



INFORMAÇÃO N.º 02/2019 - ACTIVIDADE MUNICIPAL e SITUAÇÃO FINANCEIRA

Nos termos do n.º 2, alínea c), do art.º 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Assembleia Municipal "apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação da Presidente da Câmara acerca da actividade do município, bem como da situação financeira do mesmo (...)".

Assim, damos cumprimento a este preceito legal, descrevendo, ainda que de forma sucinta, aquilo que de mais relevante se fez na Câmara Municipal de Alfândega da Fé, desde a última sessão ordinária da Assembleia Municipal, e que abrange de 23 de fevereiro a 27 de abril de 2019.

Cultura e Turismo:

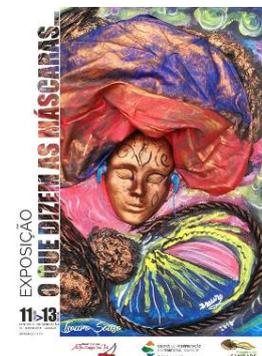


Exposição "Relações Refrações Revelações" de Pedro Cordeiro | 8 de Janeiro 2019 a 10 de Março | CCA

Artista plástico transmontano, Pedro Cordeiro, apresentou uma obra eminentemente gráfica, de fortes traços a preto sobre fundo branco, de onde sobressai uma componente surrealista bem evidente.

Inspirado por figuras como Dali, Miró ou Picasso apresentou, no entanto, uma obra com uma identidade muito própria, onde nos foram reveladas emoções e sentimentos, associados a inquietudes, incertezas e certezas, medos e confianças.

A exposição contou com 375 visitantes.



Exposição "O que dizem as máscaras" de Isaura Sousa | 11 de Janeiro 2019 a 13 de Março | CIT

Isaura Sousa, autora da exposição, para além de querer demonstrar que o contacto com os materiais e as técnicas devem estar em constante evolução, pretende também partilhar e mostrar os seus trabalhos, para que a "Arte" na sua essência esteja sempre presente. "O que falam as máscaras" resulta da observação das coisas e pela preocupação de um ambiente sustentável, conjugado com materiais e técnicas, reutilizando materiais. Como sustentou Lavoisier: "Na natureza nada se cria, nada se perde, tudo se transforma."

A exposição contou com 55 visitantes.



Oficina de manualidades 5; 12; 19; e 26 de Março | CIT

Esta oficina dinamizada por elementos do grupo de Amigos do CIT consistiu na conceção de vários trabalhos manuais nomeadamente de artesanato e na aprendizagem de técnicas de costura, pintura e/ou colagem. Esta oficina contou com 57 participantes.



Percurso Pedestre | Marcha da primavera - amendoeiras em flor | 9 de Março

C.M. Alfândega da Fé e GMVR (Grupo de Montanhismo de Vila Real)

Organizada pelo Grupo de Montanhismo de Vila Real, e com o apoio do Município, realizou-se no dia 9 de Março a Marcha da Primavera. Foram 21 km numa marca linear de dificuldade média, incluiu dois desníveis descendentes sendo um deles algo acentuado e dois desníveis ascendentes; inclui ainda passagem em linhas de água a vau.

PERCURSO Alfândega da Fé – Malimão – Tapada do Sobreiro – E.M. 615 - Quinta do Capitão – EN 315 – Ponte nova da ribeira do Zacarias – Sendim da Ribeira - Sardão – Santo Antão da Barca. Esta actividade contou com 31 caminheiros.



Festival de Teatro | 10, 17 e 24 de Março | CCA

Nesta 10ª edição o Festival de Teatro teve início no dia 10 de março com a peça “Amor de Dom Perlimplim com Belisa em seu Jardim”, uma obra de Federico Garcia Lorca, encenada pelo Grupo de Teatro Filandorra. Peripécia Teatro marcou presença num segundo momento, “La Tortilla de mi Madre”, uma peça para degustar em minutos e para digerir pausadamente. Para fechar em grande subiu ao palco da Casa da Cultura o grupo de teatro local, TAFÉ, com o drama “Leandro, Rei da Hélíria”, uma obra de Alice Vieira que aborda os valores do amor e da honestidade!

Nesta 10ª edição do Festival passaram pela Casa da Cultura cerca de meio milhar de espetadores.



Exposição Coletiva Arte Solta | 12 de Março | CCA

A exposição Coletiva Arte Solta #05 abriu portas no passado dia 12 de março, nasceu em Agosto de 2017 como o objetivo principal de divulgar a arte e o trabalho dos nossos Sócios e Artistas Associados. O seu propósito é fazer anualmente 2 exposições coletivas no Espaço Q e levar depois cada uma delas em itinerância a mais alguns locais que nos acolham.

A par da divulgação arte, pretendemos contribuir para o despertar do interesse pelas várias técnicas artísticas, propondo-nos dinamizar workshops de pintura, cerâmica, grafiteagem e outros.

Para quem ainda não teve oportunidade de visitar esta exposição a mesma estará patente até dia 28 de Abril. Até ao presente contou com cerca de 322 visitantes.



BTL – Bolsa de Turismo de Lisboa 2019| 14 Março

De 13 a 17 de março realizou-se a maior feira de turismo do país, a BTL – Bolsa de Turismo de Lisboa e Alfândega da Fé marcou presença, para promover o que de melhor tem este território e dar a conhecer as suas potencialidades ao nível do turismo.

No dia 14 de março, o espaço das Terras de Trás-os-Montes

foi ocupado por sabores e ofícios made in Alfândega da Fé, numa mostra completa da oferta turística local, da cultura tradições e eventos. Os barquinhos e os rochedos foram uma das iguarias em destaque nesta edição da BTL, sendo ainda feita a

demonstração da construção de instrumentos musicais e claro apresentação da Festa da Cereja. Esta iniciativa acontece todos os anos na FIL, em Lisboa, e reúne milhares de profissionais de turismo de todo o mundo. Alfândega da Fé participa há vários anos mostrando ao mundo o que de melhor se pode encontrar por terras de Alfândega da Fé.



Nesta edição da BTL foram ainda apresentados os novos Guias Turísticos de Alfândega da Fé e os Guias da Restauração e Alojamento.



Exposição “avó maria - enfeites para ovelhas” | 16 de Março CIT

Maria de Almeida Silva é reconhecida pelos seus enfeites para ovelhas, uma aptidão única que mistura lã, cor, formas geométricas e botões.

Um ritual de fusão pagã e religioso, que era celebrado após a chegada dos pastores transumantes e que Inês Silva, herdeira deste património imaterial, resolveu traduzir numa justa mostra para a valorização de matrizes identitárias pastorícias.

A exposição estará patente no Centro de Interpretação do Território, Sambade até 30 de Junho, contou até ao presente com cerca de 186 visitantes.



Oficina de Artes Exposição Arte Solta #05

No dia 28 de Março e 3 de Abril decorreram as oficinas de arte com o tema da exposição patente na cca. Esta oficina contou com dois tipos de actividade, a criação de um enorme oceano de peixinhos e seres marinho em cerâmica para os grupos do pré-escolar e Acrílico Pouring que é feito com tintas de acrílico, mais direccionado para um público mais adulto, que resultaram em impressionantes peças de arte. No dia 28 de março e 3 de Abril contamos com a participação de 102 artista.



Apresentações Grupo TAFÉ | A Escola de Teatro Amador de Alfândega da Fé

A funcionar na Casa da Cultura Mestre José Rodrigues, palco privilegiado para a apresentação das produções teatrais realizadas, o TAFÉ é entendido como uma forma de promover o envolvimento dos munícipes na produção artística local, numa lógica de desenvolvimento cultural e ocupação de tempos livres da população. Um grupo de teatro composto por atores com idades entre os 7 e os 77 anos, o TAFÉ é o principal responsável pela formação nas artes performativas nesta vila transmontana. Fundado no ano de 2011, por iniciativa da Câmara Municipal como forma de revitalizar a arte da representação e criação artística local, o projeto conta com a colaboração da companhia de teatro Filandorra – Teatro do Nordeste. Para os membros mais novos esta arte ajuda-os não só nas responsabilidades escolares, numa postura de maior autoconfiança, como também na memorização, através dos exercícios que são postos em prática na formação. O facto de serem reconhecidos a nível distrital, é um orgulho, o que os incentiva a trabalhar mais e melhor. O combater à solidão foi para os atores mais velhos, a principal razão para aderirem ao grupo de teatro. Agora, sentem-se mais dinâmicos e, assim como os mais jovens, consideram os exercícios de memorização uma mais-valia. É notória a boa relação que existe entre as várias gerações no TAFÉ. Assiste-se a uma troca recíproca em que são repassados os interesses de cada geração, decorrentes das suas das suas vontades, vivências ou influências socioculturais. Há lugar para toda, independentemente da idade! Fruto do trabalho desenvolvido pela Escola Municipal de Teatro, o TAFÉ tem vindo a apresentar-se, com diversas peças mas também através performances mais dinâmicas ou inovadoras, como animações de rua e participações em diversos certames. Recentemente o Grupo de Teatro leva a palco a peça “Leandro, Rei de Helíria” a alguns concelhos do distrito de Bragança e não só ... No final, fica a promessa de novas histórias para deliciar todo o público.



Corrida Sempre Mulher | 31 de Março | CCA

No passado, dia 31 de Março, a “Corrida Sempre Mulher” organizada pelo Município de Alfândega da Fé, contou com a participação de cerca de 50 pessoas.

A Corrida Sempre Mulher serviu para angariar fundos para a Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama.



OFICINA DE MANUALIDADES “ENFEITES PARA OVELHAS” | 2; 9; 16; 23 E 30 DE ABRIL | CIT

No âmbito da exposição “Enfeites para Ovelhas” de Inês de Silva, decorreu a “Oficina de Manualidades” onde quem participou pode aprender ou ensinar a costurar adereços com base em lã de várias cores e diferentes formas geométricas e acessórios decorativos.

Os adornos que resultaram desta oficina serão dados aos pastores que irão participar no Concurso de Ovinos e Caprinos, no âmbito do V Encontro de Pastores, que como habitualmente terá lugar na Festa da Cereja, no dia 8

de Junho. Nos dias 2 e 9 esta oficina contou com 22 participantes.



Comemorações 25 de Abril

O Município de Alfândega da Fé celebra, o dia 25 de abril, com um conjunto de iniciativas evocativas da data.

Durante a manhã decorrerá o hastear da Bandeira Nacional, momento acompanhado pela Banda Municipal e pelos Bombeiros Voluntários. De seguida, haverá tempo para a tradicional Arruada da Banda Municipal e Imposição de Divisas aos Estagiários e Cadetes da Escola de Bombeiros Voluntários. A manhã termina com a sessão da Assembleia Municipal

Extraordinária. A tarde será marcada pelos Jogos Tradicionais, que têm início às 14h30 no Recinto Municipal de Feiras.

À noite, assista ao espetáculo “Até Amanhã Liberdade” no Auditório da Casa da Cultura. Uma peça que conta com 2 atores, que criam uma linha cronológica sobre os acontecimentos do 25 de abril. Durante o espetáculo, um trio de músicos irá apresentar temas que estão relacionados com este dia e que foram marcantes naquela altura.



Trilhar Concelhos | 27 de Abril

“Trilhar Concelhos” é o nome escolhido para o projeto colaborativo que une o Município de Alfândega da Fé e o Município de Macedo de Cavaleiros na promoção do território. Este projeto pretende promover os percursos pedestres de excelência existentes nos dois concelhos, ao mesmo tempo que se promove a atividade física e se valoriza os dois concelhos.

De abril a dezembro, os dois municípios convidam os praticantes a descobrir o território em cinco caminhadas muito especiais: 27 de Abril – Rota da Azenha (Macedo de Cavaleiros), 10 de Junho – Trilho das cerejas, 17 de Agosto - Trilho Ricardo Magalhães – Caminhada nocturna, 26 de Outubro – Trilho de Alvazinhos e 14 de Dezembro - Travessia da serra de Bornes.

Visitas Guiadas

Nos meses de Março e Abril realizaram-se 2 visitas guiadas, fazendo o circuito pedonal urbano.

Divisão Administrativa e Financeira (DAF):

-Através do SIAL – Sistema de Informação Integrado das Autarquias Locais (Portal Autárquico), a autarquia no âmbito dos deveres de informação, através da Divisão Administrativa e Financeira prestou toda a informação à Direcção Geral das Autarquias Locais – DGAL;

-No âmbito das auditorias externas efetuadas pelo Revisor Oficial de Contas, a Divisão Administrativa e Financeira prestou apoio, esclarecimentos e facultou toda a informação necessária e solicitada pelo Revisor Oficial de Conta, para que este elaborasse e apresentasse o Relatório de Auditoria Externa referente ao 4º Trimestre de 2018- Prestação de Contas;

- No âmbito da Prestação de Contas, a Divisão Administrativa e Financeira, desenvolveu os trabalhos necessários para apresentação do Relatório de Gestão e Contas do ano de 2018, presente na RC realizada no dia 09 de Abril, para aprovação do órgão executivo e submetido para apreciação do órgão deliberativo na presente Sessão de Assembleia Municipal, nos termos da al. d) do n.º 2 do art.º 34.º da lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, na redação dada pela lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro;

- Ainda no âmbito da prestação de contas de 2018, foi efetuada a “Prestação de Contas por Via Eletrónica” ao Tribunal de Contas, conforme previsto na Lei nº 73/2013, de 3/9 e na Lei nº 75/2015, de 15/9, as quais devem ser prestadas nos termos da



Resolução n.º4/2001-2ª S, alterada pela Resolução n.º6/2013-2ªS, e da Resolução n.º2/2014, de 27/11, nos termos do art. 51.º al. m) e 52.º da Lei n.º 98/97, de 26 de agosto, na redação dada pela Lei n.º20/2015, de 9/3;

- No âmbito do reporte de Contas para a ERSAR, preparação e elaboração dos ficheiros relativos à prestação de contas (abastecimento de água, saneamento e gestão de resíduos urbanos) preconizada na al. B) do n.º 1 do art.º 13.º do Decreto-Lei n.º 194/2009, de 20 de agosto;

- No âmbito das competências cometidas à DGAL em matéria de acompanhamento da gestão financeira e patrimonial das autarquias locais, foram submetidos os diversos elementos solicitados e referentes a prestação de contas do município, bem como, documentos de prestação de contas relativos às entidades relevantes para efeitos de limites da dívida total do município nos termos do art. 54º da Lei nº 73/2013, de 3/9;

- Elaboração do relatório de monitorização e acompanhamento do PAM do Município, nos termos do artigo 29.º da lei nº 53/2014, de 25/8, conjugado com o Anexo I do Contrato PAM, ao qual estamos vinculados desde 21 de março de 2016, após obtenção do visto tácito pelo Tribunal de Contas, referente ao 4.º Trimestre de 2018 (Prestação de Contas);

- Apoio, esclarecimentos e envio de toda a informação necessária e solicitada pelo Revisor Oficial de Conta, para acompanhamento e monitorização da execução do 2º semestre de 2018 e elaboração de Relatório Anual e Certificação Legal de Contas;

- Em implementação um método e procedimento aprovado e incluído na “Qualidade”, que permita efetuar um trabalho rigoroso no que se refere a Gestão de Stocks. O “Procedimento de Inventário Físico” tem por objetivo estabelecer as normas para a realização do Inventário Físico utilizado para conferir as quantidades registadas contabilisticamente e validar com os resultados apurados na contagem física efetuada.

A finalidade deste procedimento é determinar os passos/ tarefas básicas para a contagem de inventário. É necessária a sua estrita leitura a fim de assegurar um levantamento correto e real;

- No âmbito da Regularização extraordinária de vínculos precários na Administração Pública – Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, deu-se continuidade aos procedimentos concursais para os 43 postos de trabalho do Mapa de Pessoal do Município de Alfândega da Fé na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, restrito a candidatos abrangidos pelo programa de regularização extraordinária de vínculos precários (PREVPAP);

-Na sequência da proposta de deliberação do Conselho Diretivo da Agência para o Desenvolvimento e Coesão (Agência, I.P.) de 10/12/2018, nos termos conjugados da alínea c) do ponto 2 do Despacho n.º 6200/2018, dos Ministros das Finanças, Planeamento e das Infraestruturas, de 15 de junho de 2018, publicado no Diário da República, 2.º série, n.º 121, de 26 de junho de 2018 e do n.º 5 do artigo 10.º do Regulamento de implementação da Linha BEI PT 2020 – Autarquias, constante do Despacho n.º 6323-A/2018, do Presidente do Conselho Diretivo da Agência. I.P., dos pedidos de financiamento reembolsáveis para financiamento das operações PT 2020, preparação e organização dos processos seguintes que seguem para aprovação na AM de 27 de abril de 2019, com o respetivo parecer favorável do FAM:

- ✓ Contrato de financiamento reembolsável -ID 200 -POSEUR-02-1810-FC-000098 - Construção da base de acolhimento do grupo de intervenção de proteção e socorro da Região de Trás-os-Montes em Alfândega da Fé - 151.361,43 €;
- ✓ Contrato de financiamento reembolsável - ID 204 - POSEUR-03-2012-FC-000416 - Subsistema de AA de Sambade, concelho de Alfandega da Fé (2016) - 95.201,46€;
- ✓ Contrato de financiamento reembolsável -ID 205 - POSEUR - 08-5673-FEDER-000129 - Intervenção na Escola básica e secundaria de Alfandega da Fé - 102.500,06€.



-- Elaboração da Proposta do Relatório anual sobre a execução do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão Incluído os de Corrupção e Infrações conexas, que decorre da Redação n.º 1/2009, do Conselho de Prevenção da Corrupção que o Município de Alfândega da Fé deverá efetuar um relatório anual sobre a execução do Plano, o qual deve ser remetido ao CPC, bem como aos órgãos de superintendência, tutela e controlo. Assim, a Divisão Administrativa e Financeira, promoveu a recolha, junto de cada uma das unidades orgânicas responsáveis, dos relatórios de monitorização parciais de execução, e procedeu à elaboração do citado relatório anual, que será submetido a próxima reunião de Câmara, para aprovação, e posterior envio ao CPC e demais órgãos de superintendência, tutela e controlo;

- Proposta de 1ª alteração ao mapa de pessoal para o ano de 2019, tendo em conta as necessidades dos serviços e a adequação estrutura orgânica em vigor;

- Apuramento do IVA dedutível, liquidado e a entregar ao Estado, preenchendo as respetivas declarações e envio mensal da declaração periódica de IVA cumprindo sempre com o prazo estabelecido até ao dia 10 de cada mês;

- Criação e comunicação à Autoridade Tributária do ficheiro soft-t(PT) até dia 25 de cada mês, gerado nas aplicações de Águas e POCAL referente às faturas emitidas no mês anterior;

- Envio mensal à Autoridade Tributária da Declaração Mensal de Remunerações. Esta declaração, destina-se a declarar a totalidade dos rendimentos do trabalho dependente (categoria A) auferidos por sujeitos passivos residentes no território nacional, sujeitos a imposto, incluindo os rendimentos dispensados de retenção na fonte, bem como os rendimentos isentos e ainda os excluídos nos termos do art. 2.º e 12.º do Código do IRS. Devem ainda ser declaradas as retenções na fonte de IRS e de sobretaxa, as deduções de contribuições obrigatórias para regimes de proteção social e subsistemas legais de saúde com identificação fiscal das entidades destinatárias das mesmas, bem como as deduções de quotizações sindicais;

- Envio da declaração anual Modelo 10 – Esta declaração destina-se a declarar os rendimentos sujeitos a imposto, isentos e não sujeitos, que não foram declarados na declaração mensal de remunerações (DMR), auferidos por sujeitos passivos de IRS residentes no território nacional, bem como as respetivas retenções na fonte;

- Preenchimento e envio da declaração anual (IES – Informação Empresarial Simplificada) do município. A Informação Empresarial Simplificada (IES), é um meio das empresas, por via eletrónica no Portal das Finanças, entregarem o relatório de contas anual, para efeitos de registo contabilístico, fiscal e estatístico, numa única declaração. Os formulários para entrega da IES encontram-se disponíveis no Portal das Finanças;

- Preparação e preenchimento da informação sobre as participações Societárias e Não Societárias detidas pelo Município de Alfândega da Fé no sítio da internet: <http://www.igf.min-financas.pt/sipart/>;

-Recolha da legislação relacionada com cada processo, no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade do Município de Alfândega da Fé, pesquisando no Diário da República Eletrónico, quer a existente, quer a nova legislação que entretanto entrou em vigor. Atualização da legislação na pasta de partilha EOQ; na sua Base de Dados da Legislação e na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares”, processo a processo, de acordo com as recolhas que forem ocorrendo;

-Disponibilização, para efeitos de incorporar na PDQ - Plataforma Digital da Plataforma os PDF's da legislação, organizando-os de acordo com os mesmos critérios de organização que já vigoram e sempre em concordância com o que estiver na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares”.

- Introduzir/atualização em cada processo na estrutura que compõe a Base de Dados da Legislação e na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares, novos temas segundo a nova legislação publicada no Diário da República, enriquecendo assim todo



este trabalho, que se assume como uma das peças fundamentais para um bom desenvolvimento das funções dos serviços municipais, como um todo e em particular contribui para o adequado e devido cumprimento legal na instrução dos processos municipais;

-Foi ainda, efetuada a divulgação junto dos trabalhadores dos documentos internos e das normas e procedimentos adotados pelos Serviços;

-Assegurar todo o serviço de reprografia necessário ao bom funcionamento da Câmara Municipal, bem como, envio e tratamento de todo o expediente relacionado com as reuniões de Câmara e Assembleia Municipal e transcrição das respetivas atas;

-No âmbito do Índice de Transparência Municipal (ITM) mede o grau de transparência das Câmaras Municipais através de uma análise da informação disponibilizada aos cidadãos nos seus web sites, a Divisão Administrativa e Financeira, recolheu e disponibilizou toda a informação necessária e obrigatória, para manter o site do Município devidamente actualizado. Toda a informação é enviada à responsável pela actualização regular do site;

-No âmbito da contratação pública relativa à locação ou aquisição de bens móveis e à aquisição de serviços, tal como aprovado pelo Código dos Contratos Públicos, a Divisão Administrativa e Financeira prepara e acompanha o procedimento em todas as fases do processo, até a sua execução;

-Inscrição e Registo de imóveis diversos e participação nos registos de Finanças e Conservatória do Registo Predial e elaboração de escrituras de compra e venda e constituição do direito de superfície de imóveis;

-À monitorização dos indicadores dos processos da Qualidade da Divisão Administrativa e Financeira;

-Apoio direto através dos serviços informáticos às Juntas de Freguesia e Escolas do concelho;

- No âmbito do recrutamento vários colaboradores da DAF fazem parte do Júri de vários procedimentos concursais comuns para a constituição jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, a decorrer neste município.

-Apoio ao Gabinete de Candidaturas na preparação de processos para apresentação de projectos co-financiados e disponibilização de documentos para efeitos de organizar os pedidos de pagamento das candidaturas aprovadas e em execução.

-Elaboração e submissão para aprovação da Lista de fornecedores para o ano de 2019, para que a organização municipal possua uma ferramenta eficaz, disponível a todo o momento, e com qualidade, permitindo assim dotar-se de um conjunto de fornecedores, devidamente qualificados capazes de dar resposta aos processos de contratação levados a cabo pelo serviço de contratação; Aprovada e sujeita a actualização trimestral.

Divisão de Obras (DO):

A Divisão de Obras, exerce funções nos domínios das obras públicas, empreitadas, manutenção e conservação de equipamentos, coordenação e fiscalização de trabalhos de construção civil, (quer por administração direta quer por empreitada, armazém), Higiene e Segurança no Trabalho, bem como na organização e de processos de concurso de obras públicas, informações e pareceres técnicos, incluindo a elaboração de cadernos de encargos, programas de concurso, abertura e análise de propostas e gestão técnica de procedimentos até à receção definitiva, bem como gestão da divisão.

Ao longo deste período foram cumpridas as competências exigidas e constantes na Estrutura Orgânica dos Serviços Municipais de Alfândega da Fé.



ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Colaboração e sintonia entre Divisão de Obras e Divisão Administrativa e Financeira, na aquisição de bens e serviços relativos às obras por administração direta promovidas por este Município.

- Acompanhamento das Obras por Administração Direta promovidas pela Autarquia e constantes no Plano de Atividades.
- Elaboração de informações; fichas de controlo de qualidade da obra; controlo dos materiais e preenchimento de férias faltas e licenças dos funcionários.
- Limpeza de bermas e valetas, bem como manutenção de caminhos agrícolas em diversas freguesias no concelho;
- Calcetamento de ruas na sede do concelho e em várias freguesias;
- Limpeza urbana (**manutenção**);
- Reparações pontuais em betuminoso na sede do concelho e em várias freguesias;
- Reparações em diversos Edifícios Públicos (**manutenção**);

FSAH (Fundo Social de Apoio à Habitação)

Colaboração e sintonia entre Divisão de Obras - DO e Divisão Económica Social e Educação - DESE, no acompanhamento e apoio técnico dos processos envolvendo a elaboração de: relatório técnico; orçamentação, acompanhamento da execução da obra e medição dos trabalhos executados nas habitações dos munícipes, tendo sido feitas as intervenções achadas tecnicamente necessárias e adequadas, estando ainda alguns processos em análise.

OBRAS POR EMPREITADA:

Na gestão dos empreendimentos a seguir enumerados foram seguidos pela Divisão de Obras os procedimentos constantes na legislação em vigor, do Código dos Contratos Públicos, D.L n° 18 de 2008 de 29 de Janeiro.

CONCURSOS PÚBLICOS:

- Centro de meios aéreos de Alfândega da Fé – Base de acolhimento do Grupo de Intervenção de Proteção e Socorro – **obra em curso.**
- Escola Básica e Secundária de Alfândega da Fé – Remodelação e Requalificação – 1ª Fase – **em curso – envio para visto do Tribunal de Contas**
- Reabilitação e Reconstrução – Casa Arcebispo D. José de Moura – **em curso. Aberto procedimento para apresentação de propostas**

AJUSTES DIRETOS:

- FELGUEIRAS – ALDEIA DA BIOSFERA PROJETO DE REABILITAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO MOBILIDADE E ACESSIBILIDADE PARA TODOS – Fase 2, Reabilitação de pavimentos e infraestruturas – **obra em curso.**

CONSULTA PRÉVIA:

- Ampliação da Rede de Saneamento em Vilarelhos – SAR de Vilarelhos, – **enviado convite para apresentação propostas.**
- Implementação de um lago natural – no âmbito do projecto Life Climate Change Adaptation, – **enviado convite para apresentação propostas.**

RECEÇÕES DEFINITIVAS

Receções definitivas de diversas empreitadas ao abrigo do DL 59/99 de 02 de março, CCP e 190/2012 de 22 de Agosto: elaboração de informações, convocatória para vistorias e documentação adicional de suporte.

ILUMINAÇÃO PÚBLICA/ASSUNTOS COM EDP COMERCIAL E DISTRIBUIÇÃO



Elaboração de novos contratos com a EDP, diversas solicitações à EDP para ampliação da rede pública, comunicação de avarias na iluminação pública, recolha e comunicação de leituras, vários contactos telefónicos com EDP Distribuição e Comercial e para o nosso Gestor na EDP Comercial para resolução de alguns problemas detetados, vários emails trocados com EDP Distribuição e Comercial e para o nosso Gestor na EDP Comercial para resolução de alguns problemas detetados, comunicação de leituras. Pedidos de vistoria para certificação de diversos locais para posterior pedido à EDP Comercial da passagem de contratos provisórios de obra para definitivos.

SETOR DE PROJETOS E APOIO TÉCNICO

- Apoio técnico, na disponibilização da documentação e projetos, às candidaturas em curso, referentes a empreitadas.

SETOR DE HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO

- Ações de indução com os trabalhadores externos;
- Atualização das medidas de auto proteção;
- Atualização do mapa de riscos do Edifício dos Paços do Concelho;
- Colaboração na conceção de locais, métodos e organização do trabalho, bem como na escolha e manutenção de equipamentos de trabalho;
- Consulta dos representantes dos trabalhadores para a Segurança e Saúde no Trabalho;
- Agendamento e acompanhamento de consultas de Medicina no Trabalho;
- Elaboração das participações obrigatórias em caso de acidentes de trabalho e/ou doença profissional;
- Verificação das condições de segurança em obras por administração direta e empreitadas;
- Elaboração de PSS – Plano de Segurança e Saúde em projeto;
- Validação técnica de PSS de empreitadas;
- Atualização da avaliação da conformidade legal
- Atualização de indicadores
- Preparação da próxima auditoria interna em data a agendar/definir.

QUALIDADE SEGURANÇA E AMBIENTE

Preparação da auditoria externa realizada nos dias 11, 12 e 13 de fevereiro de 2019.

1. Está em curso o tratamento dos **Pedidos de Ação Corretiva (PAC) menores** formulados, analisando as suas **causas**, e empreendendo **ações de correção / ações corretivas** adequadas, através do próprio Sistema de Gestão da Organização, de acordo com os requisitos da(s) Norma(s) de referência.
2. Analisar as Observações / Oportunidades de Melhoria em sede de avaliação de riscos e oportunidades empreendida através do seu próprio Sistema de Gestão, de acordo com os requisitos da(s) Norma(s) de referência.
3. Manter informação documentada adequado que documente as análises realizadas e a implementação e a eficácia das ações empreendidas.

Está igualmente em curso a elaboração e revisão de novos processos, procedimentos, Impressos e Instruções de Trabalho, segundo as normas ISO 9001: 2015 (Qualidade), OHSAS 18001:2007 (Segurança) e ISO 14001:2012 (Ambiente).

PROCEDIMENTOS CONCURSAIS

- Presidente do Júri de Procedimentos Concurrais comuns para a constituição jurídica de emprego público, por tempo indeterminado ao abrigo do programa PREVPAP – **em curso**



Divisão de Urbanismo e Ambiente (DUA):

SOTRU (Setor de Ordenamento do Território e Reabilitação Urbana):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + António Constâncio (**antonioc**) + Fernando Antunes (**fantunes**)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > PLANEAMENTO (ordenamento do território / planos)
 - > **Plano Diretor Municipal de Alfândega da Fé** (início do procedimento de revisão / consulta preliminar ao mercado) — em curso
- > PLANEAMENTO (levantamentos / bases de dados / SIG / etc.)
 - > **Cadastro das redes de Abastecimento de Água e de Saneamento do concelho** (fase de validação / revisão / atualização)
 - > Parametização de **Software para integração do SIG do cadastro das redes com as aplicações municipais** (modernização da gestão e operacionalização dos sistemas públicos de água e saneamento, totalmente desmaterializada e monitorizada, no âmbito da candidatura POSEUR aprovada) — em curso
 - > SIG: “**Cartas Temáticas**” (solicitações da DUA e da Casa da Cultura)
- > Ações no TERRITÓRIO (implementação de ações no terreno / monitorização / fiscalização / etc.)
 - > **BUPi** (atendimento / registo de terrenos dos particulares / apoio à Conservatória do Registo Predial)
 - > **BUPi** (deslocações ao terreno para identificar e georreferenciar terrenos / apoio aos particulares)
- > DESENHO URBANO e REABILITAÇÃO URBANA:
 - > “Arranjo Urbanístico da Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro (setor norte)” — apoio ao projeto em curso
 - > “**IFRRU**” (ponto focal municipal no âmbito do Instrumento Financeiro para a Regeneração e Reabilitação Urbana)

SA (Setor de Ambiente):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Carina Teixeira (**carinat**) + Margarida Fonseca (**mfonseca**), Ana Araújo (**araujo**)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > PLANEAMENTO (levantamentos / bases de dados / etc.)
 - > **LIFE Adaptate** — em curso: organização da reunião internacional de parceiros, em Alfândega da Fé (4 e 5 abril)
 - > Implementação do “Sistema de Gestão Ambiental”, nos termos da Norma ISO 14001:2015 — CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL renovada.
 - > Candidatura “ECOXXI - 2019” — inscrição e início
 - > “Plano Municipal de Educação Ambiental” — em implementação
 - > Mayors' Adapt (prestação de serviços: elaboração “Plano de Adaptação às Alterações Climáticas”) — em curso
 - > Pacto de Autarcas para o clima e a energia — em curso
 - > Rede ClimAdaPT (Rede de Municípios para a Adaptação Local às Alterações Climáticas) — em curso
- > EDUCAÇÃO Ambiental no concelho (sensibilização / atividades):
 - > “Dia Mundial da Água e Dia Mundial da Árvore” (20 e 21/04/2019) — comemoração com atividades de divulgação ambiental
- > Ações no TERRITÓRIO / AMBIENTE (monitorização / fiscalização / regularizações / etc.):
 - > “**Relatório de Monitorização Mensal – Gestão Ambiental**” — a enviar
 - > “Resíduos Sólidos Urbanos” (coordenação e fiscalização) — em curso



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

- > Projeto-piloto para “Recolha seletiva de resíduos porta-a-porta – estabelecimentos comerciais e IPSS’s” — em curso
- > Reformulação do Estaleiro Municipal, criando o “**Centro Municipal de Depósito de Resíduos**”, no âmbito da Norma ISO 14001 — suspenso (falta: contratação do serviço de recolha de RCD’s e outros operadores licenciados)

SGU (Setor de Gestão Urbanística):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Eusébio Cordeiro (**eusebioc**) + Cátia Escalera (**catia**) + Mário Oliveira (**moliveir**)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > Implementação da “Ficha de Controlo de Prazos do RJUE” — em permanência
- > Implementação do “Arquivo Digital Único do RJUE” — em permanência
- > Implementação do Procedimento da Qualidade “Gestão de Processos no âmbito do RJUE” — em permanência
- > Balcão do Empreendedor (BdE): Frontoffice (atendimento mediado) do SIR e RJACSR + backoffice do SIR e RJACSR
- > “Serviços on-line do Urbanismo” — serviço disponibilizado no site do município (1.º serviço municipal que permite a entrega de pedidos on-line)
- > “Plano de Ação para a Desmaterialização do Serviço de Urbanismo (2016)”
- > Atualização de impressos (fichas de instrução) — suspenso
- > Preparação do Relatório-Base para “Monitorização Periódica do Serviço de Urbanismo”

SFM (Setor de Fiscalização Municipal):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Telmo Herdeiro (**telmo**) + Bruno Pousada (**brunop**) + Mário Oliveira (**moliveir**)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > Fiscalização regular do Concelho (2 zonas de fiscalização): norte/poente (telmo) e sul/nascente (brunop)
- > “**Plano de Ação do Serviço de Fiscalização Urbanística (2018)**”

SAS (Setor de Águas e Saneamento):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Nuno Jacinto (**nunojac**) + Daniela Ferradosa (**daniela**) + João Mesquita (**joaom**) + Neusa Macedo + Mário Cancela + Cristina Aires + Andreia Amaro + operários (Luís Rodrigues, Horácio Castilho, Francisco Vilares, João Paulo Pereira, Eduardo Joaquim Alves, Norberto Pousada, Jorge Correia, José Luciano Fernandes) + cobradores (Rui Araújo, Sandro Macedo, João Pedro Morais) + Zeferino Ferreira (**zeferino**)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

- > **Candidatura POSEUR para entidades agregadas (Resíduos do Nordeste, EIM):** “Abastecimento de Água ao norte do concelho (Sambade-norte, Soeima, Vila Nova, Covelas, Colmeiais, UOPG do Hotel-SPA, UOPG da Estevaíinha)” — candidatura submetida
- > “**Balcão Móvel**” (disponibilização de serviços de proximidade: serviços da AMA + serviços municipais) — organização / formação dos recursos humanos, definição dos roteiros, aquisição de hardware para operacionalizar software para leituras eletrónicas, integrando com Medidata, etc.) — em curso
- > “**Modernização do Atendimento das Águas**” (definição do Programa de Ação com objetivos, tarefas, responsáveis, prazos): pagamentos por referência multibanco; eliminação das cobranças ao domicílio; emissão de faturas eletrónicas e envio por e-mail; apuramento de consumos por estimativa (bimensalmente), intercalados por leituras reais; disponibilização de serviços de proximidade, através do “Balcão Móvel”) — reinício



- > “Plano de Ação do Serviço de Águas e Saneamento (2016)” — em implementação
- > **Abastecimento de Água e Saneamento — gestão das redes (em baixa):**
 - > **Monitorização semanal** dos valores dos caudais e volumes de água nos reservatórios, alertando para os desvios
 - > Monitorização dos pedidos/requerimentos, dos serviços e dos prazos associados — **Relatório Semanal**
- > **Abastecimento de Água e Saneamento — operacionalização das redes (em baixa):**
 - > Atendimento aos munícipes e registo na aplicação “AGU”
 - > Instruções de Serviço para execução pelos canalizadores (colocação/remoção/mudança de local de contador, ramais domiciliários, reparação de anomalias, reparações na rede, etc.)
 - > Informação técnica sobre os pedidos de ramal domiciliário e outros pedidos
 - > Gestão operacional dos canalizadores e distribuição do serviço — **Planeamento Semanal**
 - > Apoio técnico aos canalizadores
- > **Abastecimento de Água — Tratamento / ERSAR:**
 - > Gestão e manutenção dos Reservatórios de Água (controlo da qualidade da água) — **Planeamento Mensal**
 - > Plano de Controlo da Qualidade da Água / Relacionamento com a ERSAR / Relacionamento com a ULS
 - > Indicadores de Qualidade do Serviço (AA) – reporte à ERSAR
- > **Abastecimento de Água (Reservatórios) + Saneamento (ETAR's):**
 - > Gestão e manutenção das ETAR's compactas do município (controlo operacional) — **Planeamento Mensal**
 - > Indicadores de Qualidade do Serviço (AR) – reporte à ERSAR
 - > Relacionamento com a APA-ARHN / resultados das análises das águas residuais
- > **Rede de Rega da Estevainha:**
 - > Apoio (através de protocolo) à Associação de Regantes de Alfândega da Fé: serviço de canalizadores

Divisão Económico, Social e Educação (DESE):

Município promove ações de sensibilização sobre violência na escola

Em Alfândega da Fé, estão a ser realizadas ações de sensibilização sobre violência junto dos alunos do Agrupamento de Escolas. O Município está a implementar, em parceria com a UTAD – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro e com o GIAV - Gabinete de Inserção e Apoio à Vítima da Liga dos Amigos do centro de Saúde de Alfândega da Fé, o Violentómetro, um instrumento que pretende alertar os mais jovens para a prevenção e sinalização de comportamentos violentos nas relações interpessoais.

O Programa de Intervenção no Âmbito da Violência nas Relações Interpessoais – PreVINT - está a ser dinamizado por uma equipa multidisciplinar, cujo objetivo é que os jovens adquiram competências para identificar os comportamentos abusivos nas relações mais cedo, de forma a evitar o aumento da frequência e gravidade dos mesmos e pôr fim ao ciclo da violência.

As ações do Violentómetro ajudam a perceber que tipos de comportamentos, muitas vezes considerados normais pelos jovens, são abusivos, quais os sinais de alerta e ensinam sobre o que fazer quando são detetados esses casos.

Um estudo recente da UMAR – Associação Mulheres Alternativa e Resposta, revelou que 67% dos jovens inquiridos legitimam pelo menos um tipo de comportamento considerado abusivo nas relações. Dados que para a autarquia alfundeguense são preocupantes e justificam a necessidade de se dar continuidade ao trabalho de sensibilização junto do público mais jovem e cada vez mais cedo.



Alfândega da Fé têm um Balcão da Inclusão de nova geração para atendimento a pessoas com deficiência

No dia 19 de março decorreu no Salão Nobre, do Edifício de Ação Social da Câmara Municipal de Alfândega da Fé, a assinatura do protocolo do Balcão de Inclusão. A sessão contou com a presença do Presidente do Conselho Diretivo do Instituto Nacional para a Reabilitação, Humberto Santos, e do Vice-Presidente da Câmara de Alfândega da Fé, Eduardo Tavares. Depois da assinatura do protocolo, seguiram-se a inauguração e visita às instalações do Balcão de Inclusão.

Esta iniciativa resulta de um protocolo de colaboração que tem como objetivos o atendimento qualificado dos munícipes com deficiência, assegurando-lhes informação para a resolução de problemas; proceder ao encaminhamento e desenvolver uma função de mediação junto dos serviços públicos e entidades privadas; desenvolver e valorizar as parcerias locais que permitam articular soluções de atendimento mais eficazes; divulgar junto dos serviços, instituições e outras estruturas locais a apropriação e divulgação de boas práticas no atendimento do munícipe com deficiência ou incapacidade; e recolher informação que permita produzir diagnósticos de caracterização local das pessoas com deficiência ou incapacidade.

O Balcão trata-se de uma nova geração deste serviço que possibilita um atendimento especializado a pessoas com deficiência e respetivas famílias, na temática da deficiência e incapacidade. Com este serviço é facultado o acesso a informação sobre direitos, apoios, benefícios e recursos existentes, quer sejam promovidos pela autarquia ou por outras instituições.

No seguimento do protocolo, o Município de Alfândega da Fé disponibilizou as instalações para o Balcão de Inclusão, situadas no Edifício da Ação Social, piso 0 devidamente assinaladas.

Focus Group “Como aumentar o sucesso escolar do/a meu/minha Educando/a”

Esta atividade foi realizada no dia 8 de Março na biblioteca do Agrupamento de Escolas e foi dirigida a pais e encarregados de Educação que representassem todos os ciclos, através de uma amostra aleatória. A Atividade consistiu na realização de um focus group (técnica de investigação que consiste numa entrevista coletiva a pequenos grupos, em que cada um dos intervenientes dá a sua opinião sobre um tema – pesquisa qualitativa) de forma a recolher junto destes como aumentar a qualidade do sucesso escolar dos alunos.

Objetivos:

- Promover a interação e troca de experiências entre pais, bem como recolher as opiniões dos pais que chegarão posteriormente à direcção do agrupamento.

Ação de Capacitação: “Dinamização e estruturação de aulas: Estratégias de motivação”

Esta atividade foi realizada no dia 13 de Março no Auditório do Agrupamento de Escolas e foi dirigida a professores. A acção consistiu na realização de uma ação de capacitação/sensibilização sobre várias estratégias de motivação dos alunos em sala de aula. Esta actividade contou com a participação da Professora Doutora Helena e com o Professor Doutor José Lopes da UTAD.

Objetivos:

- Sensibilizar os professores para a existência de alternativas relacionadas com a estruturação de aulas, bem como a existência de estratégias que aumentam a motivação dos alunos.

DECO presta atendimento nas instalações da Câmara Municipal de Alfândega da Fé

Dia 4 de Abril, a Deco – Associação de Defesa do Consumidor nas instalações do antigo edifício do município prestou atendimento presencial a todos os consumidores.

Os consumidores interessados puderam colocar questões, dúvidas ou reclamações sobre as várias áreas de intervenção da DECO como água, saúde, telecomunicações, seguros, créditos ou outras.

No Dia Mundial da Saúde, a pergunta que se faz em Alfândega da Fé é: “Já Comeste Sopa Hoje?”

No dia 5 de Abril, para assinalar o Dia Mundial da Saúde (7 de abril) a equipa multidisciplinar do programa de combate ao insucesso escolar do Município de Alfândega da Fé realizou uma ação de sensibilização sobre a importância do consumo da



sopa, junto dos alunos do Agrupamento de Escolas. No dia 5 de abril a pergunta que se impõe é “Já Comeste Sopa Hoje?”, uma forma de chamar à atenção para os benefícios de uma alimentação saudável.

A equipa multidisciplinar andou pelo refeitório do Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé para efetuar uma contagem dos alunos que consomem sopa. Naquele dia foi realizada a campanha de promoção do consumo de sopa e posteriormente será feita nova contagem para se perceber o impacto desta ação.

Esta medida pretende incentivar o consumo de alimentos saudáveis, nomeadamente da sopa. Está inserida no programa nacional de comemorações do dia Mundial da Saúde da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis, da qual a autarquia de Alfândega da Fé faz parte dinamizando várias iniciativas e projetos.

CPCJ – Peça de Teatro

A associação de Pais e Encarregados de Educação dos alunos do Concelho, juntamente com a CPCJ, promoveu no passado dia 7 de Abril, uma sensibilização para o tema “Prevenção dos Maus-tratos na Infância”, através da representação da peça de teatro “O silêncio das realidades”. Este tema irá ser retratado durante o mês todo de Abril, mês esse que é assinalado como o mês internacional da Prevenção dos Maus-tratos na Infância.

Aprovação do Programa ESCOLHAS Alfândega Valoriza

O Município viu aprovada a sua candidatura ao Programa ESCOLHAS, cujas ações de acompanhamento familiar e socio educativo, são destinadas a crianças e jovens de etnia cigana e Imigrante, que no nosso caso a maioria é de nacionalidade Búlgara.

Biblioteca Municipal (BM):

Setor de Biblioteca

No setor de Biblioteca realçam-se as atividades de dinamização da leitura e do livro:



- Apresentação do livro “A Magia das Máscaras Portuguesas”

No dia 1 de Março decorreu a apresentação do livro “A Magia das Máscaras Portuguesas” de António Pinelo Tiza no Auditório da Biblioteca Municipal. A obra reflete os rituais festivos nos quais a máscara tradicional se assume como o adereço imprescindível, no conjunto das tradições festivas do país, sendo o resultado de uma apurada investigação do autor sobre esses ritos festivos e as ancestrais tradições que permanecem vigentes no Nordeste Transmontano. Alfândega da Fé está contemplada nesta obra com uma abordagem detalhada do Entrudo tradicional celebrado na sede de concelho e na freguesia de Sambade.



- Apresentação do livro “Gentes e Lugares - Contos e contos de autores Transmontanos”

No dia 9 de Março decorreu a apresentação do livro “Gentes e Lugares - Contos e contos de autores Transmontanos” no Auditório da Biblioteca Municipal.

Gentes e Lugares é uma coletânea que integra 36 contos inéditos de alguns autores nascidos ou residentes em Trás-os-Montes.

A edição é da Academia de Letras de Trás-os-Montes e com capa do pintor Nadir Afonso, a publicação "oferece uma diversidade de tradições, de costumes, de espaços, de rostos, que traduz a força indómita de homens e mulheres confinados a um interior que, no entanto, os move para fazer valer a sua dimensão humana em outros territórios", como é referido na introdução.



- Apresentação do livro “Roteiro Documental do Arquivo Histórico Municipal de Alfândega da Fé ”

No dia 2 de Abril decorreu a apresentação do livro “Roteiro Documental do Arquivo Histórico Municipal de Alfândega da Fé ” de Francisco José Lopes no Auditório da Biblioteca Municipal.

O Arquivo Histórico Municipal é um trabalho que está a ser desenvolvido pelo historiador, na organização e preservação de documentos e registos históricos da autarquia. Atualmente, o fundo documental tem 755 unidades classificadas e mais de 300 preparadas para esse fim que vão estar disponíveis para consulta na Biblioteca Municipal.

Este é um trabalho que a autarquia considera necessário e importante para a preservação dos registos históricos do concelho e paralelamente tem sido acompanhado da publicação de livros que divulgam este acervo documental, particularmente os autos da Câmara Municipal.

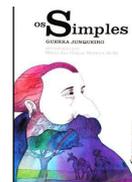
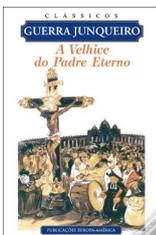


- Clube de Leitores de Alfândega da Fé

O **Clube de Leitores** é uma iniciativa da Biblioteca Municipal de Alfândega da Fé (BMAF), dirigida aos seus leitores e munícipes, que pretende promover o enriquecimento pessoal dos seus membros através do contacto sistemático com livros. O clube de leitores destina-se a todos os munícipes de Alfândega da Fé que gostam de ler e partilhar ideias e queiram participar nas atividades do clube. Pretende-se promover a troca de experiências de leitura e também o empréstimo de livros entre os seus membros, e a requisição de obras da Biblioteca Municipal de Alfândega da Fé, de acordo com o Regulamento da BMAF. Estes encontros decorrem mensalmente na Biblioteca Municipal.

Na sessão de 16 de março: Contextualização histórica do autor Guerra Junqueiro com o convidado especial: Professor Francisco José Lopes.

Na sessão de 27 de abril: Debate sobre a vida e obra de Guerra Junqueiro. Análise das obras “A velhice do padre eterno” e “Os simples”.



Setor de Audiovisuais

Atividades Realizadas no âmbito da dinamização da Biblioteca Municipal:

- “**Informática Júnior**” - crescer com a Internet” – Atividade destinada a alunos do pré - escolar

Atividade que visa introduzir conceitos ligados às novas tecnologias aos mais novos. Oferece às crianças, entre os 3 e os 6 anos de idade, jogos e diversão, ajudando-as também a enriquecer as suas competências básicas ao nível da motricidade (ex. manuseamento do rato), da iniciação à escrita (ex. utilização e exploração do teclado).

Setor de Educação Infantil

- **Atividades diárias:** componente de apoio à família (serviço de almoço do 12h-13.30h das turmas do Jardim de Infância de AF e Prolongamento de Horário- 15:30h-18:00h)

- “**A aventura dos livros na Biblioteca Municipal**”

Atividade que se destina à divulgação do livro e incentivo à leitura aos alunos do 1º Ciclo do ensino básico através da exploração de obras que fazem parte do Plano Nacional de Leitura. Exploração da obra “ **A Girafa que comia Estrelas**” de José Eduardo Agualusa para os alunos do 2º ano da EB1 de AF.

Objetivos gerais da ação:

- Desenvolver nas crianças o gosto pela leitura;
- Estimular a imaginação e a criatividade;
- Manifestar sentimentos e ideias suscitadas pela escrita do autor;
- Distinguir as texturas e possibilidades plásticas dos diferentes materiais;



- “Hora do conto – Dinamização do livro e da leitura - Quinzenal”

Esta atividade destina-se às crianças do pré-escolar para incentivo precoce ao interesse pelo livro, através de atividades lúdicas e divertidas.

- Workshop de Carnaval: preparação dos disfarces de Carnaval para o desfile escolar- 26fev a 1março
- Comemoração do dia Mundial da Água, Árvore e da Floresta – em parceria com o setor do ambiente de 19 a 22 de Março
- Visita e atividades na Liga de Amigos- de 2 a 5 de Abril: - Participação no Atelier de Costura Solidário que faz vestidos e calções para o projeto “ Dress a girl around the world Portugal”, com a decoração de bolsinhos em tecido.

- Atividades de Ocupação de Tempos Livres para o 1º ciclo e pré- escolar:8 a 18 de Abril

Atividade destina- se a todas as crianças do pré-escolar e 1º ciclo no período de férias escolares da Páscoa.

Durante este período as crianças participam num conjunto de atividades diversificadas tais como:

- Oficinas de leitura, TIC, psicologia, culinária
- Atividades em piscina,
- Atividades desportivas, expressão plástica, música,
- Visitas,
- Atividade “a Brincar e a rir o Bullying vamos prevenir”.

Gabinete da Qualidade, Segurança e Ambiente:

-De acordo com o Procedimento PG.01 — PROC.09 — AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DOS MUNICÍPIES durante os meses de abril e junho irá decorrer o Inquérito de Satisfação dos Municípios.

-De acordo com o Procedimento PG.01— PROC.10 AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS COLABORADORES durante o mês de abril irá decorrer o Inquérito de Satisfação dos Colaboradores.

-Durante o mês de maio irão ser reportados e tratados os resultados dos 83 indicadores de monitorização dos processos do SGQSA, relativamente ao 1.º quadrimestre de 2019.

Gabinete de Proteção Civil Municipal / Gabinete Técnico Florestal

- Atendimento a munícipes para realização de pedidos de licenciamento de abate e podas de sobreiros e/ou azinheiras, nos termos do Decreto-Lei 169/2001, de 25 de Maio;
- Atendimento a munícipes para realização de pedidos de licenciamento de queimadas e comunicação prévia de queimas;
- Reunimos a Comissão Municipal de Trânsito;
- Em conjunto com os Bombeiros Voluntários tem sido espalhado sal nas estradas do Concelho, por forma a manter as condições de segurança e prevenir a ocorrência de acidentes rodoviários;
- Continuamos a colaborar nas sessões de esclarecimento “Operação Floresta Segura” ministrada pela GNR nas freguesias do Concelho.
- No âmbito do mês da proteção civil do distrito de Bragança, e de forma a testar as medidas de autoproteção, bem como a articulação com os meios de socorro externos, foi realizado no dia 15 de Março, às 15h03, na freguesia de Cerejais, em colaboração com a Autoridade Nacional de Proteção Civil de Bragança, um simulacro de evacuação, no âmbito do programa “Aldeia Segura, Pessoas Seguras” e um exercício de gestão de combustível, no âmbito do SGIFR – Proteção dos Aglomerados Populacionais;
- A fim de dar cumprimento ao Decreto-Lei n.º 124/2006, de 28 de junho, focado nas redes secundárias das faixas de gestão de combustível, realizamos uma reunião extraordinária da Comissão Municipal de Proteção Civil que contou com a presença do senhor Comandante Operacional Distrital e dos senhore(a)s Presidentes de Junta de Freguesia;
- No dia 1 de março comemorou-se o Dia Internacional da Proteção Civil através de uma demonstração de meios dos vários agentes de Proteção Civil;



- Elaboração de pedido de pagamento (regularização) da candidatura – Apoio à realização de faixas de interrupção de combustíveis no âmbito da prevenção de fogos florestais – 2018;
- No dia 21 de Março comemorou-se o Dia da Árvore com a plantação de árvores no recinto da Escola E.B.1 para alunos do pré-escolar e 1.º ciclo;
- Ação de formação no âmbito da gestão de atividades na plataforma do Município;
- Elaboração da candidatura – Apoio à realização de queimas, prevenção de fogos florestais 2019;
- Análise para pedido de parecer relativamente ao enquadramento de ações de rearboreção no âmbito do PMDFCI;
- Análise para pedido de parecer da construção de um edifício na freguesia de Gebelim – *Condicionalismos à edificação*;
- Análise para retirar um ponto de água do PMDFCI na freguesia de Gebelim;
- Monitorização do relatório anual de execução do PMDFCI;
- Elaboração do Plano Operacional Municipal 2019;
- Envio de reportes quinzenais ao Comando Distrital de Operações de Socorro de Bragança relativamente à fiscalização da execução das Faixas de Gestão de Combustível;
- Elaboração da cartografia para todos os aglomerados populacionais do concelho com as Faixas de Gestão de Combustível (FGC);
- Contacto com todos os intervenientes sinalizados pelos GIPS em incumprimento das limpezas nas FGC;
- Realização da reunião da CMDFCI.

Gabinete de Comunicação e Divulgação:

Atendendo às competências atribuídas ao Gabinete de Comunicação e Divulgação, somos a apresentar os seguintes dados referentes ao período compreendido entre 16 de fevereiro até ao dia 17 de abril de 2019:

N.º de Clippings enviados: 4

N.º Newsletters enviadas: 2

N.º de Notas de Imprensa enviadas à Comunicação Social: 27

N.º de Notícias que saíram na Comunicação Social: 101

Notícias na Comunicação Social:

Televisão	Rádio	Jornal/Revista (edições impressas)	Página Web
7	12	23	59

Gabinete de Informática:

- Conceção, monitorização e acompanhamento dos indicadores do Gabinete de Informática;
- Coordenar e definir as regras de resolução das solicitações e prestação de todo e qualquer apoio na área da informática;
- Coordenação e acompanhamento da Instalação e reinstalação de todo o software autorizado e licenciado para o Município de Alfândega da Fé;
- Aplicação de Recursos Humanos - Alteração do salário mínimo para a Função Pública- instalação de procedimento que implementa na aplicação de Recursos Humanos, as seguintes alterações legislativas a aplicar no ano 2019 aos trabalhadores da administração pública: Alteração do salário mínimo da Função Pública, de acordo com o Decreto-Lei nº 29/2019 de 20 de fevereiro; Cálculo de retroativos desde 1 de janeiro de 2019 e Actualização do mapa da CGA;
- CTA - Listagem de Faturação (apoio à FE Inbound) Patch v.1.00 - No âmbito da faturação eletrónica, concretamente Inbound (receção de faturas), foi criada uma listagem de apoio para a identificação dos terceiros com maior expressão no volume de documentos e valores faturados. Tipicamente esta listagem é solicitada por parte das empresas de plataformas de faturação electrónica:



- IMOBILIZADO - ATUALIZAÇÃO DE PAT VERSÃO 3.3 - No âmbito da Gestão de Imobilizado (SIGMA – PAT), foi instalada uma patch de atualização para a versão 3.3. Preparação de algumas estruturas de negócio para a transição SNC-AP;

- CTA - Mapa da Prestação de Contas de 2018 - Situação dos Contratos - No âmbito do mapa “Situação dos Contratos” da Prestação de Contas de 2018, instalada uma actualização que contempla a modalidade “CP” (Consulta Prévia). Uma vez que a modalidade referida não possui código equivalente, e dado o momento transitório, passamos a especificar a equivalência ao ajuste direto.

ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA DO MUNICIPIO:

Passamos agora, a descrever a situação financeira da autarquia em diversos aspectos importantes e fundamentais para uma boa gestão dos recursos financeiros do município:

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL - a 31 de março de 2019

Receita 31/03/2019

RECEITA	PREVISTA ANUAL	LIQUIDADADA	TX. REAL.	RECEBIDA	TX. REAL.
CORRENTE	7.777.004,81	2.405.919,30	30.94	1.701.095,06	21.87
CAPITAL	2.453.497,50	305.570,84	12.45	252.779,50	10.30
OUTRAS	324,00	324,56	100.17		
TOTAL	10.230.826,31	2.711.814,70	26.51	1.953.874,56	19.10

Podemos verificar que o orçamento da receita apresenta um grau de execução em 31 de março de 2019 que já se cifra nos 19,10

Despesa 31/03/2019

DESPESA	PREVISTA ANUAL	COMPROMETIDA	TX. REAL.	PAGA	TX. REAL.
CORRENTES	6.626.440,82	5.789.467,48	87.37	1.527.330,26	23.05
CAPITAL	3.604.385,49	2.190.575,16	60.78	525.350,28	14.58
TOTAL	10.230.826,31	7.980.042,64	78.00	2.052.680,54	20.06

O orçamento da despesa apresenta um grau de execução de 20,06 % a 31 de março de 2019

Regras orçamentais - Equilíbrio orçamental (art nº 40 da Lei nº 73/2012, de 3/9)

Nos termos do artigo 40.º da Lei nº 73/2013, de 3/9, para o “Equilíbrio orçamental”:

- 1 – Os orçamentos das entidades do setor local prevêm as receitas necessárias para cobrir todas as despesas.
- 2 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, a receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.
- 3-O resultado verificado pelo apuramento do saldo corrente deduzido das amortizações pode registar, em determinado ano, um valor negativo inferior a 5% das receitas correntes totais, o qual é obrigatoriamente compensado no exercício seguinte.
- 4-Para efeitos do disposto no n.º 2, considera-se amortizações medias de empréstimos de médio e longo prazos o montante correspondente à divisão do capital contraído pelo número de anos de contrato, independentemente do seu pagamento efetivo.



Orçamento Inicial:

Equilíbrio a 31 de março de 2019 Dotações Previsionais:

Receita Corrente Prevista	Despesa Corrente Prevista	Amortização Media	Valor apurado para verificação do equilíbrio orçamental	Variação
1	2	3	(4)=(2)+(3)	(5)=(4)-(1)
7 777 004,81 €	6 626 440,82 €	960 939,49 €	7 587 380,31 €	-189 624,50 €

Como se pode verificar pelo quadro anterior, este preceito legal a 31 de março de 2019, é cumprido

Despesas com pessoal a 31 de março de 2019:

Controlo efetuado pela DGAL:

ALFÂNDEGA DA FÉ			
Despesas com pessoal	Final período+ ano anterior (1)	Final período ano corrente (2)	Comparação (3)=(2)-(1)
Despesas com pessoal (total do agrupamento 01)	642.350,62 €	823.426,00 €	+181.075,38 €

Como se pode verifica pelo quando anterior as despesas com pessoal apuradas a 31 de março de 2019, apresentam um aumento no montante de 181.075,38 € face ao período homologado do ano anterior.

Pessoal ao Serviço – evolução

	31-12- 2009	31-12- 2010	31-12- 2011	31-12- 2012	31-12- 2013	31-12- 2014	31-12- 2015	31-12- 2016	31-12- 2017	31-12- 2018	31-03- 2019
Pessoal Serviço	164	160	158	150	155	133	150	144	142	173	183

- Referir que nos valores apresentados não está incluído os 3 membros do executivo.
- Principais ocorrências:
 - 9 Contratos PREVPAP
 - Regresso de 1 Técnico Superior em mobilidade.

Prazo médio de pagamento (PMP):

A fórmula de cálculo do PMP consubstanciou-se no indicador definido nos termos do n.º 4 do Despacho n.º 9870/2009 do Gabinete do Ministro das Finanças e da Administração Pública, publicado a 13 de Abril, no DR n.º 71, 2ª série Parte C.

Os dados utilizados foram retirados da aplicação informática SIIAL

	30-09- 2009	31-12- 2010	31-12- 2011	31-12- 2012	31-12- 2013	31-12- 2014	31-12- 2015	31-12- 2016	31-03- 2017	30-06- 2017	30-09- 2017	31-12- 2017	31-12- 2018	31-03- 2019
Prazo médio de pagamento - evolução	919 dias	86 dias	65 dias	100 dias	57 dias	11 dias	19 dias	3 dias	2 dias	1 dia	1 dia	1 dia	20 dias	18 dias

O prazo médio de pagamento em 31 de março de 2019 é de 18 dias.



ENDIVIDAMENTO DO MUNICÍPIO

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro (Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais) o limite da dívida total para cada município em 2014, é apurado do seguinte modo:

1 - "A dívida total de operações orçamentais do município, incluindo a das entidades previstas no artigo 54.º, não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, **1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores**".

Para efeitos de apuramento da receita corrente líquida cobrada do ano dos Municípios é somada a receita corrente líquida cobrada pelos respetivos Serviços Municipalizados, já que os mesmos são um serviço do Município. Por forma a não se verificar uma duplicação da receita considerada, são expurgadas do apuramento a receita corrente líquida cobrada pelo Serviço Municipalizado ao Município e a receita corrente líquida cobrada pelo Município ao Serviço Municipalizado, em cada um dos anos.

1. LIMITES DA DÍVIDA TOTAL 2019 -

Receitas Correntes 2016	Receitas Correntes 2017	Receitas Correntes 2018	Total das Receitas Correntes (2016-2018)	Média (dos 3 anos)	Limite (2019) =1,5*media (dos 3 anos)
7 019 153,96	8 120 994,85	7 860 373,76	23 000 522,57	7 666 840,86	11 500 261,29

Divida Total da Autarquia

Apuramento da Divida Total do Município em 31/03/2019 e evolução

Municípios	Limite da dívida total (RFAL)	Dívida total Excluindo dívidas não Orçamentais e FAM	Valor em Excesso
	1	2	(3)=(2)-(1)
01/01/2019	11 500 261,29 €	17 011 212,19 €	5 510 950,91 €
31/03/2019	11 500 261,29 €	16 862 660,63 €	5 362 399,35 €
		1 Redução obrigatória 10%	551 095,09€
		2 Redução verificada	-148 551,56€
		3 Variação (1-2)	402 543,53€

A 31 de março de 2019, verifica-se uma redução no montante de 148.551,56€.

Como se pode verificar no quadro anterior o município para cumprir no ano de 2019 terá que efetuar uma redução do endividamento do Município, até ao limite previsto no nº 1 do artigo 52º da Lei nº 73/2014, de 3 de Setembro, no montante de 551.095,09 €.

Evolução da devida de médio e longo prazo:

Designação	Dezembro 2014	Dezembro 2015	Dezembro 2016	Dezembro 2017	Dezembro 2018	Março de 2019
Empréstimos CMAF	19.926.737,84	19.204.011,06	18 619 262,44	17751665,11	17 011 212,19	16 801 096,56 €
Loações Financeiras	00	0	0	0	0	0
Total	19.926.737,84	19.204.011,06	18 619 262,44	17 751 665,11	17 011 212,19	16 801 096,56 €



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

De referir que até a presente data já foi efectuada a amortização de MLP no montante de 210.116,00€, bem como suportados encargos com juros no montante de 74.858,00€. (encargo total de 284.974,00€)

Evolução das dívidas de Curto Prazo e FAM:

Designação	Dezembro 2014	Dezembro 2015	Dezembro 2016	Dezembro 2017	Dezembro 2018	Março 2019
Fornecedores, c/c	513.646,11	304.694,07	0	0	0	15 211,58
Empréstimo de curto prazo	0	0	0	0	0	0
Outros credores	213.138,91	478.650,86	427 692,31	1 187,82	46 258,82	46 352,49
FAM e Operações de tesouraria				405 193,36	242 293,44	248 607,97
Total	726.785,02	783.344,93	427 692,31	406 381,18	288 552,26	310 172,04

Como se pode verificar pelo quadro anterior o curto prazo aumentou ligeiramente face a 31/12/20108. De referir que está incluído neste valor o montante de 248.607,97 € referente ao FAM e operações não orçamentais, que não reflectem para a dívida total.

Importa ainda referir que os valores são ainda suscetíveis de alteração com os movimentos de prestação de contas e fecho de ano que ainda se encontram em curso.

Pagamentos em atraso e fundos disponíveis - Pagamentos em atraso a 31 de março de 2019

NATUREZA		FUNDOS DISPONIVEIS							
Tipo	Descrição	ANTERIOR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	ACUMULADO
RPTROE	Transferências ou subsídios com origem OE	1601946,08€	507 000,00€	507 000,00€	507 000,00€	507 000,00€	507 000,00€	507 000,00€	4 643 946,08€
RE	Receita efetiva própria	351928,48€	- €	- €	- €	- €	- €	- €	351928,48€
REXT	Receita extraordinária (a abater)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
RPEF	Previsão da receita efetiva própria	- €	218 293,33€	352 577,92€	127 569,78€	216 505,82€	259 262,65€	217 327,22€	1391536,72€
RPEMP	Produto de empréstimos	- €	- €	- €	250 000,00€	- €	- €	- €	250 000,00€
RPAOP	Ativos e Outros Passivos Financeiros	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
RPAOPP	Previsão de ativos e outros passivos	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
RPTQR	Transferências do QREN	- €	- €	400 000,00€	300 000,00€	- €	- €	- €	700 000,00€
RCRE	Correções por recebimento efetivo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
RPPL	Recebimentos em atraso integrados em plano	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
TRI	Fundos Disponíveis-Subtotal - Início	1953 874,56€	725 293,33€	1259 577,92€	1184 569,78€	723 505,82€	766 262,65€	724 327,22€	7 337 411,28€
DCA	Comp. Assum. em Reportes Anteriores	7 172 690,33€	- €	- €	- €	- €	- €	- €	7 172 690,33€
DPA	Pagamentos em reportes anteriores	1913 656,90€	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1913 656,90€
TFDA	Fundos Disponíveis-Início	- €	164 720,95€	- €	- €	- €	- €	- €	164 720,95€



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

Evolução Dívida Total e do índice da dívida:

Para que o município deixe em excesso de endividamento a Dívida total tem que ser igual ou inferior a 1,5* da média das receitas correntes dos últimos três anos.

Calculo a 31 de março de 2019:

Ano de 2013	Ano de 2014	Ano de 2015	Ano de 2016	Ano de 2017			Ano de 2018 (dezembro)			Ano de 2019 (março)		
Índice	Índice	Índice	Índice	Media receita corrente (a)	Dívida Total (b)	Índice (b/a)	Media receita corrente (a)	Dívida Total (b)	Índice (b/a)	Media receita corrente (a)	Dívida Total (b)	Índice (b/a)
4,160	3,740	3,270	2,773	6 947 086,00	17 752 853,00	2,555	7 410 088,60	17 011 212,00	2,296	7 666 840,86	16 862 660,63	2,199

Na evolução do índice de dívida total (média da receita corrente/dívida total) mostra uma evolução muito positiva do município de Alfândega passando de 4,16 em 2013 para 2,199 a 31 de março de 2019 o que significa uma diminuição sustentada da dívida total do município.

Município de Alfândega da Fé, 22 de abril de 2019

A Presidente da Câmara Municipal

Berta Ferreira Milheiro Nunes