiro 2014

Abriu ao público, no dia 22 de fevereiro, pelas 16.00h, a exposição 04+14=10 passado e presente da arte de Franchini. Trata-se de uma retrospectiva de obras dos últimos 10 anos, que o artista plástico traz até à Galeria Manuel Cunha da Casa da Cultura Mestre José Rodrigues. As obras de Franchini já integraram outras exposições realizadas em Alfândega da Fé, mas é a primeira vez que o artista expõe individualmente no espaço

cultural alfandeguense. Uma exposição de pintura e cerâmica marcada pelas cores fortes vibrantes, uma das características da obra de Franchini.

A exposição “04+14=10 passado e presente” da arte de Franchini vai estar patente até 28 de abril na Galeria Manuel Cunha da Casa da Cultura Mestre José Rodrigues, em Alfândega da Fé, e até ao momento teve um afluxo de 517 visitantes.



Mercadinho Flor da Amêndoa | Todos os Fins de Semana do mês de março

São as amendoeirais em flor, que o município de Alfândega da Fé celebra com a realização do “Mercadinho Flor da Amêndoa”. Tratou-se de um evento de promoção e dinamização da economia local, através da mostra e venda de produtos agro-alimentares e artesanais do concelho.

O Mercadinho realizou-se durante os fins-de-semana de 1 a 23 do mês de março na freguesia de Cerejais, onde é possível vislumbrar a Amendoeira em Flor na sua plenitude,

O “Mercadinho Flor da Amêndoa” foi também motivo de eventos culturais, desportivos e animado convívio, designadamente o Passeio BTT das Amendoeirais,

um Percorso Pedestres e o fim-de-semana gastronómico, a 29 e 30 de Março.



Março mês do teatro | Festival assinala efeméride | 9, 16, 23 e 30 de Março

No mês em que se assinalou o Dia Mundial do Teatro Alfândega da Fé celebrou esta arte com a exibição de peças teatrais durante os últimos 4 domingos de março. Março mês do teatro- Festival de Teatro Clássico - trouxe ao palco da Casa da Cultura Mestre José Rodrigues quatro companhias com atores de todas as idades e de várias regiões do país. Ao palco da Casa da Cultura subiram duas peças da autoria de Gil Vicente, “Auto da Índia”, encenada pela Filandorra, de Vila Real, e “Farsa de Inês Pereira” pelo grupo de teatro de Alfândega da Fé, Tafé. Estiveram também em cena “Lisístrata” pela Thíasos, de Coimbra, e “Morgado de Fafe Amoroso” pela Alma de Ferro grupo de teatro de Moncorvo.

Organizado pela Câmara Municipal, em colaboração com o grupo Thíasos no âmbito do FESTEIA – Festival Internacional de Teatro de Tema Clássico, da Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, permitindo aos munícipes um contacto direto com o teatro, ao mesmo tempo que se diversificou a oferta cultural existente.



D'Gostar Alfândega | Fim de Semana Gastronómico

Um programa para gostar e degustar Alfândega, que levou à mesa dos restaurantes aderentes, durante os fins de semana de março, comidas que aliam tradição e inovação.

O D'Gostar Alfândega programa que assentou na qualificação e diversificação da oferta da restauração local, potenciando a introdução de receitas e produtos característicos do concelho nas ementas. A ideia foi trazer para a mesa dos restaurantes o que a natureza produziu sozinha, “ os sabores da serra, como o Puro Sal e o Zimbro a aromatizarem os pratos, das entradas à sobremesa.” A iniciativa foi o resultado dum trabalho de pesquisa e estudo de António Mauritti que tem vindo a colaborar com a autarquia neste campo.

O D'Gostar Alfândega culminou com a realização do fim de semana gastronómico (28, 29, 30 de março) da Entidade Regional de Turismo Porto e Norte, onde a tarte de borrego com legumes assados e as farófias com caldudo de castanha aromatizado com tomilho limão, foram as iguarias degustadas nos 4 restaurantes aderentes - Hotel & SPA Alfândega da Fé; Restaurante São Sebastião; Garfo2; Arregiça (Soeiro)



Passeio Pedestre Trilho das Amendoeiras | 22 de Março

Mais uma caminhada organizada pelo CCA/Posto de Turismo e com o apoio da Junta de Freguesia dos Cerejais, onde os pedestrianistas tiveram a oportunidade de desfrutar e apreciar a beleza das amendoeiras em flor e no final degustar uma merenda tradicional preparada especialmente para a ocasião.



Passoio BTT Amendoiras em Flor de Alfândega da Fé 2014 | 23 de Março

Passoio BTT Amendoiras em Flor de Alfândega da Fé, que se realizou no dia 23 de Março 2014.

"O Município de Alfândega da Fé, através da Secção de Desporto organizou o Passoio BTT Amendoiras em Flor.



Workshop de Guitarra Portuguesa

Com Sarau Musical, realizado em parceria com o agrupamento de escolas de Alfândega da Fé, e que teve a Guitarra Portuguesa como elemento central, através da mestria de Alexandre Fernandes.

Depois deste curso, seguiu-se um sarau de música, onde participaram diversos artistas locais.

I WORKSHOP ARTE SACRA | 12 de Abril 2014

Histórica e Histórias Bíblicas na Arte Sacra de Trás os Montes

No dia 12 de Abril, no auditório da Biblioteca Municipal, realizou-se um curso de " Histórica e Histórias Bíblicas na Arte Sacra de Trás os Montes", ministrado pelo Dr. Paulo Mendes Pinto, diretor da área de Ciência das Religiões da Univ. Lusófona.

Com o curso "Histórica e Histórias Bíblicas na Arte Sacra de Trás os Montes" pretendeu-se compreender como as representações de situações bíblicas corresponderam a um universo de olhares para o Texto Sagrado que não se confinava à estética.

Olhar para este património, hoje, é perceber a riqueza e a diversidade dessas representações, muito para além do que supomos a um primeiro olhar.

Lugares de Memória em Alfândega da Fé



Alfândega da Fé celebra Dia Internacional dos Monumentos e Sítios | A 16 de abril

A Câmara Municipal de Alfândega da Fé associou-se, no dia 16 de Abril, às comemorações nacionais do Dia Internacional dos Monumentos e Sítios com a organização de uma visita guiada pelos Lugares de Memória em Alfândega da Fé. O município desafiou os participantes para uma viagem que deu a conhecer histórias e curiosidades associadas a sítios e monumentos da sede do concelho, conduzida pelo historiador Paulo Costa.

O ponto de partida foi na Casa da Cultura Mestre José Rodrigues, e contou com a participação de 47 pessoas, entre colaboradores da autarquia e população em geral.



CONCERTO PÁScoa - Orquestra Juvenil | Casa da C

Mais uma vez a Orquestra Juvenil encheu o auditório Manuel Faria de sonoridades que muito agradam a todos quantos assistiram ao Concerto da Páscoa.

O auditório encheu-se mais uma vez e foi com grande entusiasmo que as várias peças musicais foram acolhidas pela assistência.



Comemorações do 25 de Abril – 40 anos

A Câmara Municipal de Alfândega da Fé celebra os 40 anos do 25 de Abril, com um conjunto de iniciativas que inclui desde a realização de uma Assembleia Municipal, aos jogos tradicionais, promovidos em parceria entre o município, a Junta de Freguesia de Alfândega da Fé e a Comissão de Festas.

Para terminar as comemorações, nada melhor do que um concerto evocativo das músicas que marcaram o período revolucionário e que ainda hoje são do agrado de todos.

Visitas Turísticas Guiadas

A Câmara Municipal de Alfândega da Fé, através dos serviços do Posto de Turismo realizou três visitas turísticas, para grupos oriundos do Porto, Lisboa e Guimarães, num total de 98 visitantes.

Divisão Administrativa e Financeira (DAF):

- Através do SIAL – Sistema de Informação Integrado das Autarquias Locais (Portal Autárquico), a autarquia no âmbito dos deveres de informação, através da Divisão Administrativa e Financeira prestou toda a informação à Direcção Geral das Autarquias Locais – DGAL.
- No âmbito das auditorias externas efectuadas pelo Revisor Oficial de Contas, a Divisão Administrativa e Financeira prestou apoio, esclarecimentos e facultou toda a informação necessária e solicitada pelo Revisor Oficial de Conta, para que este elaborasse e apresentasse o Relatório de Auditoria Externa referente a prestação de contas 2013.
- No âmbito da Prestação de Contas, a Divisão Financeira, desenvolveu os trabalhos necessários para apresentação do Relatório de Gestão e Contas do ano de 2013, presente na RC realizada no dia 22 de Abril, para aprovação do órgão executivo e submetido para apreciação do órgão deliberativo na presente Sessão de Assembleia Municipal, nos termos da al. d) do n.º2 do art.º 34.º da lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, na redacção dada pela lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro.
- No âmbito do PAEL e reequilíbrio financeiro, a Divisão Administrativa e Financeira, procedeu a elaboração do relatório de acompanhamento da prestação de contas 2013, a apresentar ao membro do Governo responsável pela área das autarquias locais, sobre o cumprimento do plano de reequilíbrio financeiro, bem como, submissão do mesmo a Assembleia Municipal, para monitorização e acompanhamento.



- Ainda no âmbito o PAEL, foi efetuada a liquidação das faturas previstas na 2.ª tranche do PAEL já libertada e no por parte da entidade DGFT valor de € 148.891,49, encontrando-se a preparar a justificação da liquidação de faturas constantes no plano, para que seja assim transferida a 3.ª tranche.
- No âmbito do Recursos Humanos foi efetuada a elaboração do Balanço Social e submetido a todas as entidades de acordo com a legislação em vigor.
- Foi ainda, efetuada a divulgação junto dos trabalhadores dos documentos internos e das normas e procedimentos adotados pelos Serviços.
- Assegurar todo o serviço de reprografia necessário ao bom funcionamento da Câmara Municipal, bem como, envio e tratamento de todo o expediente relacionado com as reuniões de Câmara e Assembleia Municipal e transcrição das respetivas atas.
- Inscrição e Registo de imóveis diversos e participação nos registos de Finanças e Conservatória do Registo Predial e elaboração de escrituras de compra e venda e constituição do direito de superfície de imóveis.

Divisão de Obras (DO)

Administração Direta

Colaboração e sintonia entre Divisão de Obras Municipais e Divisão Financeira, atual Divisão Administrativa e Financeira, na aquisição de bens e serviços relativos às obras por administração direta promovidas por este Município.

Acompanhamento das Obras por Administração Direta promovidas pela Autarquia e constantes no Plano de Atividades.

Apresentação de relatório semanal onde consta o trabalho desenvolvido por todos os colaboradores afetos à Divisão de Obras Municipais e afetação de pessoal externo às obras por administração direta.

- Limpeza de bermas e valetas em várias estradas do concelho;
- Limpeza e Manutenção de Caminhos Agrícolas em diversas freguesias no concelho;
- Calçetamento de ruas em várias freguesias do concelho;
- Reparação e manutenção de diversas estradas do concelho;
- Reabilitação de Jardins Municipais (manutenção);
- Reparações pontuais em diversos passeios;
- Construção de um muro no parque verde;

PROTOCOLOS

- Protocolo de Apoio para a execução dos trabalhos necessários à obra de “Restauro da Capela de Mártir S. Sebastião em Eucísia”;(em curso);
- Protocolo de Apoio para a execução dos trabalhos necessários à obra de “Pavimentação de ruas na aldeia do Castelo”; (em curso);
- Protocolo de Apoio técnico e mão de obra à fábrica da igreja de Valverde; (em curso);
- Protocolo de apoio à “construção de muros de suporte de terras em Ferradosa e Picões”; (em curso)
- Proposta de Protocolo de apoio à execução dos trabalhos necessários à “Reabilitação do Cemitério de Parada” (em curso)



- Proposta de Protocolo de apoio à execução dos trabalhos necessários às obras de “Ampliação do Cemitério de Vilarchão – Adenda ao protocolo assinado a 11 de março de 2013. (em curso).
- Proposta de Protocolo de apoio à execução dos trabalhos necessários à “Adaptação de uma sala da Junta de Freguesia para instalação da Escola Pré-Primária de Sambade” (em curso)

Obras por Empreitada:

Na gestão dos empreendimentos a seguir enumerados foram seguidos pela Divisão de Obras Municipais os procedimentos constantes na legislação em vigor, do Código dos Contratos Públicos, D.L nº 18 de 2008 de 29 de Janeiro.

- Beneficiação do Caminho Municipal C.M 1158- Colmeais - Concurso Público – (em curso - 6 autos de medição elaborados);
- Conservação da Torre do relógio e zona envolvente (CP/01/2014) – Concurso Público – análise dos documentos de habilitação)

AJUSTES DIRETOS:

- Pinturas da Fé – Capela de Sto. Amaro – Legoinha - (obra em curso - 5 autos de medição elaborados);
- SAMBADE - Aldeia Tecnológica e Turística - Obras de Reabilitação e Transformação da Escola Primária de Sambade em Centro de Interpretação (AJ/09/2013) - Ajuste Direto (em curso - 3 auto de medição elaborados);
- SAMBADE – Aldeia Tecnológica e Turística – Obras de Reabilitação e Transformação da Casa do Povo em Centro de Cultural Tecnológico (AJ/18/2013) - Ajuste Direto – (análise da documentação apresentada após a concessão de mais 5 dias úteis para a apresentação de justificação, face à desconformidade da documentação apresentada.)
- Ordenamento do trânsito e prevenção rodoviária no concelho – execução de sinalização horizontal em Alfândega da Fé (em curso – adjudicação – apresentação da documentação- consignação);
- REPARAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DIVERSAS ESTRADAS NO CONCELHO - Execução de Órgãos de Drenagem Longitudinal em Colmeais (AJ/21/2013) (concluído);
- Receções definitivas de diversas empreitadas ao abrigo do DL 59/90 de 02 de março e 190/2012 de 22 de Agosto.

Divisão de Urbanismo (DU)

[Síntese das Atividades / Resultados dos Indicadores / Monitorização]

SOTA (Setor de Ordenamento do Território e Ambiente) + GTF (Gab.

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + António Constâncio (**antonioc**) + Filipa Pimenta Guerra (**filipa**) + Virgínia Rodrigues + Ana Sofia Araújo

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

> PLANEAMENTO (levantamentos / bases de dados / SIG / etc.)

> “Revisão do PDM de Alfândega da Fé” — em fase final do processo: foi solicitado um aditamento/alteração ao processo da RAN; foram elaborados os documentos finais: a Carta de Compromissos e o Programa de Execução

> Apoio ao projeto piloto dos GIPP's: “Cadastro e Fiscalização das Faixas de Gestão de Combustível”





- > Elaboração do POM (Plano Operacional Municipal de defesa da floresta contra incêndios) — concluído
- > Dinamização da Caça e Pesca no concelho: Concelho Municipal de Cinegética — em curso
- > Organização da Sessão Pública de apresentação do “Programa de Ação Nacional de Combate à Desertificação”
 - > Adesão formal ao projeto: “Reserva da Biosfera Transfronteiriça”
 - > Análise e arranque do projeto: “ECOXXI” (ABAE)
- > Ações de DIVULGAÇÃO (campanhas de sensibilização / promoção da imagem / etc.)
 - > “Sensibilização Ambiental no concelho”
 - > “Dia Mundial da Árvore e da Floresta” (plantação de árvores junto ao C.F. Desportiva) — concluído
 - > “Dia Mundial da Água” (semana educativa: Mini-ETA, ciclo da água e outras experiências) — concluído
 - > “Não deixe o preço da água aumentar!” (folheto e sensibilização pelas freguesias) — concluído
 - > “Hora do Planeta” — concluído
 - > “Compostagem Doméstica” (folheto e formação para jardineiros municipais e entidades) — concluído
 - > “Oficina de Ciências” (na Biblioteca Municipal e na Leque) — em curso
 - > “Reciclagem Resíduos” / “Compostagem” / “Ervas aromáticas” (formação ao Hotel-SPA) — em curso
 - > “Cartas Temáticas” (em articulação com a Casa da Cultura)
 - > “Agenda XXI local” (arranque do processo): sessão com as entidades do concelho (14/04/2014)
- > Ações no TERRITÓRIO (fiscalização / regularizações / espaço público / etc.)
 - > “Resíduos Sólidos Urbanos” (coordenação e fiscalização) — em curso
 - > 1.ª Reunião do projeto: “Cidades e Vilas de Excelência”
 - > Implementação do Projeto “RAMPA” (reuniões quinzenais para programação dos trabalhos na Vila) — em curso

SL (Secção Licenciamento):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Eusébio Cordeiro (**eusebioc**) + Ana Coutinho (**anac**) + Bruno Pousada (**brunop**) + Simone Marques

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > Implementação da “Ficha de Controlo de Prazos do RJUE” — em permanência
- > Implementação do “Arquivo Digital Único do RJUE” — em permanência
- > Implementação do Procedimento da Qualidade “Gestão de Processos no âmbito do RJUE” — em permanência

> Indicador: “Quantidade de Requerimentos registados”

> Número de pedidos com entrada na plataforma informática, por tipo ou Setor da DU — VER lista detalhada gerada na “URB”

Período:	Requerimentos						
	TOTAL “OBP” (N.º)	SL (“OBP”) - Urbanização	SL (“OBP”) - Edificação	SL (“OBP”) - Outros	SF (“OBP”)	SOTA / GTF (“OBP”)	TOTAL “ATE” (N.º) - Vários
Até 17/04/2014	60	1	27	25	6	1	---
2.º Quadrimestre 2014							
3.º Quadrimestre 2014							
TOTAL – ano 2014							



> **Indicador: “Quantidade de Documentos emitidos”**

> Número de documentos emitidos oficialmente, por tipo (alvarás de obras, alvarás de utilização, certidões, declarações, etc.)

Período:	Documentos Oficiais							
	Alvará de Loteamento	Alvará de Obras	Comunicação Prévia (admitida)	Alvará de Utilização	Informação Prévia (emitida)	Certidões	Declarações	Avisos / Editais
Até 17/04/2014	0	7	0	1	2	16	1	0
2.º Quadrimestre 2014								
3.º Quadrimestre 2014								
TOTAL – ano 2014								

> **Indicador: “Receita gerada com cobrança de Taxas” ***

> Valor total da receita gerada com a cobrança de Taxas, no âmbito da Secção de Licenciamento, do Setor de Fiscalização e do Setor de Ordenamento do Território e Ambiente:

	Taxas			
	TOTAL * (€)	SL – RJUE (vários)	SF – Registos de Isenção	SOTA – Licenças de Ruído
Até 17/04/2014	6.563,18	5.862,33	700,85	---
2.º Quadrimestre 2014				
3.º Quadrimestre 2014				
TOTAL – ano 2014				

(*) Demonstração in “Diário da Receita” (CONTABILIDADE 2013)

SF (Setor de Fiscalização):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Virgílio Jacinto (**virgilio**) + Telmo Herdeiro (**telmo**) + Ana Coutinho (**anac**) + Bruno Pousada (**brunop**) + Simone Marques

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > Início da atividade programada de “**Fiscalização de Obras com Controlo Prévio**”, através da redefinição do Procedimento da Qualidade, da Ficha de Gestão, da Ficha de Inspeções à Obra e do Indicador de Monitorização.
- > Acompanhamento de diversos processos de “**Fiscalização Preventiva / Regularizações**” e medidas de tutela da Legalidade Urbanística:
 - > Estaleiro Sodrenagens, Alfândega da Fé
 - > Loja de Guloseimas, Alfândega da Fé
 - > Obra iniciada junto ao Santuário de N. Sr.ª das Neves, Sambade
 - > Armazém de Vinhos da Quinta do Barracão da Vilarça, Vilarelhos
- > “**Registos de Isenção**”.

SOTA (Águas e Saneamento):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Zeferino Ferreira (**zeferino**) + Daniela Ferradosa (**daniela**) + Andreia Amaro + Carlos Herdeiro e operários (Horácio Castilho, Francisco Vilares, João Paulo Pereira, Eduardo Joaquim Alves)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > Abastecimento de Água e Saneamento — gestão das redes (em baixa):



- > Monitorização dos valores dos caudais e volumes de água nos reservatórios, alertando para os desvios — **andrea**
- > Apresentação de propostas de melhoria da gestão da rede (diminuição dos desperdícios) — **zeferino + andrea**
- > Abastecimento de Água e Saneamento — operacionalização das redes (em baixa):
 - > Monitorização dos pedidos/requerimento, dos serviços e dos prazos associados — **ruig + andrea**
 - > Atendimento aos munícipes e registo na aplicação “AGU” — **mário cancela**
 - > Instruções de Serviço para execução pelos canalizadores (colocação/remoção/mudança de local de contador, ramais domiciliários, reparação de anomalias, reparações na rede, etc.) — **ruig + andrea + (canalizadores)**
 - > Informação técnica sobre os pedidos de ramal domiciliário e outros pedidos — **zeferino**
 - > Gestão operacional dos canalizadores e distribuição do serviço — **andrea + herdeiro**
 - > Apoio técnico aos canalizadores — **zeferino**
- > Cadastro das Redes de Água e Saneamento:
 - > Redes em alta — **zeferino + ATMAD**
 - > Redes em baixa — **ruig + josé mário + zeferino + constâncio + (canalizadores)**
- > Abastecimento de Água — Tratamento / ERSAR:
 - > Gestão e monitorização dos Reservatórios de Água (controlo da qualidade da água) — **daniela**
 - > Plano de Controlo da Qualidade da Água / Relacionamento com a ERSAR / Relacionamento com a ULS — **daniela**
- > Saneamento — ETAR's:
 - > Gestão e monitorização das ETAR's compactas do município (manutenção e análises) — **daniela**
 - > Relacionamento com a APA-ARHN / resultados das análises das águas residuais — **daniela**
 - > Obtenção ou renovação de Licenças de Utilização/Descarga no Domínio Público Hídrico (APA) — **daniela**

Gabinete da Qualidade:

No início de 2014 foi remetido à SGS o Plano de Ações Corretivas da auditoria externa de dezembro 2013, bem como foi estabelecido o Plano de Ação para o 1.º semestre de 2014.

Entre 7 de março e 7 de maio decorre o inquérito de satisfação dos munícipes.

Relativamente aos serviços ainda não certificados, têm sido realizadas algumas novas dinâmicas de organização e monitorização, com destaque para o serviço de “Águas e Saneamento”, bem como foi recentemente iniciado o Plano de Projeto “*Certificação das Obras Municipais*”, aplicando-se a metodologia de gestão por projeto.

Biblioteca Municipal (BM):

Desde o pretérito mês de Fevereiro, a Biblioteca Municipal desenvolveu as seguintes atividades principais:

Sector de Biblioteca

No setor de Biblioteca realçam-se as atividades de dinamização e incentivo à leitura:

- Comemoração do dia mundial da poesia e do Dia Mundial do livro em colaboração com o agrupamento de escolas de AF.
- Workshop de trabalhos manuais em colaboração com a liga dos amigos.
- Apoio ao Workshop “Histórica e Histórias Bíblicas na arte sacra de Trás-os-Montes”.
- Preparação de exposição bibliográfica (Comemorações do 25 de Abril).
- Preparação das atividades relativas ao Encontro com a escritora Palmira Martins.



Sector de Audiovisuais

Atividades Realizadas no âmbito da dinamização da Biblioteca Municipal:

- “Informática Sénior – Formação destinada aos alunos da Universidade Sénior (Em colaboração com a Liga dos amigos).
- “Informática Júnior” – Formação destinada a alunos do pré-escolar.

Sector de Educação Infantil

- Atividades Quinzenais com o pré-escolar: exploração das obras: “Era uma vez os bolsos da Marta” e “Era uma vez o lobo que queria mudar de cor” “Era uma vez o coração e a garrafa”.
- Oficina de leitura
- Atividades com os alunos do 1ºciclo: “A aventura dos livros na Biblioteca Municipal”.
- Atividades diárias: componente de apoio à família das turmas do Jardim de Infância de AF.

Divisão de Desenvolvimento, Económico, Social e Cultural (DDESC):

Sorriso Sénior

Apoiar os idosos, garantindo-lhes mais saúde e bem-estar físico e emocional, promover um envelhecimento ativo e reforçar o espírito de solidariedade são os principais objetivos do projeto Sorriso Sénior.

Esta é uma iniciativa conjunta do Município de Alfândega da Fé, da Liga dos Amigos do Centro de Saúde de Alfândega da Fé e das Juntas de Freguesia que pretende contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e famílias e, ao mesmo tempo, retardar ou evitar a institucionalização assegurando a satisfação das suas necessidades básicas.

O projeto inclui ainda a prestação de cuidados de saúde e apoio psicossocial, de modo a contribuir para o equilíbrio emocional do idoso. Desta forma pretende-se combater o isolamento social e contribuir para ao aumento do envelhecimento ativo num concelho cada vez mais envelhecido e com cerca de 250 idosos a viverem sozinhos.

Atividades:

Sessões de Reabilitação Psicomotora

Nas sessões de Reabilitação Psicomotora são efetuadas intervenções em grupo que trabalham a socialização, o equilíbrio, a postura, a tonicidade, a praxia global, a força muscular dos membros e os cinco sentidos. São também realizadas intervenções individuais a cada idoso que trabalham a mobilização passiva das articulações, a força muscular e o controlo da tensão arterial.

Objetivos das sessões:

- Prevenir quedas, melhorando a condição física dos idosos
- Desenvolver a socialização
- Promover a eutonia muscular e o equilíbrio
- Promover o relaxamento muscular
- Melhorar a qualidade de vida dos idosos ao nível físico e psicomotor



Apoio Domiciliário

Este apoio contempla a realização de atividades funcionais no domicílio dos idosos dependentes ou semidependentes e sem retaguarda familiar ou com apoio social deficitário, que necessitem de apoio permanente na realização das suas atividades de vida diárias. Atualmente beneficiam deste apoio 127 idosos, distribuídos pelas diversas freguesias do concelho.

Algumas destas tarefas são asseguradas pela bolsa municipal de voluntários. Neste momento 39 voluntários prestam apoio a 83 idosos. Os restantes estão a ser apoiados por prestadores de cuidados domiciliários.

Serviço de Enfermagem

Consulta de enfermagem; Controlo de diabéticos; Controlo de hipertensos; Medição e auto controlo de glicémia capilar; Medição e auto controlo de tensão arterial; Marcação de consultas no Centro de Saúde; Pedidos de receitas médicas e entrega de medicação; Administração de injetáveis; Avaliação e tratamento de úlceras de pressão; Avaliação e prevenção do risco de incidência da diabetes tipo 2.

35 utentes na Junta de Freguesia de Sambada e 32 utentes atendidos no domicílio (18 em Sambada e 14 em Vila Nova/Covelas). Este serviço está a ser complementado com reabilitação psicomotora e fisioterapia noutras freguesias.

Intervenção Psicológica

Esta valência vai estar disponível para a população sénior em breve. Neste momento duas psicólogas estão a fazer o levantamento e sinalização de casos em que é necessária intervenção.

Avaliação e Intervenção Psicológica Individual

Objetivos:

- Acompanhar a população idosa, através da consulta psicológica individual, em diversas problemáticas da saúde mental (e.g. depressão, ansiedade, dificuldades de relacionamento, luto, queixas de memória) permitindo que estes beneficiem de um acompanhamento especializado em conformidade com o diagnóstico inicial.

Avaliação e Intervenção Psicológica Grupal

Objetivos:

- Acompanhar a população idosa, através da intervenção psicológica em grupo, em diversas problemáticas da saúde mental, quer através da dinamização de grupos de desenvolvimento pessoal, grupos terapêuticos ou grupos orientados para o treino cognitivo.

Banco de Ajudas Técnicas

O banco de ajudas técnicas é uma valência da Liga dos Amigos do Centro de Saúde de Alfândega da Fé que estará disponível em breve.

Gabinete Proteção Civil

- De 25 de Fevereiro a 28 de Fevereiro, decorreu a V Semana da Proteção Civil, promovendo um conjunto de iniciativas que visam a sensibilização e informação da população em geral;
- Avaliação do impacto social do programa EDP Solidária, acompanhamento financeiro e preenchimento do relatório LBG com informação do projeto “hortas biológicas”;

- Apoiamos os jovens promotores na realização de projetos nas modalidades de curta duração e longa duração do programa OTL – ocupação de tempos livres do IPDJ – Instituto Português do Desporto e da Juventude;
- De forma a cumprir a legislação em vigor sobre segurança contra incêndios em edifícios, foram adquiridos extintores e respetivas placas de sinalização para o antigo edifício Paços do Concelho, a fim de ali se evitarem situações de perigo;
- Uma vez que o Gabinete de Proteção Civil Municipal tem vindo a ser alertado para a existência de óleo derramado em algumas estradas municipais do Concelho, sendo várias as solicitações para a limpeza das mesmas, adquiriu-se um produto desengordurante para remoção desses resíduos;
- Ao abrigo do protocolo de colaboração entre o Município de Alfândega da Fé e a Associação de Beneficiários e Regantes de Alfândega da Fé (ADRAFE), prestamos apoio de natureza técnica, designadamente, na elaboração de um cadastro que englobe todos os utilizadores de água de rega, incluindo os que o são a título precário.

Fotografias da V Semana da Proteção Civil:



Jogos Lúdico Didáticos



Ação de sensibilização sobre incêndios florestais junto dos pastores do Concelho



Ação de formação em Proteção Civil



Participação no desfile de Carnaval



ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA DO MUNICIPIO:

Passamos agora, a descrever a situação financeira da autarquia em diversos aspectos importantes e fundamentais para uma boa gestão dos recursos financeiros do município:

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL:

Execução da Receita a 31 de março:

Receita

RECEITAS	Previsão Anual	Liquidada	Recebida	Tx real
Correntes	7.547.667,43	3.074.528,94	1.646.551,90	21.82
Capital	2.125.836,98	736.033,30	486.590,65	22.89
Outras	2.700,00	1.602,18	827,62	30.65
TOTAL	9.676.204,41	3.812.164,42	2.133.970,17	22.05

Podemos verificar que o orçamento da receita apresenta um grau de execução 22,05 %, o que aponta para uma previsão anual de 88,20%

Despesa

DESPESA	Previsão Anual	Comprometida	Paga	Tx real
Correntes	7.352.969,86	5.600.412,86	1.638.453,10	22.28
Capital	2.323.234,55	1.487.488,49	514.413,80	22.14
Total	9.676.204,41	7.087.901,35	2.152.866,90	22.25

O orçamento da despesa apresenta um grau de execução de 22,25 %, o que aponta para uma execução anual de 89,04%.

Receita /Despesas

	Receita	Despesas	Poupança
Correntes	1.646.551,90	1.638.453,10	+8.098,80
Capital	486.590,65	514.413,80	

Como se pode verificar pelo quadro apresentado, em 31 de março de 2014, cumpre-se com o princípio do equilíbrio, ou seja, as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes, e o que se verifica é que as receitas correntes foram superiores em 8.098,80 euros.

Evolução do equilíbrio orçamental:

Data	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-1-2014	28-2-2014	31-3-2014
Poupança corrente	-993.526,14€	-4.995.614,00€	-584.552,09€	-119.748,04	-425.068,94	141.340,38	8.517,58	8.098,80



Prazo Médio de Pagamentos (PMP)

Nos termos do n.º 20 da Resolução do Conselho de Ministros n.º 34/2008, de 22 de Fevereiro, compete à Direcção-Geral das Autarquias Locais publicar na sua página electrónica na Internet, até ao final do mês de Abril, o prazo médio de pagamentos registado por cada município no final do 4.º trimestre do ano anterior, por ordem decrescente.

A fórmula de cálculo do PMP consubstanciou-se no indicador definido nos termos do n.º 4 do Despacho n.º 9870/2009 do Gabinete do Ministro das Finanças e da Administração Pública, publicado a 13 de Abril.

A Formula de cálculo do PMP consubstanciou-se no indicador definido nos termos do nº 4 do Despacho nº 9870/2009 do Gabinete do Ministério das Finanças e da Administração Publica, publicado a 13 de Abril d0 DR. Nº 71, 2º serie Parte C.

Data	30-09-2010	31-12-2010	31-12-2011	31-3-2012	30-06-2012	30-09-2012	31-12-2012	31-03-2013	30-06-2013	30-09-2013	31-12-2013	31-03-2014
Prazo médio de pagamento - evolução	340 dias	86 dias	65 dias	60 dias	73 dias	83 dias	100 dias	107 dias	87 dias	89 dias	72 dias	44 dias

Os valores apresentados e no que concerne o PMP, são os validados e controlados pela DGAL.

Verifica-se uma redução significativa do PMP no 1º trimestre de 2014, em comparação com o PMP apurado a 31 de Dezembro de 2013.

Despesas com pessoal a 31 de março de 2014:

Controlo efetuado pela DGAL:

Despesas com pessoal	Final do período do ano de 2013	Final do período do ano de 2014	Comparação
Despesas com pessoal (total do agrupamento 01)	631.328,00 €	674.087,00€	+42.759,00€

Verifica-se um aumento de 42.759,00 €, em comparação com o período homólogo do ano anterior, este aumento verifica-se devido a aplicação de disposições legais, ou seja, tem origem no pagamento do subsídio de natal em duodécimos, bem como, a integração dos funcionários da empresa Municipal EDEAF, pelo facto de terem sido celebrados em agosto de 2013, 12 acordos de cedência de interesse público com 12 trabalhadores da EDEAF, na sequência da deliberação da Assembleia Municipal de 23.02.2013, que aprovou a dissolução daquela empresa municipal, bem como a internalização da sua actividade nos serviços do Município, tudo de acordo com o determinado nos arts. 61º/2 e 12, 65º e 70º/3, 4 e 5, da Lei 50/2012, de 31 de agosto.

Pessoal ao Serviço – evolução

	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	30-04-2013	30-6-2013	31-07-2013	31-08-2013	31-12-2013	31-1-2014	28-2-2014	31-3-2014
Pessoal Serviço	164	160	158	150	151	150	148	161	158	158	158	158



Este aumento que se verifica deve-se à integração do pessoal da empresa Municipal EDEAF, pelo facto de terem sido celebrados em agosto de 2013, 12 acordos de cedência de interesse público com 12 trabalhadores da EDEAF. Se não tivessem sido integrados estes 12 trabalhadores teríamos 146 trabalhadores ou seja uma diminuição de 4 trabalhadores em 2013.

ENDIVIDAMENTO DO MUNICÍPIO

Endividamento líquido e de médio e longo prazos da autarquia:

Data de reporte	Limites ao endividamento 2014		Endividamento				Capital em dívida excepcionado	
	Líquido	Médio e longo prazos	Líquido (Sem Excepcionado)	Ativos financeiros	Passivos financeiros	Médio e longo prazos	Empréstimos	Dívida à EDP
	1	2	3	4	5	6	7	8
01-01-2014			15.908.325	3.762.867	20.542.627	18.471.797	693.935	
1.º Trimestre			15.720.216	4.319.298	20.710.103	18.761.076	670.589	
Data de reporte	Excesso de Endividamento		Margem de Endividamento		Variação no excesso de endividamento			
	Líquido	Médio e longo prazos	Líquido	Médio e longo prazos	Líquido	Médio e longo prazos		
	9=3-1	10=6-2	11=1-3	12=2-6	(01-01-2014 versus 1.º Trimestre)			
01-01-2014	15.908.325	18.471.797						
1.º Trimestre	15.720.216	18.761.076			-1,18%	1,57%		

No 1º trimestre de 2014, verifica-se uma redução de 1,18 % do endividamento líquido, fruto dos pagamentos efetuados ao abrigo da 2ª Tranche do PAEL, bem como a elaboração mensal de planos de pagamento.

Quanto ao endividamento de médio e longo prazo verifica-se um aumento de 1,57 % devido ao encaixe das verbas do Reequilíbrio financeiro no montante de € 300.000,00.

Evolução da dívida de médio e longo prazo:

Designação	Dezembro 2012	Dezembro de 2013	Março de 2014
Empréstimos CMAF	16.305.192,54	19.166.732,57	19.378.663,16
Locações Financeiras	00	00	00
Total	16.305.192,54	19.166.732,57	19.378.663,16

Evolução das dívidas de Curto Prazo:

Designação	Dezembro 2012	Dezembro de 2013	Março 2014
Fornecedores, c/c	2.227.818,96	482.064,20	396.794,85
Empréstimo de curto prazo	00,00	00,00	00
Outros credores	815.004,28	770.110,25 €	701.600,59 €
Total	3.042.823,24	1.252.174,45	1.098.395,44



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

Como e pode constatar pelo quadro supra apresentado, as dividas de curto prazo apresentam uma vincada diminuição em comparação com os valores a 31 de Dezembro 2012.

Mapa de encargos com Empréstimos 31 de março 2014:

	<i>Amortização</i>	<i>Juros</i>	<i>Divida Inicial</i>	<i>Divida Final</i>
Excluídos	23.345,97 €	743,67 €	693.935,36 €	670.589,39 €
Não Excluídos	113.723,44 €	283.823,45 €	18.471.797,21 €	18.708.073,77 €
Total	137.069,41 €	284.567,12 €	19.165.732,57 €	19.378.663,16 €

Verifica-se um aumento da divida de empréstimos devido ao encaixe de verbas provenientes do empréstimo de reequilíbrio financeiro.

Artigo 65 da LOE de 2012 - obrigatoriedade de redução dos pagamentos em atraso:

	<i>31-12-2011</i>	<i>31-12-2012</i>	<i>31-12-2013</i>	<i>31-03-2014</i>
Valor dos Pagamentos em atraso	1.090.657,65	1.566.131,24	423.017,94	370.457,88

Para efeitos do cumprimento do disposto no artigo 7º da LCPA, no final de cada mês os pagamentos em atraso não podem ser superiores aos verificados no final do mês anterior.

Na presente data cumpre-se a redução dos pagamentos em atraso, em 52.50,06 € em comparação com o valor apurado em 31 de dezembro de 2013.

A imposição legal obriga a uma redução anual de 10%, excluído desse valor os pagamentos em atraso incluídos no PAEL.

Município de Alfândega da Fé, 21 de abril de 2014

A Presidente da Câmara Municipal

Berta Ferreira Milheiro Nunes