



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

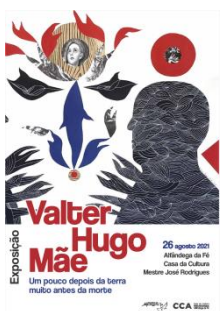
Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

INFORMAÇÃO N.º 05/2021 - ACTIVIDADE MUNICIPAL e SITUAÇÃO FINANCEIRA

Nos termos do n.º 2, alínea c), do art.º 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Assembleia Municipal “*apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação do Presidente da Câmara acerca da actividade do município, bem como da situação financeira do mesmo (...)*”.

Assim, damos cumprimento a este preceito legal, descrevendo, ainda que de forma sucinta, aquilo que de mais relevante se fez na Câmara Municipal de Alfândega da Fé, desde a última sessão ordinária da Assembleia Municipal, e que abrange de 11 de setembro de 2021 a 18 de dezembro de 2021.

CULTURA, TURISMO e DESPORTO:



Exposição| “Um pouco depois da terra, muito antes da morte” – Valter Hugo Mae

De 26 de agosto a 25 de outubro | CCA

“Um pouco depois da terra, muito antes da morte” é o nome da exposição que Valter Hugo Mãe apresenta numa tentativa de aproximação a Deus, de compreensão dos desígnios da fé, de procura da verdade naquilo que é transcendente.

Para Valter Hugo Mãe, esta sacralização da arte é “um modo de medir nossa humildade, nosso temor e nossa pretensão”. O fascínio do artista pelos domínios de Deus, fé, vida e morte, arte, levaram-no a apresentar a exposição composta por 21 obras inéditas, no ano em que comemora 25 de carreira e 50 de existência.

A Exposição contou com cerca de **390 visitantes**.



Exposição | “No Trilho do Lobo” - ACHLI

14 de setembro a 28 de novembro | CIT

A exposição “No trilho do lobo” teve por base fotografias do fotógrafo de natureza João Cosme, sendo composta por painéis de grandes dimensões, sobre várias vertentes e temáticas relacionadas com o lobo ibérico no nosso país. A mostra contou ainda com uma instalação de vídeo e com ações de sensibilização junto da comunidade escolar.

A Exposição contou com cerca de **231 visitantes**.



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)



Apresentação de Livro | 'As Doenças do Brasil' de 'Valter Hugo Mãe

25 de outubro | CCA

Promoveu-se no dia 25 de Outubro, momento que marcou o encerramento da exposição, a apresentação do seu mais recente romance "As Doenças do Brasil", com a presença do autor.

Contou com **84 pessoas no lançamento.**



AÇÃO PEDAGÓGICA + TEATRO FILANDORRA - ACHLI e Filandorra

28 de outubro | CIT

A dramatização do conto dos Irmãos Grimm, com base nas personagens clássicas (capuchinho vermelho, da avó e do caçador), evolui para a valorização do Lobo enquanto animal bom e a preservar no seu habitat, alterando dramaturgicamente a personagem do caçador que, em vez de matar o lobo, o SALVA e recupera em sintonia/sinfonia com a avozinha e a nova capuchinha.

Esta acção contou com cerca de **80 participantes.**



Oficina | Alfa-flor – Inês Condé

23 de outubro | CIT

As Essências Florais e a manipulação de cremes naturais.

Cada vez mais devemos olhar para o Planeta Terra como a nossa CASA!

Recorrer a matérias-primas naturais é, sem dúvida, o caminho!

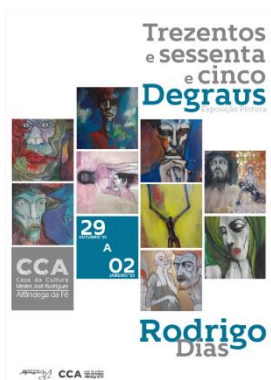
E é isso que o projecto Alfa-Flor faz através da sua pedagogia. Ensina-nos a cuidarmos de Foi com esta vontade se organizou esta oficina para conhecer e aprender a criar alternativas aos produtos que habitualmente tem em sua CASA, produtos mais simples, mais naturais e mais aptos a cuidar do bem-estar das pessoas e da natureza.

Estas oficinas realizaram-se no Centro de Interpretação do Território em Sambade e contaram com **15 participantes.**



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)



Exposição| Trezentos e sessenta e cinco Degraus – Rodrigo Dias

29 outubro a 02 janeiro | CCA

Na pintura de Rodrigo Dias ressalta uma vontade de captar a essência do que o rodeia e o seduz, numa expressão clara da persona do artista, ambivalente, complexa, imensamente rica. O carácter figurativo, uma das suas características, dilui-se, por assim dizer, quando se integra e mistura numa outra sua componente, esta mais mística e espiritual, onde todas as emoções ganham forma e explodem numa diversidade de cores que avassalam, que deixam sem respiração, quando nos acercamos das suas obras. Exposição de pintura "Trezentos e sessenta e cinco Degraus" de Rodrigo Dias está patente na Galeria da CCA de 29 de Outubro de 2021 a 02 de Janeiro de 2022 e conta com a sua visita.

A Exposição contou até à data com cerca de **291 visitantes**.



Oficina | Bonecas de trapos| Lúcia Morais

20 de novembro | CIT

A boneca é o brinquedo mais antigo do mundo e também o mais adorado, marcando presença na infância de tantas crianças espalhadas pelo mundo, ao longo de vários séculos. Dos tempos antigos até à atualidade, as bonecas têm estado sempre presentes em grande parte das brincadeiras, umas vezes feitas de trapos, restos de lã ou outros materiais, o seu objetivo principal é sempre o mesmo, divertir!

E apesar de, a boneca ser ainda muito associada ao mundo feminino, cada vez mais é um brinquedo de todos e para todos, independentemente do género ou idade. E por isso, foi lançado o desafio de aprender a recriar as bonecas de trapos que encheram de magia e alegria as brincadeiras de tantas crianças, e que apesar de adaptadas aos tempos modernos, continuam a marcar a memória de várias gerações.

Estas oficinas realizaram-se no Centro de Interpretação do Território em Sambade e contou com **15 participantes**.



Oficina de criatividade | Pinta os teus degraus - Rodrigo Dias, Sofia Teixeira e Duarte Nuno Brás.

2 e 3 de dezembro | CCA

Depois de cerca de dois anos de paragem, o Município de Alfândega da Fé voltou a promover as Oficinas de criatividade.

Estas, surgiram no contexto da exposição que está patente na Galeria Manuel Cunha, e pretendeu-se que os participantes fizessem uma viagem introspectiva, com exercícios de respiração e descontração dando início à sua descoberta. Os participantes, guiados pelo artista Rodrigo Dias, pintaram no mural os seus próprios degraus, depois de se exprimirem através de gestos, palavras ou poemas.

Este recomeço das oficinas de criatividade fez-se da melhor forma pois contou com **190 participantes**, incluindo um grupo de ERASMUS, e alunos do Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé com idades compreendidas entre os 6 e os 16 anos.



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)



Exposição "Puro e Bruto" – Fernando Barros

De 7 de dezembro a 30 de janeiro | CIT

O Centro de Interpretação do Território, recebeu a exposição de escultura de Fernando Barros, natural de Amarante. O autor apresenta nesta exposição um conjunto de obras do seu imaginário, que cruza mitologias locais, que tanta importância tem para entender a geografia da sociedade, com a genuinidade do puro ato e vontade de materializar uma vontade interior, que se traduz sempre através de pedaços ou troncos de madeira.

A sua visão vai para lá da delimitação desfocada de um objeto. Imagens novas, muitos trazem, mas o que autor se propõe é transformar a história em poesia e a vida em alquimia. Posto isto, ainda que em poucas linhas acompanhadas de um chá quente no Outono não traduzam a verdadeira essência do mundo que este artista tem vindo a criar, proponho que todos se sintam à vontade para viver dentro dele.

Esta exposição conta até a data com cerca de **18 visitantes**.

Visitas guiadas:

Realizou-se o acompanhamento de cerca de **41 alunos** de Erasmus com nacionalidades Turca, Italiana, Espanhola, Portuguesa e Letã, no dia 2 de dezembro, em parceria com o Agrupamento de Escolas, onde se fez o Roteiro da História e o da Arte Pública.

Biblioteca Municipal (BM):

Setor de Biblioteca

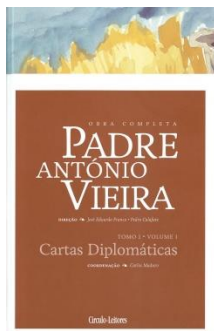
No setor de Biblioteca realçam-se as atividades de dinamização da leitura e do livro:

- Apresentação e divulgação de **Sugestões de Leitura** nas Redes Sociais.

- **Projeto: "Fica em casa, Lê em casa"**: Propomos, aos nossos (as) leitores (as) que assistam à apresentação virtual de livros pelas redes sociais e Site do Município. Com o intuito de dar a conhecer livros de autores transmontanos e também dinamizar a nossa biblioteca. Assista na nossa [página de Facebook](#).



No mês de Novembro deixámos como sugestão de Leitura, o livro: "Os meus pensamentos depois dos conhecimentos" da autora Alfundeguense Etevlina Gama. O livro foi publicado em 2017 pelo Município de Alfândega da Fé. Nesta obra, a autora, aventura-se pela poesia, narrando as suas vivências e experiências pessoais. E dedica os seus poemas a amigos e familiares.



- Projeto “Clube de Leitores on-line”:

No Clube de Leitores online do mês de Outubro, convidámos os nossos leitores (as) a ouvirem a leitura de um excerto da obra do Padre António Vieira. Leitura efectuada pelo Dr. Miguel Franco.

A obra completa do Padre António Vieira.

O Padre António Vieira foi um dos maiores oradores de sempre, mas também um defensor da tolerância entre diferenças, da busca do saber e da harmonia entre povos. A sua obra lega-nos todo um património de pensamento e domínio da palavra. Esta edição tem trinta volumes e é o resultado do trabalho pioneiro de pesquisa e localização de todos os escritos do Padre António Vieira, levado a cabo ao longo da última década.

A Obra Completa do Padre António Vieira é constituída por: Cartas, Sermões, Textos proféticos, Escritos políticos, Escritos sobre os judeus, Escritos sobre os Índios, Poesia e teatro.

Setor de Leitura

- Atendimento ao público e apoio ao auditório.
- Tratamento Documental.
- Divulgação e marcação de viagens do Inatel.
- Apoio administrativo.

Setor de Audiovisuais

- Atendimento ao público e apoio ao auditório da BM.
- Digitalização de livros.
- Manutenção de equipamentos informáticos.
- Apoio administrativo.

Setor de Desporto

Atividade física nos jardins de infância (desde Outubro)

Sessões de Atividade física presenciais para crianças que frequentam os Jardins de infância do Concelho (sala A e B de Alfândega da Fé, Infantário da Stª. Casa da Misericórdia de Alfândega da Fé, Sambade e Vilarelhos).

Pé ativo (desde Outubro)

Caminhadas com as crianças que frequentam os Jardins de infância do Concelho (sala A e B de Alfândega da Fé, Infantário da Stª. Casa da Misericórdia de Alfândega da Fé e Sambade) pela localidade onde está o Jardim de infância.

Atividade Física na 3ª idade (desde Outubro)

Sessões de atividade Física para a população sénior nas localidades de: Vilarelhos, Vales, Vilaes da Vilariça, Pombal, Agrobom, Vale Pereiro, Saldonha, Parada, Castelo, Saldonha, Cabreira, CSC Gebelim, Gouveia, Valverde, Eucísia, Cerejais, Sendim da Serra, Alfândega da Fé, Picões, Sambade e Sardão.

Educação física curricular coadjuvada (desde Outubro)

Aulas de educação física, em coadjuvação com as/os professoras/es titulares de turma com todas os alunos da Escola Básica do 1º Ciclo de Alfândega da Fé.

Atividades Extra curriculares (Atividade física e desportiva) (desde Outubro)



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

Aulas de atividade física e desportiva para todos os alunos inscritos da Escola Básica do 1º Ciclo de Alfândega da Fé, com a lecionação dos seguintes blocos: patinagem, jogos pré desportivos, perícia e manipulação e deslocamentos e equilíbrio.

Atividades de promoção e capacitação (desde Outubro)

Atividades promovidas para todos os alunos inscritos da Escola Básica do 1º Ciclo de Alfândega da Fé.

Elaboração de candidaturas

Feder Património natural e cultural: candidatura de bio trilhos com a componente de acessibilidade para todos na zona dos Lagos do Sabor.

Futebol de Rua 24 de novembro

Organização do evento com todos os alunos da Escola Básica do 1º Ciclo de Alfândega da Fé.

I XCM BTT de Alfândega da Fé

Organização e preparação do evento

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF):

-Através do SIAL – Sistema de Informação Integrado das Autarquias Locais (Portal Autárquico), a autarquia no âmbito dos deveres de informação, através da Divisão Administrativa e Financeira prestou toda a informação à Direcção Geral das Autarquias Locais – DGAL;

- Através do SISAL - Sistema de Informação para o Subsetor da Administração Local, foi enviada cada uma das peças de relato, exigida em termos do SNC-AP, a partir de 1 de julho de 2019, e dando cumprimento à Portaria n.º 128/2017, de 5 de Abril, bem como à LOE/2019, todas as entidades da Administração Local que apliquem o regime completo do POCAL ou do SNC, aplicam, a título experimental, o SNC-AP, devendo para o efeito remeter cada uma das peças de relato exigida nos termos do SNC-AP, para cada tipo de entidade, e de acordo com as regras definidas para o efeito;

- O Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) entrou em vigor a 1 de janeiro de 2020 para as entidades do subsetor da administração local:

- O reporte dos dados financeiros, relativos ao ano de 2021, foi efetuado através do sistema de informação SISAL disponibilizado pela DGAL e alojado no Portal Autárquico (www.portalautarquico.dgal.gov.pt), através do acesso SISAL.

- Relatório de Atividades, Orçamento e GOP's para o ano económico de 2022, o Orçamento Municipal é um instrumento previsional de gestão do município, elaborado de acordo com as regras previsionais estabelecidas na legislação em vigor.

Os documentos previsionais para o ano de 2021 são elaborados com base no classificador aprovado pelo Decreto-Lei n.º 26/2002, de 14 de fevereiro, incluindo as rubricas previstas no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, de acordo com os modelos previstos no n.º 47 do ponto 11 da NPC 26 do SNC-AP.

O Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, na sua redação atual, diploma que aprovou o SNC-AP, não prevê regras ou disposições específicas para a elaboração do orçamento. Não obstante, o supracitado Decreto-Lei dispõe, no seu artigo 17.º, que é excluído da revogação do POCAL o ponto 3.3, relativo às regras previsionais, pelo que as mesmas se mantêm em vigor, aplicando-se essas regras à elaboração do orçamento de 2022.

De acordo com o previsto no n.º 46 do ponto 11 da NCP 26 do SNC-AP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, alterado pelos Decretos Lei n.os 85/2016 e 33/2018, de 21 de dezembro e 15 de maio, respetivamente, as demonstrações orçamentais a elaborar são:

- ✓ Orçamento e plano orçamental plurianual (ano seguinte, mais 4 anos);
- ✓ Plano plurianual de investimentos.



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

- Preparação e elaboração das “NORMAS DE EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO PARA 2022”;
- Dando cumprimento ao definido na Lei n.º 53/2014, de 25 de agosto, foram enviados os documentos previsionais para o ano de 2022, ao FAM, para que nos termos do Art. 31.º seja emitido o Parecer prévio ao orçamento do Município para o ano de 2022. A proposta de orçamento dos municípios acedentes a um PAM está sujeita a parecer prévio do FAM, o qual incide sobre a conformidade da proposta com as medidas e obrigações nele previstas, a análise de sustentabilidade de médio e longo prazo e a identificação de riscos orçamentais;
- Elaboração do relatório de monitorização e acompanhamento do PAM do Município, nos termos do artigo 29.º da lei nº 53/2014, de 25/8, conjugado com o Anexo I do Contrato PAM, ao qual estamos vinculados desde 21 de março de 2016, após obtenção do visto tácito pelo Tribunal de Contas, referente ao 3º Trimestre de 2021;
- Apoio, esclarecimentos e envio de toda a informação necessária e solicitada pelo Revisor Oficial de Conta, para acompanhamento e monitorização da execução do 2º semestre de 2021;
- Preparação da informação/proposta de aplicação da taxa de Derrama a cobrar em 2022;
- Preparação da informação/ Proposta de Participação variável do IRS para 2021 e a cobrar em 2022;
- Apuramento do IVA dedutível, liquidado e a entregar ao Estado, preenchendo as respetivas declarações e envio mensal da declaração periódica de IVA cumprindo sempre com o prazo estabelecido até ao dia 10 de cada mês;
- Criação E comunicação à Autoridade Tributária do ficheiro soft-t(PT) até dia 25 de cada mês, gerado nas aplicações de Águas e SNC-AP referente às faturas emitidas no mês anterior;
- Envio mensal à Autoridade Tributária da Declaração Mensal de Remunerações. Esta declaração, destina-se a declarar a totalidade dos rendimentos do trabalho dependente (categoria A) auferidos por sujeitos passivos residentes no território nacional, sujeitos a imposto, incluindo os rendimentos dispensados de retenção na fonte, bem como os rendimentos isentos e ainda os excluídos nos termos do art. 2.º e 12.º do Código do IRS. Devem ainda ser declaradas as retenções na fonte de IRS e de sobretaxa, as deduções de contribuições obrigatórias para regimes de proteção social e subsistemas legais de saúde com identificação fiscal das entidades destinatárias das mesmas, bem como as deduções de quotizações sindicais;
- Envio da declaração anual Modelo 10 – Esta declaração destina-se a declarar os rendimentos sujeitos a imposto, isentos e não sujeitos, que não foram declarados na declaração mensal de remunerações (DMR), auferidos por sujeitos passivos de IRS residentes no território nacional, bem como as respetivas retenções na fonte;
- Preenchimento e envio da declaração anual (IES – Informação Empresarial Simplificada) do município. A Informação Empresarial Simplificada (IES), é um meio das empresas, por via eletrónica no Portal das Finanças, entregarem o relatório de contas anual, para efeitos de registo contabilístico, fiscal e estatístico, numa única declaração. Os formulários para entrega da IES encontram-se disponíveis no Portal das Finanças;
- Preparação e preenchimento da informação sobre as participações Societárias e Não Societárias detidas pelo Município de Alfândega da Fé no sítio da internet: <http://www.igf.min-financas.pt/sipart/>;



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

-Recolha da legislação relacionada com cada processo, no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade do Município de Alfândega da Fé, pesquisando no Diário da República Eletrónico, quer a existente, quer a nova legislação que, entretanto, entrou em vigor. Atualização da legislação na pasta de partilha EOQ; na sua Base de Dados da Legislação e na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares”, processo a processo, de acordo com as recolhas que forem ocorrendo;

-Disponibilização, para efeitos de incorporar na PDQ - Plataforma Digital da Plataforma os PDF's da legislação, organizando-os de acordo com os mesmos critérios de organização que já vigoram e sempre em concordância com o que estiver na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares”.

- Introduzir/atualização em cada processo na estrutura que compõe a Base de Dados da Legislação e na “Lista dos Requisitos Legais e Regulamentares, novos temas segundo a nova legislação publicada no Diário da República, enriquecendo assim todo este trabalho, que se assume como uma das peças fundamentais para um bom desenvolvimento das funções dos serviços municipais, como um todo e em particular contribui para o adequado e devido cumprimento legal na instrução dos processos municipais;

-Foi ainda, efetuada a divulgação junto dos trabalhadores dos documentos internos e das normas e procedimentos adotados pelos Serviços;

-Assegurar todo o serviço de reprografia necessário ao bom funcionamento da Câmara Municipal, bem como, envio e tratamento de todo o expediente relacionado com as reuniões de Câmara e Assembleia Municipal e transcrição das respetivas atas;

-No âmbito do Índice de Transparência Municipal (ITM) mede o grau de transparência das Câmaras Municipais através de uma análise da informação disponibilizada aos cidadãos nos seus web sites, a Divisão Administrativa e Financeira, recolheu e disponibilizou toda a informação necessária e obrigatória, para manter o site do Município devidamente atualizado. Toda a informação é enviada à responsável pela atualização regular do site;

-No âmbito da contratação pública relativa à locação ou aquisição de bens móveis e à aquisição de serviços, tal como aprovado pelo Código dos Contratos Públicos, a Divisão Administrativa e Financeira prepara e acompanha o procedimento em todas as fases do processo, até a sua execução;

-Inscrição e Registo de imóveis diversos e participação nos registos de Finanças e Conservatória do Registo Predial e elaboração de escrituras de compra e venda e constituição do direito de superfície de imóveis;

-À monitorização dos indicadores dos processos da Qualidade da Divisão Administrativa e Financeira;

-Apoio direto através dos serviços informáticos às Juntas de Freguesia e Escolas do concelho;

-Elaboração e submissão para aprovação da Lista de fornecedores para o ano de 2021, para que a organização municipal possua uma ferramenta eficaz, disponível a todo o momento, e com qualidade, permitindo assim dotar-se de um conjunto de fornecedores, devidamente qualificados capazes de dar resposta aos processos de contratação levados a cabo pelo serviço de contratação; Aprovada e sujeita a atualização trimestral.

-No âmbito da QUALIDADE SEGURANÇA E AMBIENTE:

- ✓ Reporte dos Indicadores do SGQSA - 3.º quadrimestre 2021;
- ✓ Procedeu-se a consolidação da avaliação dos fornecedores que se encontram sujeitos a uma avaliação contínua quanto à sua capacidade para fornecer os produtos, quanto à variedade, qualidade e preço, bem como ao cumprimento dos prazos e condições de entrega desses produtos, de acordo com o definido no PS.04_PROC.03-Avaliação e Qualificação de Fornecedores e alterações propostas pela SM referida no ponto anterior.
- ✓ Preparação e apoio na realização das Auditorias interna e auditoria externa.



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

- ✓ Em curso o tratamento dos Pedidos de Ação Corretiva (PAC) menores formulados, analisando as suas causas, empreendendo ações de correção / ações corretivas adequadas, através do próprio Sistema de Gestão da Organização, de acordo com os requisitos da(s) Norma(s) de referência;

-Apoio ao Gabinete de Candidaturas na preparação de processos para apresentação de projectos co-financiados e disponibilização de documentos para efeitos de organizar os pedidos de pagamento das candidaturas aprovadas e em execução;

DIVISÃO ECONÓMICA SOCIAL e EDUCAÇÃO (DESE)

Gabinete de Apoio ao Consumidor

No dia 12 de novembro, o Município de Alfândega da Fé, em parceria com a DECO, realizou no Auditório da Biblioteca Municipal, um Workshop, dedicado ao consumo da Energia “Consumir Energia com Eficiência”.

Foram abordadas dicas e conselhos sobre poupança de energia no dia-a-dia e todos os participantes foram presenteados com uma tomada inteligente, uma tomada relógio e uma lâmpada led.



Programa Vale Eficiência

O Gabinete de Apoio ao Consumidor presta apoio na elaboração de candidaturas ao Programa Vale Eficiência.

O programa encontra-se em fase de candidatura até 31 de Dezembro de 2021.



Alfândega da Fé – Vila Educadora

“Alfândega da Fé Educa e não deixa ninguém para trás”

No âmbito da comemoração do dia internacional das cidades educadoras no nosso município, no **dia 30 de novembro**, em parceria com o CLDS-4G foram promovidas uma série de atividades de forma a sensibilizar todos/as para a importância da educação ao longo da vida,

No próprio dia 30 de novembro pelas **09h00**, foi divulgado nas redes sociais do município o mapa interativo "Alfândega da Fé Educa e não deixa ninguém para trás" :

(<https://www.scribblemaps.com/maps/view/Alfândega-da-Fé-EDUCA-e-Não-deixa-ninguém-para-trás/eambt540ne>) onde podem ser consultados todos os principais pontos onde no concelho de Alfândega da Fé se promove a educação.

No mesmo dia pelas **14h30** na **Liga dos Amigos de Alfândega da Fé**, foi realizada a **leitura pública do Manifesto " A cidade Educadora não deixa ninguém para trás"** que é uma declaração pública de reconhecimento e comprometimento político, elaborada a nível internacional pela Associação Internacional das Cidades Educadoras (AICE), para os vários alunos/as da Universidade Sénior, **pela Sra. Vice-presidente Dra. Maria Manuel.**

Por volta das **15h00** foi realizada uma **Marcha pela Educação (com a participação dos alunos da Universidade Sénior)** pela vila , com passagem por alguns dos locais onde se promove a educação no concelho.

Em cada ponto foi entregue uma placa alusiva às Cidades Educadoras para identificar que nesse local se promove a Educação.



Equipa Multidisciplinar – PIICIE

Atendimento Personalizado a alunos/as em Risco de Insucesso escolar

11 alunos/as e suas famílias em acompanhamento individual e personalizado.

Atividade – “menos açúcar, mais saúde” - Visita a um Souto de Castanheiros

No âmbito da atividade “menos açúcar, mais saúde” a equipa PIICIE organizou uma aula pedagógica ao ar livre com a visita a um souto de castanheiros, esta visita foi realizada em 2 dias distintos, um dia para o pré-escolar do Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé e outro dia para o pré-escolar do Infantário da Santa Casa da Misericórdia de Alfândega da Fé. A atividade foi realizada presencialmente no souto e teve como principal objetivo sensibilizar as crianças para a importância de consumir produtos da época que são mais ricos em vitaminas e minerais.

Atividade – “menos açúcar, mais saúde” - Comemoração do Dia Mundial Da Alimentação

No âmbito da atividade “menos açúcar, mais saúde” a Nutricionista da equipa PIICIE desenvolveu ao longo de uma semana (de 18 a 21 de outubro de 2021) várias atividades alusivas ao tema “Roda dos Alimentos”.

No total foram realizadas 3 atividades com cada turma do pré-escolar e 1º CEB (12 turmas no total).

As atividades com crianças foram realizadas presencialmente, na sala de aula em vários dias distintos e consistiram na leitura da história “Alimentos à Roda”, realização do jogo “Bingo dos Hortofrutícolas” e no final foi ensinada a música “A Roda dos Alimentos”.

Esta atividade teve como principal objetivo sensibilizar as crianças para a importância da prática de uma alimentação saudável e equilibrada, na medida em que esta prática contribui para a saúde em geral, melhora a concentração e o rendimento escolar.

CPCJ de Alfândega da Fé

“Diz não ao Álcool”

No dia 29 de outubro de 2021 a CPCJ de Alfândega da Fé em parceria com a GNR de Alfândega da Fé, realizaram uma ação de sensibilização contra a venda de álcool a menores, pelos bares e cafés de Alfândega da Fé, entregando um panfleto informativo acerca de todas as sanções e coimas neste âmbito.

Dia Europeu da Proteção das crianças contra a Exploração Sexual e o Abuso Sexual

No dia 18 de Novembro no âmbito da comemoração do Dia Europeu da Proteção das Crianças contra a Exploração Sexual e o Abuso Sexual, a CPCJ realizou um ciclo de ações de sensibilização junto de todos/as os /as alunos/as do 1º ciclo em sala de aula, esta atividade consistiu na Leitura de uma história "PIPO e FIFI" sobre a prevenção de abuso sexual infantil, seguida de uma atividade lúdica "quantos queres" sobre a temática.

Convenção dos Direitos da Criança

No dia 19 de Novembro e no âmbito da comemoração do Dia Mundial dos Direitos da Criança, a CPCJ, realizou uma ação de informação acerca dos Direitos da Criança, seguida da realização do Jogo dos Direitos, junto dos alunos do Pré-escolar do concelho.

Equipa de Atenção Biopsicossocial à Pessoa Idosa

A Equipa de Atenção Biopsicossocial à Pessoa Idosa foi criada pela Câmara Municipal de Alfândega da Fé em Maio de 2021, prestando apoio à população deste concelho em diversas áreas, apoio psicológico, ajuda na reabilitação e recuperação física, cuidados de enfermagem e medicação, promove a estimulação cognitiva e faz a ponte com outros serviços de ação social disponíveis.



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

A equipa é constituída por psicóloga, psicomotricista, enfermeiras, assistentes sociais, nutricionista e socióloga. Tem ainda parcerias com o centro de saúde, lares de idosos, centros de dia, juntas de freguesia e outras instituições.

Os idosos e cuidadores que pretendam usufruir deste apoio devem solicitá-lo através de uma ficha de sinalização nos serviços de ação social da Câmara Municipal no horário laboral das 9:00 às 17:00 de segunda a sexta-feira. Seguidamente, serão avaliados os critérios de admissão de cada pessoa e também avaliado em que áreas a equipa pode ajudar/intervir.

A intervenção é realizada através de visitas domiciliárias, conforme o plano de intervenção individual, auxiliando a pessoa idosa em diversas áreas e evitando ainda o isolamento desta, procurando promover a relação intrafamiliar e o convívio social.

Número de Sinalizações	
N.º de sinalizações (de Maio a Novembro)	26
Idosos em intervenção (mês de Novembro)	18
Número de Altas	8



I Encontro de Cuidadores Informais “Cuidar de Quem Cuida”

No dia 25 de novembro, teve lugar o I Encontro de Cuidadores Informais, no Auditório da Casa da Cultura Mestre José Rodrigues em Alfândega da Fé.

Durante este encontro foi apresentada a Equipa de Atenção Biopsicossocial à Pessoa Idosa que tem como missão prestar apoio à pessoa idosa do concelho de Alfândega da Fé, com o propósito de apoiar, intervir ou encaminhar para outros serviços e técnicos.

Ao longo da tarde, foram ainda ouvidos testemunhos de cuidadores/as informais (Elvira Realista e Judite Pacheco) e foi realizado um lanche convívio para momentos de partilha de experiências, desabafos e troca de estratégias para a solução de problemas inerentes à função de cuidador/a.

A Equipa para além da intervenção que realiza com os idosos, tem como objetivo apoiar, informar, formar e capacitar os cuidadores informais, por isso estes encontros deverão ser realizados mensalmente, possibilitando a existência de novas sinalizações para a Equipa de Atenção Biopsicossocial à Pessoa Idosa.

A importância de cuidar e de ser cuidador! Porque é preciso reconhecer e capacitar quem cuida!





Sessões de grupo de Estimulação Cognitiva e Terapia pela Arte

Estas sessões de grupo têm com objetivo promover a estimulação de funções cognitivas de nível superior (linguagem, memória, cálculo e gnosias), associando a arte como forma terapêutica de intervenção. São realizadas semanalmente em Alfândega da Fé e na aldeia de Sendim da Serra.

Aplicação de questionários Socioeconómicos

Pretende conhecer-se a realidade socioeconómica desta faixa etária, nomeadamente nas vertentes: atividades diárias, atividades lúdicas, situação familiar, situação económica, propriedades/terrenos agrícolas, situação habitacional, relações e contatos sociais, apoio da rede social e comunicação. Serão realizados a toda a população idosa do concelho de Alfândega da Fé.

Relatório Mensal de Atendimentos da Unidade Móvel de Saúde

Mês: Outubro

Responsável: Paula Gomes

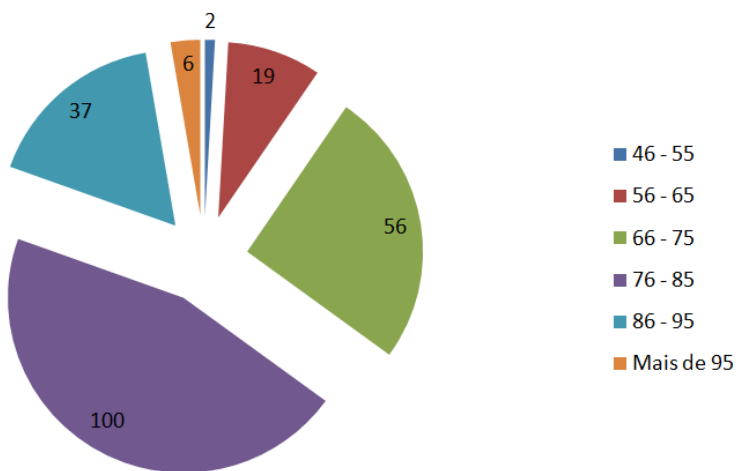
Atividades realizadas pela equipa da UMS:

- Avaliação de parâmetros vitais (Tensão Arterial, Glicémia Capilar, Peso, Perímetro Abdominal, Índice de Massa Corporal, Saturação de Oxigénio, Temperatura Timpânica ou com recurso a termómetro digital, entre outros);
- Execução de tarefas simples como pedidos de receitas/ análises, marcação de consultas, levantamento de medicamentos, entre outras;
- Criação de uma ficha individual do utente com os seus dados de saúde, terapêutica, contactos e avaliações para ajudar numa melhor vigilância da sua Saúde;
- Executar domicílios de vigilância e prevenção de riscos;
- Preparação de terapêutica aos utentes que necessitem de ajuda na gestão diária dos seus medicamentos;
- Facilitar o acesso a outras respostas, quer de outros técnicos ou de outras instituições, ajudando no processo;
- Executar ensinos aos utentes ou cuidadores tendo em conta as suas necessidades.

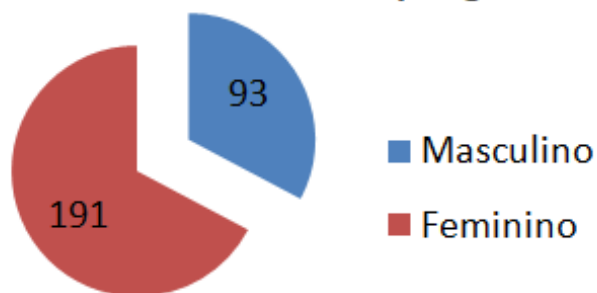
Número total de atendimentos: 284

Total de atendimentos por Idade:

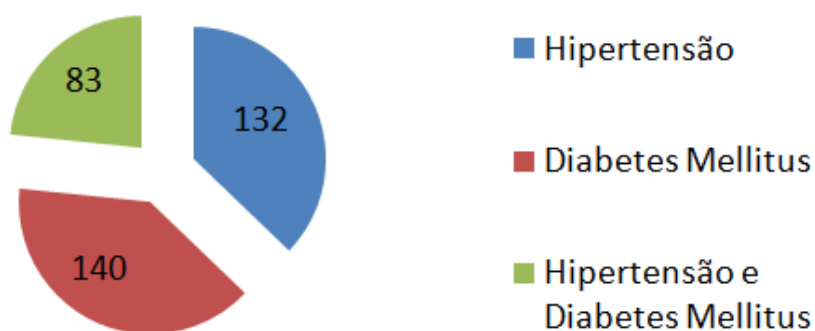
Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	2	19	56	100	37	6



Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico





Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

Número Total Mensal de Atividades Realizadas naUMS:

Visitas Domiciliárias	57
Marcação de Consultas	9
Pedidos de Análises Clínicas	6
Pedidos de Receitas	6
Vigilância/Tratamento do Pé Diabético	1
Avaliação de feridas e realização de pensos simples	1
Encaminhamento de utentes para Médico de Família e/ou Especialidade	7
Orientação na toma da medicação	39
Preparação da Terapêutica Quinzenal	2
Levantamento de Medicação	4

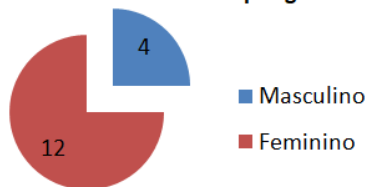
Alfândega da Fé e Castelo

(atendimentos - 16)

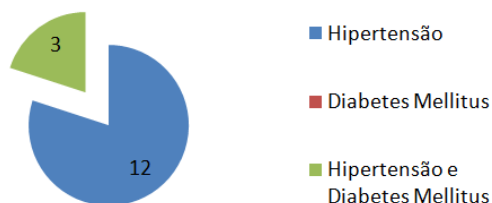
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	-	6	2	2	1

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico



Sambade, Covelas e Vila Nova (atendimentos - 30)

Total de atendimentos por Idade:

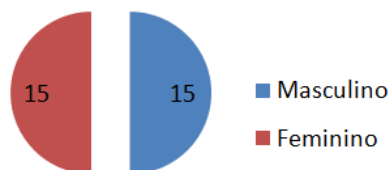
Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	2	10	5	3	-



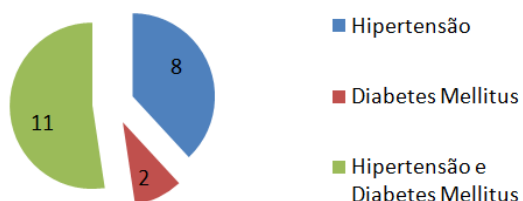
Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

Divisão Administrativa e Financeira (DAF)

Total de atendimentos por gênero



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico



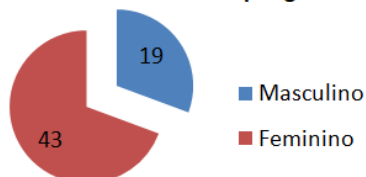
Eucísia, Santa Justa, Gouveia, Cabreira e Valverde

(atendimentos - 62)

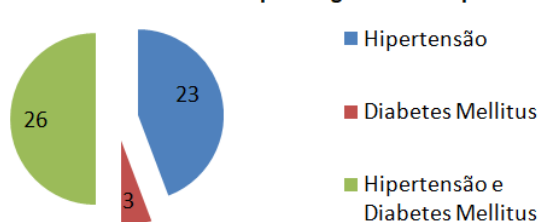
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	1	4	8	26	10	2

Total de atendimentos por gênero



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico



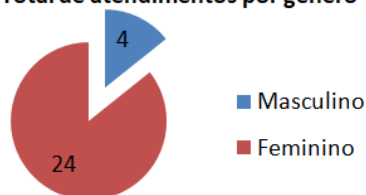


Gebelim e Soeima (atendimentos - 28)

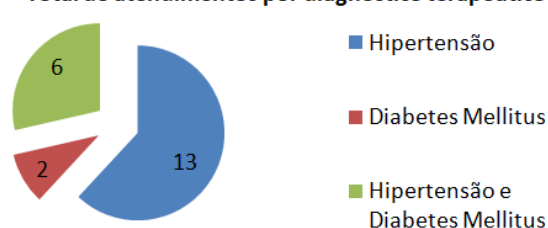
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	2	4	10	8	-

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

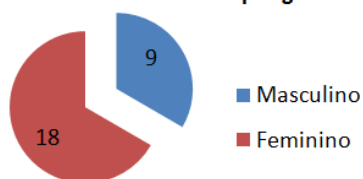


Sendim da Serra, Ferradosa e Picões (atendimentos - 27)

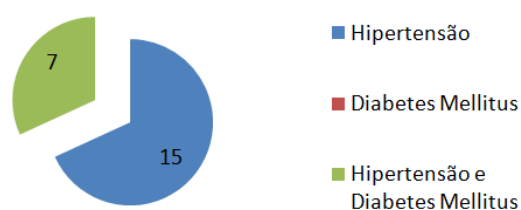
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	1	7	12	2	2

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

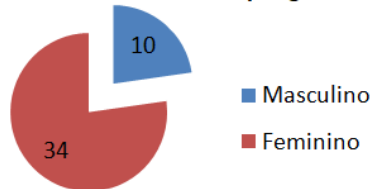


Agrobom, Saldonha, Valpereiro e Felgueiras (atendimentos - 44)

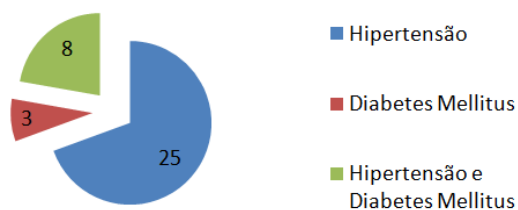
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	4	12	21	2	-

Total de atendimentos por gênero



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

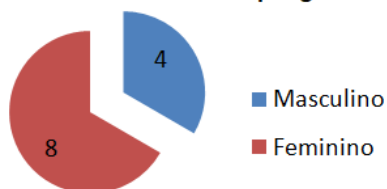


Vilarelhos (atendimentos - 12)

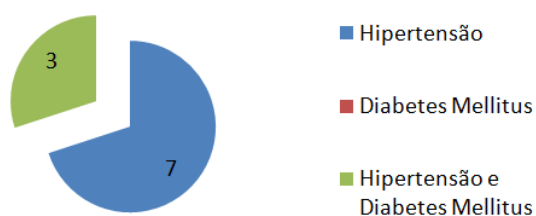
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	1	1	8	-	-

Total de atendimentos por gênero



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

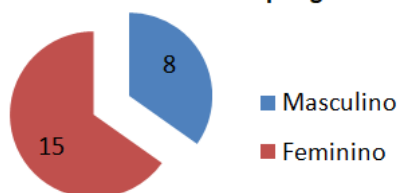


Pombale Vales (atendimentos - 23)

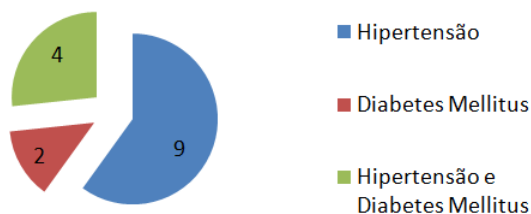
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	-	2	4	6	1

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

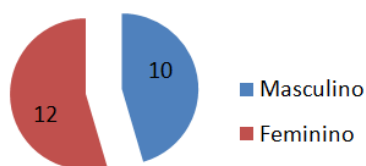


Parada, Sendim da Ribeira e Sardão (atendimentos - 22)

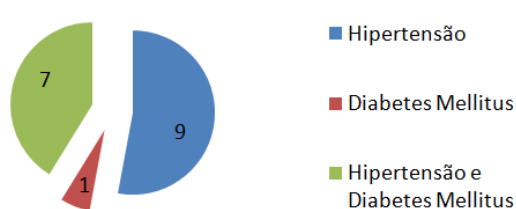
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	1	5	2	2	1	-

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

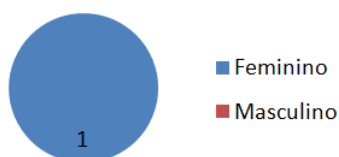


Vilarchão (atendimentos - 1)

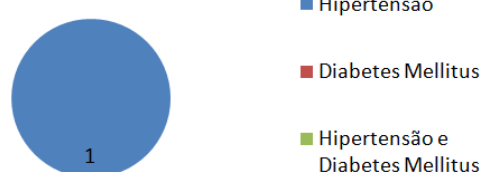
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

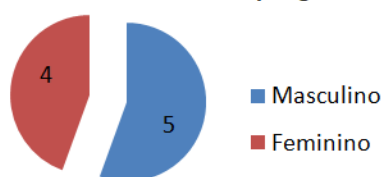


Cerejais (atendimentos - 9)

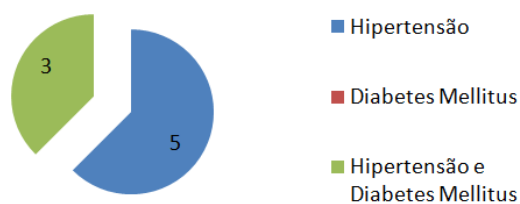
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	-	3	2	3	-

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico

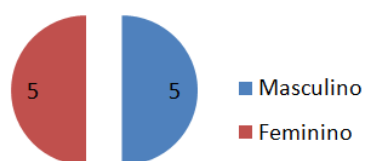


Vilares da Vilaria e Colmeias (atendimentos - 10)

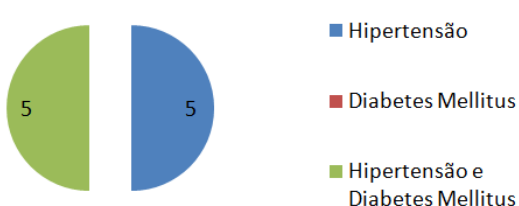
Total de atendimentos por Idade:

Menos de 18	19 – 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	66 - 75	76 - 85	86 - 95	Mais de 95
-	-	-	-	-	1	8	-	-

Total de atendimentos por género



Total de atendimentos por diagnóstico terapêutico



Observações:

Os dados relativos à idade dos utentes da UMS carecem de informação, infelizmente nem todos os utentes se lembram da data de nascimento e não trazem consigo o cartão de cidadão. Estamos a atualizar esses dados em todas as visitas.



DIVISÃO de OBRAS e PLANEAMENTO (DOP):

ADMINISTRAÇÃO DIRETA:

- Conservação e manutenção de arruamentos urbanos, caminhos municipais, caminhos rurais e caminhos agrícolas em diversas freguesias no concelho;
- Limpeza de bermas e valetas;
- Calcetamento de ruas da sede do concelho e em várias freguesias;
- Reparações pontuais em betuminoso na sede do concelho e em várias freguesias;
- Aplicação de massas asfálticas a frio em diversos locais do concelho;
- Conservação, manutenção e reparação de edifícios, equipamentos e instalações municipais.

FSAH (Fundo Social de Apoio à Habitação):

- Colaboração com a Divisão Económica Social e Educação, nos processos do FSAH, nomeadamente fazendo o acompanhamento e apoio técnico dos processos envolvendo a elaboração de: relatório técnico; orçamentação, acompanhamento da execução da obra e medição dos trabalhos executados nas habitações dos munícipes, tendo sido feitas as intervenções achadas tecnicamente necessárias e adequadas.

1º DIREITO:

- **Colaboração com a Divisão Económica Social e Educação, nos processos do programa 1.º Direito, nomeadamente no acompanhamento e apoio técnico dos processos envolvendo a elaboração de: relatório técnico; orçamentação.**

OBRAS POR EMPREITADA – CONCURSO AJUSTE DIRETO:

- Empreitada de “Alteração do Piso 0 dos Paços do Concelho – Instalação do Espaço do Cidadão” – abertura procedimento

OBRAS POR EMPREITADA – CONCURSO PÚBLICO:

- EMPREITADA “REABILITAÇÃO E RECONSTRUÇÃO DA CASA ARCEBISPO D.JOSÉ DE MOURA” – em curso – 5 autos de medição realizados
- EMPREITADA Reabilitação Energética do Bairro Social Trás-de-Castelo em Alfândega da Fé – em curso – 6 autos de medição realizados.
- EMPREITADA "Implementação do Interface de Passageiros e Melhoria das Condições de Acesso Junto da Escola EB1 e Centro de Saúde" – em curso – 4 autos de medição realizados
- AMPLIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DA ZONA INDUSTRIAL COM CRIAÇÃO DE INCUBADORA DE EMPRESAS – FASE 1 – procedimento contratual a decorrer (concurso público).
- REFORÇO DO ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA ALDEIA DE SAMBADE – abertura procedimento

OBRAS POR EMPREITADA - CONSULTA PRÉVIA:

- EMPREITADA DE “MARCAÇÕES RODOVIÁRIAS E SINALIZAÇÃO HORIZONTAL NA VILA DE ALFÂNDEGA DA



FÉ” – 2 auto de medição realizados – obra concluída

- EMPREITADA DE “Intervenções de Conservação Urbanística em Diversas Freguesias do Concelho” – 4 autos de medição realizados – em curso
- EMPREITADA DE “MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE ACESSO DA VILA – PAVIMENTAÇÃO PEDONAL DA AV. DR. FRANCISCO LEMOS” - 3 autos de medição realizados – em conclusão
- EMPREITADA DE “IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS DE ACALMIA DO TRÁFEGO” – 3 autos de medição – obra concluída
- Empreitada de “Pavimentações e Marcações em Diversos Locais do Concelho de Alfândega da Fé” – 1 auto de medição – obra concluída
- INSTALAÇÃO DO SISTEMA DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS EM VILARES DA VILARIÇA – abertura do procedimento
- INSTALAÇÃO DO SISTEMA DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS EM SANTA JUSTA – abertura do procedimento
- Ampliação da Rede de Drenagem de Águas Residuais em Vilarchão – abertura do procedimento
- INSTALAÇÃO DO SISTEMA DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS EM VILA NOVA – abertura procedimento

ILUMINAÇÃO PÚBLICA/ASSUNTOS COM EDP COMERCIAL E DISTRIBUIÇÃO:

- Comunicação de diversas leituras no site da EDP Comercial
- Pedidos de ampliação de rede na iluminação pública
- Comunicação de avarias na iluminação pública

SETOR DE PROJETOS E APOIO TÉCNICO:

- Assistência técnica e Esclarecimento sobre a obra: “Casa do Arcebispo D. José de Moura” - Obra em curso
- Acompanhamento da Obra: “Interface de passageiros e melhoria das condições de acesso junto da EB1 e Centro de saúde” na qualidade de gestor de contrato e autor do projeto - Obra em curso
- Acompanhamento da Obra: “Marcações Rodoviárias e Sinalização Horizontal na Vila de Alfândega da Fé” na qualidade de gestor de contrato - Obra concluída
- Acompanhamentos da Obra: “Implementação das medidas de acalmia de tráfego” na qualidade de gestor de contrato - Obra concluída
- Acompanhamento da Obra: “Melhoria das condições de acesso da vila – Pavimentação Pedonal da Av. Dr. Francisco Pereira de Lemos” na qualidade de gestor de contrato - Obra em conclusão
- Acompanhamento da obra: “Intervenções de conservação urbanística em diversas freguesias do concelho”, na qualidade de fiscal – Obra em curso
- Elaboração de peças escritas e desenhadas para posterior procedimento “Alteração do piso 0 dos paços de concelho- Instalação do espaço Cidadão”.
- Elaboração de peças escritas e desenhadas para posterior procedimento “Alteração interior do piso 1 do edifício da divisão social”.
- Elaboração de diversos estudos para qualificação de espaços e equipamentos:
- Sistemas de ocultação para algumas salas da escola EB23
- Sistemas de ocultação para algumas salas do edifício dos paços do concelho.
- Organização espacial para aumento de postos de trabalho no CICS
- Elaboração de molde do logotipo da junta freguesia de alfândega da fé para implantação nos arranjos exteriores.
- Elaboração das peças escritas e desenhadas para implantação para diversos embarcadouros e parques de lazer nas margens da albufeira do sabor, para posterior pedido de parecer junto da APA



- Elaboração de peças escritas e desenhadas dos equipamentos (instalações sanitárias e bar) para o projeto de execução “zona de fruição fluvial de santo antão da Barca” - Em curso

GABINETE DE CANDIDATURAS:

- Candidatura "Intervenções na Escola Básica e Secundária de Alfândega da Fé"
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/21044, referente ao Auto de Medição n.º 15, no valor de 42.444,65 €;
- Candidatura "Reabilitação e Reconstrução "Casa Arcebispo D. José de Moura""
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 1603, relativa ao Auto de Medição n.º 5, no valor de 14.991,05 €;
- Candidatura "Reabilitação Energética no Bairro Social Trás de Castelo em Alfândega da Fé"
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/21055, referente ao Auto de Medição n.º 1, no valor de 14.858,60 €;
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/21083, referente ao Auto de Medição n.º 3, no valor de 18.000,93 €;
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/21067 e n.º FT 11/21083, referente aos Autos de Medição n.º 2 e 3, no valor de 19.9728,91 €;
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/21097 e n.º FT 11/21098, referente aos Autos de Medição n.º 4 e 5, no valor de 41.061,78 €;
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/21110, referente ao Auto de Medição n.º 6, no valor de 20.972,39 €.
- Candidatura "Interface de passageiros e melhoria das condições de acesso junto a escola EB1, Centro de Saúde e outras áreas da Vila"
 - Abertura de Conta (Fase 2);
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/95, FT 11/97 e FT 11/122 referente aos Autos de Medição n.º 1, 2 e 3, no valor de 122.464,81 € (Fase 1);
 - Submissão do Pedido de Reembolso da despesa relativa à fatura n.º FT 2021 OBR/8 referente ao Auto de Medição n.º 1, no valor de 32.646,94 € (Fase 2);
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/95, FT 11/97 e FT 11/122 referente aos Autos de Medição n.º 1, 2 e 3, no valor de 122.464,81 € (Fase 1);
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/153 referente ao Auto de Medição n.º 4, no valor de 18.351,15 € (Fase 1);
 - Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 2021 OBR/9 referente ao Auto de Medição n.º 2, no valor de 17.146,31 € (Fase 2);
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/153 referente ao Auto de Medição n.º 4, no valor de 18.351,15 € (Fase 1);
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 2021 OBR/9 referente ao Auto de Medição n.º 2, no valor de 17.146,31 € (Fase 2);
- Candidatura "Reabilitação Aproveitamento Hidroagrícola da Camba"
 - Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º T01 L12/41, T01



L12/55, T01 L12/65, N.º 1 2020/20 e N.º 1 2020/23, no valor de 12.177,00 €.

- Candidatura "Requalificação Paisagística do Espaço Urbano da Vila de Alfândega da Fé - melhoria das condições de mobilidade rodoviária e pedonal"
- Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/95, FT 11/154 e FT 11/155 referente aos Autos de Medição n.º 1 e 2, no valor de 47.054,23 €, referente à Empreitada "Implementação de Medidas de Acalmia de Tráfego";
- Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/127, no valor de 10.921,03 € referente à Empreitada "Marcações Rodoviárias e Sinalização Horizontal na Vila de Alfândega da Fé";
- Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º FT 11/95, FT 11/154 e FT 11/155 referente aos Autos de Medição n.º 1 e 2, no valor de 47.054,23 €, referente à Empreitada "Implementação de Medidas de Acalmia de Tráfego";
- Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 11/160, referente ao Auto de Medição n.º 2, no valor de 46.913,30 €, referente à Empreitada "Marcações Rodoviárias e Sinalização Horizontal na Vila de Alfândega da Fé";

- Candidatura " Execução do Sistema de Regadio do Planalto Vilar Chão/Parada"
- Submissão do Pedido de Regularização do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa às faturas n.º 1/4376 e FT CFA 2021/4, no valor de 105.299,07 €;
- Submissão do Pedido de Contra-Fatura da despesa relativa à fatura n.º FT 21/147, no valor de 21.063,75 €.

- Candidatura "PARU - Reabilitação do Espaço Público - Centro Fase I"
- Submissão do Relatório Final.

- Candidatura "Construção da Base de Acolhimento do Grupo de Intervenção de Proteção e Socorro da Região de Trás-os-Montes em Alfândega da Fé"
- Submissão do Relatório Final.

- Candidatura "SAR Vilarelhos"
- Submissão do Relatório Final.

- Candidatura "Subsistema de AA de Sambade, Concelho de Alfândega da Fé"
- Submissão do Relatório Final.

- Candidatura "Ampliação da Rede de Drenagem de Águas Residuais em Vilarchão"
- Submissão da Candidatura.

- Candidatura "Aquisição viatura Limpa Fossas"
- Submissão da Candidatura.

- Candidatura "Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR's - Agrobom"
- Submissão da Candidatura.

- Candidatura "Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR's - Cabreira"
- Submissão da Candidatura.

- Candidatura "Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR's – Parada I"



- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s – Parada II”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s – Soeima I”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s – Soeima II”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s - ValePereiro”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s – Sendim da Serra”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Otimização da Capacidade de Tratamento instalada em diversas ETAR’s - Vilarelhos”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Sistema de tratamento de águas residuais em Vilaes da Vilariça”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Reforço do Abastecimento de Água a Sambade”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Sistema de tratamento de águas residuais em Vila Nova”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Sistema de tratamento de águas residuais em Santa Justa”

- Submissão da Candidatura.

- Candidatura “Espaço Cidadão de Alfândega da Fé”

- Submissão da Candidatura.

HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO:

- Ações de indução em contexto de obra aos trabalhadores internos;
- Atualização das medidas de auto protecção, revisão do organograma da estrutura de segurança;
- Colaboração na concepção de locais, métodos e organização do trabalho, bem como na escolha e manutenção de equipamentos de trabalho;
- Verificação das condições de segurança em obras por administração direta;
- Coordenação de Segurança nas empreitadas;
- Reabilitação Energética do Bairro Social Trás de Castelo em Alfândega da Fé;



- Implementação do Interface de passageiros e melhoria das condições de acesso junto da Escola EB1 e Centro de Saúde;
- Reabilitação e Reconstrução da Casa do Arcebispo D. José Moura;
- Pavimentação pedonal da Avenida Dr. Francisco Pereira de Lemos;
- Implementação das Medidas de Acalmia do Tráfego;
- Marcações Rodoviárias e Sinalização Horizontal.
- Elaboração de PSS – Plano de Segurança e Saúde em projecto:
- “CASA DA SERRA” Reabilitação e Ampliação de Edifício em Soeima.
- Elaboração de Comunicações Prévias de Abertura de Estaleiro e comunicação à ACT das empreitadas:
- Pavimentação pedonal da Avenida Dr. Francisco Pereira de Lemos;
- Implementação das Medidas de Acalmia do Tráfego;
- Marcações Rodoviárias e Sinalização Horizontal.
- Validação técnica de PSS de empreitadas
- Agendamento e acompanhamento de consultas de medicina no trabalho;
- Atualização da avaliação da conformidade legal;
- Atualização de indicadores;
- Atualização da matriz da avaliação de riscos;
- Aplicação do Plano de Contingência para os trabalhadores do Município de Alfândega da Fé relativo ao COVID-19 e diversas informações para aquisição de equipamentos e outros materiais para prevenir e combater esta pandemia;
- Gestão dos diversos equipamentos de protecção individual e outros materiais de prevenção a atribuir pelos colaboradores;
- Levantamento das necessidades de calçado de segurança e parkas.

QUALIDADE SEGURANÇA E AMBIENTE:

- Durante o mês de Dezembro irão ser reportados e tratados os resultados dos indicadores de monitorização dos processos do SGQSA, relativamente ao 3.º quadrimestre de 2021.
- Acompanhamento da auditoria externa realizada no dia 27 de Setembro à parte da Segurança, estando a ser tratadas as não conformidades. Tratamento dos indicadores recebidos, para reporte durante o presente mês.
- A Auditoria Externa ao Sistema, direccionada à parte do Ambiente e Qualidade, irá decorrer novamente em Fevereiro de 2022, ainda sem data definida.

TACÓGRAFOS E GESTÃO GEOLOCALIZAÇÃO VIATURAS MUNICIPIO:

- Descarga e monitorização dos discos dos tacógrafos digitais e analógicos através da aplicação TACHOSPEED;
- Monitorização das viaturas através plataforma Geolocalização CARTRACK.

DIVISÃO de URBANISMO e AMBIENTE (DUA):

ChDUA (Chefia de Divisão):

Rui Martins Gonçalves (ruig)



> ATIVIDADES e FACTOS em Destaque na DUA:

- > **“Reunião entre o Chefe da DUA e o novo Executivo Municipal”** — várias sessões de trabalho para apresentar as competências e o funcionamento da DUA (setor a setor), várias dezenas de propostas de melhoria para a DUA e para o funcionamento da autarquia, principais necessidades da DUA e principais dificuldades; destacando-se a necessidade de contratação imediata de 1 arquiteto(a) para exercer funções de técnico superior no âmbito do licenciamento urbanístico e da qualificação do espaço público urbano da Vila.
- > **“2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal de Alfândega da Fé”** — progressão assinalável dos trabalhos, com destaque para as frentes produzidas pelos técnicos municipais da DUA (evitando um maior volume de custos com a prestação de serviços contratada).
- > **“Candidatura “ECOXXI - 2021”** — resultado de 71,6%, conquistando a Bandeira Verde pelo 7.º ano consecutivo e situando-se o Município de AF entre os melhores do país ao nível da sustentabilidade.
- > **“Qualificação e embelezamento de 3 rotundas da Vila de Alfândega da Fé”** — desenho + planeamento dos trabalhos + aquisição de flores + execução dos trabalhos por administração direta, pelos operários do SEV (em fase de conclusão).
- > **“Campanha de limpeza de folhas do outono na Vila de Alfândega da Fé”** — campanha iniciada em novembro 2021 (recorrendo maioritariamente a operários CEI+), estimando-se o término em final de dezembro 2021.

SOTU (Setor de Ordenamento do Território e Urbanismo):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + António Constâncio (**antonioc**) + João Mesquita (**joaom**) + Carina Figueiredo (**carinaf**) + colaboração Fernando Antunes (**fantunes**)

> Principais ATIVIDADES:

- > PLANEAMENTO (ordenamento do território / planos)
 - > 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal de Alfândega da Fé — progressão assinalável dos trabalhos, com destaque para as frentes produzidas pelos técnicos municipais da DUA (evitando um maior volume de custos com a prestação de serviços contratada): coordenação da prestação de serviços contratada e dos trabalhos em geral (pelo Chefe da DUA); proposta final do Município para os novos perímetros urbanos (Planum + Chefe da DUA + Especialista de SIG + Executivo); processo de transposição e ajustamento da REN bruta para a nova cartografia (Especialista de SIG); processo de transposição e ajustamento da RAN bruta para a nova cartografia (Especialista de SIG); início da elaboração do Relatório Ambiental (TS de Ambiente);
- > PLANEAMENTO (levantamentos / bases de dados / SIG / etc.)
 - > SIG: “Cartas Temáticas” (solicitações do Executivo, da DUA e da DCTD)
 - > Levantamento das Atividades Económicas do Concelho — trabalho suspenso por ausência prolongada da técnica de geografia
- > Ações no TERRITÓRIO (implementação de ações no terreno / monitorização / fiscalização / etc.)
- > DESENHO URBANO e REABILITAÇÃO URBANA:
 - > Constituição de ARU's (área de reabilitação urbana) nas aldeias do concelho — trabalho suspenso por indisponibilidade do técnico designado do Setor de Projetos e Apoio Técnico da DOP
 - > No âmbito do Desenho Urbano não é possível desenvolver um trabalho continuado e estruturado, por falta de recursos humanos (1 TS arquiteto ou 1 TS eng.º civil)

SA (Setor de Ambiente):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Carina Teixeira (**carinat**) + Margarida Fonseca (**mfonseca**), Ana Araújo (**araujo**)

> Principais ATIVIDADES:





- > SISTEMA de GESTÃO AMBIENTAL (Norma ISO 14001:2015)
 - > aguarda certificação
- > PLANEAMENTO (levantamentos / bases de dados / etc.)
 - > Candidatura “ECOXXI - 2021” — resultado de 71,6%, conquistando a Bandeira Verde pelo 7.º ano consecutivo e situando o Município de AF entre os melhores do país ao nível da sustentabilidade.
 - > Relatório de Avaliação Ambiental Estratégica e de Fatores Críticos de Decisão do processo da 2.ª Revisão do PDM — em curso pela TS Ambiente
 - > Coordenação do programa “LIFE Adaptate” — concluído
- > Ações no TERRITÓRIO / AMBIENTE (monitorização / fiscalização / regularizações / etc.):
 - > “Resíduos Sólidos Urbanos” (coordenação e fiscalização)
 - > “Queixas de Insalubridade” (vistorias e reporte)
- > EDUCAÇÃO Ambiental no concelho (sensibilização / atividades do Plano Municipal de Educação Ambiental).

SL (Setor de Licenciamento):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Eusébio Cordeiro (**eusebioc**) + Cátia Escalreira (**catia**)

> Principais ATIVIDADES:

- > Atendimento on-line / presencial
- > Implementação da “Ficha de Controlo de Prazos do RJUE”
- > Implementação do “Arquivo Digital Único do RJUE”
- > Balcão do Empreendedor (BdE): Frontoffice (atendimento mediado) do SIR e RJACSR + backoffice do SIR e RJACSR
- > “Gestão administrativa dos processos caducados”
- > “Base de Dados de condicionalismos”
- > “Análise Técnica dos processos de licenciamento urbanístico” — trabalho realizado pelo Chefe da DUA, por motivo de inexistência de técnico superior de arquitetura para o efeito; mantendo o total cumprimento dos prazos legais.
 - > Indicador: “Taxa de Pedidos com resposta dentro do prazo”
 - > Indicador: “Taxa Global do Prazo Legal consumido para decisão dos pedidos”

SF (Secção de Fiscalização):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Luís Azevedo (**luís**) + Telmo Herdeiro (**telmo**) + Bruno Pousada (**brunop**)

> Principais ATIVIDADES:

- > Apoio da DUA no âmbito das autorizações de ocupação do espaço público com Esplanadas (competência da DAF) — 11 pedidos, na Vila de Alfândega da Fé
- > Fiscalização regular do Concelho (2 zonas de fiscalização): norte/poente (**telmo**) e sul/nascente (**brunop**)
- > Elaboração de “Registos de Isenção” para obras de escassa relevância urbanística
- > Fiscalização de Obras com controlo prévio (inspeções preliminares, iniciais, de obra e finais)
- > Regularizações / Legalizações urbanísticas (obras ilegais, situações de litígio, ocupação de via pública, etc.)

SEV (Setor de Espaços Verdes):

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + Ana Araújo (**araujo**) + Margarida Fonseca (**mfonseca**) + apoio Eng.º Joaquim Maia (AFLOCAF) + Duarte Falcão + Magno Cunha, Belmiro Rego, Alfredo Figueiredo, José Monteiro, Carlos Simões, Francisco Ribeiro, Beatriz Fernandes, Sónia Correia, João Fernandes (CEI), Maria José Fernandes, Guilhermino Pousada (CEI: Varredura Mecânica), Beatriz Gomes (CEI), Fernando Oliveira (CEI), António Leitão (CEI), Tito Castilho (CEI), Arnaldino Mariano (CEI), Filomena (CEI), Claudina (CEI), Ivone Soares (CEI), Leonardo Monteiro (Estágio Profissional).

> Principais ATIVIDADES e Destaques:





> Ações regulares para gestão do SEV:

- > Reuniões Semanais (e articulação diária) entre o Chefe DUA e as Técnicas Superiores de educação ambiental;
- > Gestão dos recursos humanos e materiais + processos de aquisição, gestão de stocks e afins;
- > “Planeamento Semanal” das tarefas e prioridades do SEV, sendo reportado ao Executivo;
- > “Relatório Semanal” do SEV (serviços realizados / em curso / não realizados), sendo reportado ao Executivo.
- > “Qualificação e embelezamento de 3 rotundas da Vila de Alfândega da Fé” — desenho + planeamento dos trabalhos + aquisição de flores + execução dos trabalhos por administração direta, pelos operários do SEV (em fase de conclusão).
- > “Campanha de limpeza de folhas do outono na Vila de Alfândega da Fé” — campanha iniciada em novembro 2021 (recorrendo maioritariamente a operários CEI+), estimando-se o término em final de dezembro 2021.
- > “Plantação de árvores” — posicionamento de novas árvores com porte de 2,0ml em locais onde haviam sido retiradas, num total de aproximadamente 20 unidades (serviço integrado em empreitada contratada).
- > “Corte de palmeiras” — corte de ramos secos e remoção de palmeiras doentes na Vila.

SPC (Secção de Proteção Civil) + GTF:

Rui Martins Gonçalves (**ruig**) + João Martins (**jmartins**) + Nuno Camelo (**camelo**) + Virgínia Rodrigues (**virginia**)

> Principais ATIVIDADES da Proteção Civil:

> A reportar diretamente pelo Coordenador da Secção de Proteção Civil (sob dependência direta do Sr. Presidente da Câmara)

> Principais ATIVIDADES do GTF:

- > Preparação do Caderno II do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios, com a planificação prevista para o ano 2022;
- > 2 reuniões da CMDFCI, que com a entrada do DL 82/2021 (Sistema de Gestão integrada fogos rurais) passa a denominar-se Comissão Municipal de Gestão Integrada Fogos Rurais;
- > Análise do Dossier Técnico Florestal de 2 pedidos de condicionalismos à edificabilidade, com parecer da CMDFCI;
- > Elaboração da candidatura a financiamento do Gabinete Técnico Florestal.

DIVISÃO de ÁGUAS e SANEAMENTO (DAS):

DAS (Divisão de Águas e Saneamento):

Nuno Jacinto (**nunojac**) + Daniela Ferradosa (**daniela**) + Cristina Aires + operários (Luís Rodrigues, Mário Figueiredo, Horácio Castilho, Francisco Vilares, João Paulo Pereira, Eduardo Joaquim Alves, Norberto Pousada, Jorge Correia, José Luciano Fernandes) + cobradores (Rui Araújo, Sandro Macedo, João Pedro Morais)

> Principais ATIVIDADES e Destaques:

> “**Modernização do Atendimento das Águas**” (aplicação do Programa de Ação com objetivos, tarefas, responsáveis, prazos): pagamentos por referência multibanco; eliminação das cobranças ao domicílio; emissão de faturas eletrónicas e envio por e-mail; apuramento de consumos por estimativa (bimensalmente), intercalados por leituras reais; disponibilização de serviços de proximidade, através do “Balcão Móvel”) — Dados relevantes:

- Atualizar os dados dos consumidores – em curso, ação contínua;
- Implementar o sistema de pagamento por referência multibanco – aguardar propostas;



- Aumentar os pagamentos por débito direto – em curso (2618 de 3968 – 66% taxa de adesão)
- Adesão fatura eletrónica – em curso (570/3968 – 14% taxa de adesão)
- Balcão Móvel (carrinha com serviços municipais de cobrança e entrega de faturas) – em curso
- Envelopar e enviar por correio as faturas (para consumidores residentes fora do concelho) – a implementar
- Redesenho da fatura dos serviços de água, saneamento e resíduos sólidos – a implementar

> **Empreitada: “Construção de abrigos para equipamentos monitorização”** — Concluída.

> Elaboração de **Candidaturas PO SEUR**:

- a) Abastecimento de água:
 - Reforço do Abastecimento de Água a Sambade.
- b) Saneamento de águas residuais:
 - Ampliação da Rede de Drenagem de Águas Residuais em Vilarchão;
 - Sistema de tratamento de águas residuais em Santa Justa;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's - Parada I;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's - Parada II;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's – Cabreira;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's – Vilarelhos;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's - Sendim da Serra;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's – Valepereiro;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's – Agrobom;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's - Soeima I;
 - Otimização da capacidade de tratamento instalada em diversas ETAR's - Soeima II;
 - Sistema de tratamento de águas residuais em Vila Nova;
 - Sistema de tratamento de águas residuais em Vilares da Vilariça;
 - Aquisição equipamento limpa fossas.

O custo de implementação das ações candidatas é **superior a setecentos mil euros**, sendo que se obtiverem aprovação será de **cem mil euros**.

> **Serviços para a própria entidade considerados relevantes:**

- Manutenção Corretiva:
 - Instalações Sanitárias – Mercado;
 - Sistema Abastecimento de água – Legoinha;
 - Instalações Mercado – Banda Municipal;
 - Instalações Sanitárias – Parque Verde;
- Manutenção Preventiva:
 - Piscinas ARA – sistema tratamento, equipamentos pressurização;
 - Reservatórios – sistema de enchimento;
 - Reservatórios – sistema de recloração;
 - Reservatórios – lavagem e desinfecção;
 - Etar's compactas;
 - Escola EB2/3;
 - Sistema Aquecimento Escola EB1;
- Ampliação da Rede AA:



- Alfândega da Fé;
- Sambade;
- Eucísia;
- Vilarchão;
- Vilarelhos;
- Soeima;
- Valverde;
- **Reparação Avarias AA:**
 - Sambade (Rua da Banda / Bairro Novo / Estrada Nacional 315 / Rua da Laga);
 - Vilarchão (Pocinho)
 - Castelo (conduta adutora);
 - Cerejais (Rua do Santuário);
 - Valverde (conduta adutora / Estrada Municipal);
 - Pombal;
 - Parada (Largo da Praça);
 - Soeima (Rua do Fundo);
 - Ferradosa;
 - Vilarelhos;
 - Alfândega da Fé (Rua do Porto / Av. Da República / Rua 1º de Maio / Vale do Boi / Zona Industrial);
- **Ampliação da Rede AR:**
 - Cerejais – Rua do Lombo, assinado contrato fornecimento energia, falta colocar contador;
 - Alfândega da Fé – Antiga fossa séptica;
 - Sendim da Ribeira
- **Reparação Avarias AR:**
 - Etar Colmeais;
 - Etar Cerejais;
 - Etar Soeima;
 - Alfândega da Fé;
 - Sambade;
 - Vilarelhos;

> **“Balcão Móvel”** (disponibilização de serviços de proximidade: serviços da AMA + serviços municipais) — organização / formação dos recursos humanos, definição dos roteiros, aquisição de hardware para operacionalizar software para leituras eletrónicas, integrando com Medidata, etc.) — em curso

> **Seccionamento da Rede de Abastecimento de Água da Vila** — em implementação

> **“Plano de Ação do Serviço de Águas e Saneamento”** — em implementação

> **“Plano de Combate ao Desperdício nos Sistemas de AA”** — instalação de contadores em edifícios públicos;

> **Abastecimento de Água e Saneamento — gestão das redes (em baixa):**

> **Monitorização semanal** dos valores dos caudais e volumes de água nos reservatórios, alertando para os desvios

> Monitorização dos pedidos/requerimentos, dos serviços e dos prazos associados — **Relatório Semanal**



> Abastecimento de Água e Saneamento — operacionalização das redes (em baixa):

- > Atendimento aos munícipes e registo na aplicação “AGU”
- > Instruções de Serviço para execução pelos canalizadores (colocação/remoção/mudança de local de contador, ramais domiciliários, reparação de anomalias, reparações na rede, etc.)
- > Informação técnica sobre os pedidos de ramal domiciliário e outros pedidos
- > Gestão operacional dos canalizadores e distribuição do serviço — **Planeamento Semanal**
- > Apoio técnico aos canalizadores.

	Tempo Médio de Resposta aos Pedidos																	
	TOTAL			NOVO Contrato (colocar contador)			DENÚNCIA Contrato (retirar contador)			ANOMALIAS			MUDANÇA de LOCAL do Contador			RAMAIS (água / saneamento)		
	N.º	TME	TMR	N.º	TME	TMR	N.º	TME	TMR	N.º	TME	TMR	N.º	TME	TMR	N.º	TME	TMR
TOTAL – Ano 2014	370	6,5	10,8	37	3	8	89	2	6	204	5	9	28	18	22	12	40	63
TOTAL – Ano 2015	447	10,1	12,3	57	9	11	138	4	6	195	11	11	33	31	32	24	15	32
TOTAL – Ano 2016	378	4,7	7,7	34	4	6	94	3	5	199	5	6	21	7	14	30	10	26
TOTAL – Ano 2017	389	5,4	9,0	45	3	6	83	4	5	211	6	7	16	4	18	34	8	32
TOTAL – Ano 2018	390	7,6	11,5	43	4	7	84	5	8	187	7	8	41	16	24	35	11	30
TOTAL – Ano 2019	369	4,4	8,3	36	2	5	65	3	6	198	4	5	27	10	16	43	8	24
TOTAL – Ano 2020	251	3,7	7,2	34	2	7	48	4	8	133	3	5	23	6	9	13	5	23
(1.º Quadrimestre)	77	3,9	5,9	6	2	5	19	4	8	50	4	5	1	15	23	1	0	0
(2.º Quadrimestre)	121	7,8	10,7	20	4	7	21	4	8	65	9	11	7	10	15	8	16	21
(3.º Quadrimestre)	64	4,0	5,5	4	3	7	15	3	6	39	3	4	2	8	1	4	16	19
TOTAL – Ano 2021	262	5,7	8,0	30	3	7	55	4	7	154	6	7	10	10	13	13	15	19

(N.º) Quantidade de Pedidos resolvidos (número)

(TME) Tempo Médio de Execução (dias úteis)

(TMR) Tempo Médio de Resposta (dias úteis)

* a decorrer

> CONCLUSÕES:

O resultado do indicador neste 3.º Quadrimestre de 2021 atingiu a meta global estabelecida (<10), finalizando com o tempo médio de resposta aos pedidos de **5,5 dias**, o melhor do ano, o que se explica com a **melhoria no prazo de resposta às anomalias** verificadas.

Neste ano foi atingido um **resultado pior**, em relação ao ano anterior, **na resolução de anomalias e mudança de local de contador**, tendo sido **obtidos resultados positivos**, equivalentes ou superiores) **nos restantes parâmetros em análise**. Atente-se no elevado número de anomalias (65), o mais alto em todos os quadrimestres em análise.

As principais dificuldades encontradas no SAS são:

- Indisponibilidade de meios (serviço de minigiratória ou trator);
- Impossibilidade de utilização simultânea do trator e/ou minigiratória (mesmo operador);
- Número elevado de avarias na rede (roturas, reservatórios, verificação de qualidade da água, etc);

Fechou-se então este 3.º Quadrimestre, com um resultado positivo, fruto do trabalho levado a cabo por todos os intervenientes na DAS, desde a parte administrativa até à parte operacional, salientando-se as seguintes melhorias introduzidas no ano 2020:

- Organização do armazém (material organizado e facilmente identificável);
- Alterações promovidas nas Instruções de Serviço/Boletim de serviços executados;



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

- Afetação dos custos por tipo de intervenção;
- Concentração dos serviços num único local (elaboração de RQI, PFO, MST, horas extra, férias, faltas e licenças).

> **Abastecimento de Água — Tratamento / ERSAR:**

> Gestão e manutenção dos Reservatórios de Água (controlo da qualidade da água) — **Planeamento Mensal**

Mensal

- > Plano de Controlo da Qualidade da Água / Relacionamento com a ERSAR / Relacionamento com a ULS
- > Indicadores de Qualidade do Serviço (AA) – reporte à ERSAR

> **Abastecimento de Água (Reservatórios) + Saneamento (ETAR's):**

- > Gestão e manutenção das ETAR's compactas do município (controlo operacional) — **Planeamento Mensal**
- > Indicadores de Qualidade do Serviço (AR) – reporte à ERSAR
- > Relacionamento com a APA-ARHN / resultados das análises das águas residuais

GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL(GIP):

EM QUE CONSISTE

Os Gabinetes de Inserção Profissional são estruturas de apoio ao emprego que, em estreita cooperação com os serviços de emprego, suportam a atuação destes no desenvolvimento de atividades que contribuem para a inserção ou reinserção profissional de desempregados.

O IIEFP celebra com a entidade promotora um contrato de objetivos, anual, onde constam as atividades a desenvolver pelo GIP e os objetivos quantitativos a atingir, bem como a referida taxa de execução, ao abrigo da Portaria n.º 140/2015, de 20 de maio. O Município de Alfândega da Fé é entidade promotora do GIP desde 01.06.2019. Neste momento decorre o 3.º ano de funcionamento, até 30.05.2022.

No início de cada ano de funcionamento é celebrado um contrato de objetivos, entre a entidade financiadora, Instituto do Emprego e Formação profissional, I.P. (IEFP, IP), representada pela Sr.ª Diretora, Dr.ª Sandra Valdemar, e a entidade promotora, Município de Alfândega da Fé, representado pelo Sr. Presidente, Eng.º Eduardo Tavares.

ATIVIDADES A ALCANÇAR E OBJETIVOS QUANTITATIVOS- 3.º ANO DE FUNCIONAMENTO (01.06.2021 A 31.05.2022)

Dados referentes ao período de 01.06.2021 a 10.12.2021

Atividades	Indicador	Meta Ano (2)	Execução Trimestral				Taxa de Execução
			2º trim21(jun) n.º	3º trim21 n.º	4º trim21 n.º	Total	
Ações de informação sobre as medidas ativas de emprego e formação, oportunidades de emprego e de formação, programas comunitários de apoio à mobilidade no emprego ou na formação	n.º de sessões coletivas de informação	11	0	0	5	5	45,454545
	n.º sessões de divulgação de ofertas e planos formativos	11	5	0	7	12	109,09091
Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora	n.º de sessões de técnicas de procura de emprego	11	0	0	5	5	45,45
	n.º de pessoas em tutoria na procura de emprego (individual)	40	0	0	10	10	25
Encaminhamento para ações de formação ou medidas de emprego	n.º de utentes encaminhados	100	46	14	17	77	77
	n.º de postos de trabalho	10	3	12	9	24	240
Receção e registo de ofertas de emprego	n.º de contactos com as entidades	40	13	19	19	51	127,50
	n.º de utentes apresentados	30	3	12	6	21	70
Colocação de desempregados em ofertas de emprego	n.º de colocações (4)	6	3	9	4	16	266,66667



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

TOTAIS	259	73	66	79	218	84,17
Outras atividades (Atendimentos individuais)						
Apoio à utilização dos serviços online do IEFP (inscrição para emprego, requerimento subsídio, agendamento prévio...)	n.a	0	5	2		
Informações gerais, declarações, alteração/atualização de dados e receção de documentação	n.a	91	144	146		

OUTRAS ATIVIDADES RELEVANTES:

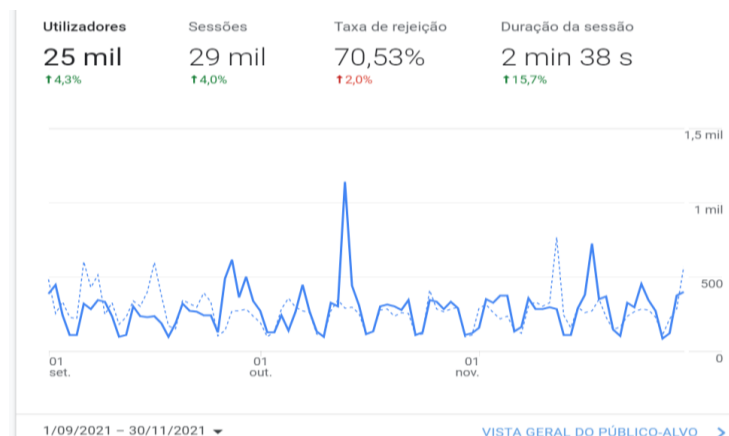
2.º Sem/21	N.º de atendimentos efectuados (presenciais/telefone):	381
2.º Sem/21	N.º de Entidades Acompanhadas:	27
2.º Sem/21	N.º de Processos Executados de várias entidades:	10
2.º Sem/21	N.º de Processos em acompanhamento de várias entidades: CEI's	49
	Estágios ATIVAR.PT	10
	Incentivo ATIVAR.PT	8
	TOTAL	67

GABINETE DE COMUNICAÇÃO e DIVULGAÇÃO

Atendendo às competências atribuídas ao Gabinete de Comunicação e Divulgação (GCD), somos a apresentar os seguintes dados:

- N.º de Notas de Imprensa enviadas à Comunicação Social (01 de setembro de 2021 a 30 de novembro de 2021): **18**
- N.º de Notícias que saíram na Comunicação Social (sobre Alfândega da Fé) (01 de setembro de 2021 a 21 de novembro de 2021): **75**
- N.º de Clippings enviados (01 de setembro de 2021 a 21 de novembro de 2021): **12**
- N.º de Newsletters enviadas (01 de setembro de 2021 a 21 de novembro de 2021): **2**
- N.º de Notícias/Notas publicadas no site da autarquia (01 de setembro de 2021 a 21 de novembro de 2021): **41**
- Conteúdos multimédia produzidos (01 de setembro de 2021 a 21 de novembro de 2021): **13 vídeos produzidos e editados**

Estatísticas do website www.cm-alfandegadafe.pt/, com reporte de dados de 01/09/2021 a 30/11/2021:



As atividades do GCD incluíram ainda a inserção de conteúdos no site, nomeadamente notícias, eventos e documentos. Foi feito o acompanhamento de eventos e iniciativas promovidas pelos diversos serviços da autarquia, procedendo-se à divulgação destes nas redes sociais do Município e demais canais de divulgação existentes e registo fotográfico.





ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA DO MUNICÍPIO:

Passamos agora, a descrever a situação financeira da autarquia em diversos aspectos importantes e fundamentais para uma boa gestão dos recursos financeiros do município:

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL – 30 de novembro de 20201

Receita

RECEITA	PREVISTA ANUAL	LIQUIDADADA	TX.REAL.	RECEBIDA	TX.REAL.
CORRENTE	9.267.976,71	8.301.809,31	89.58	7.371.902,73	79.54
CAPITAL	2.755.136,83	1.747.102,59	63.41	1.662.639,95	60.35
OUTRAS	100.356,08	109.901,31	109.51	109.576,75	109.19
TOTAL	12.123.469,62	10.158.813,21	83.79	9.144.119,43	75.42

Podemos verificar que o orçamento da receita apresenta um grau de execução em 30 de novembro de 2021 que se cifra nos 75,42 Prevendo-se desta forma uma execução anual de cerca 85%.

Sendo previsível que se venha a cumprir uma execução anual próxima dos 85%, impostos por lei.

Dentro dos mecanismos de alerta precoce, a LFL dispõe ainda (no n.º 3 do art.º 56.º) que, no caso de se registar durante dois anos consecutivos uma taxa de execução da receita prevista no respetivo orçamento inferior a 85%, são informados os membros do Governo e os presidentes dos órgãos municipais

Despesa

DESPESA	PREVISTA ANUAL	COMPROMETIDA	TX.REAL.	PAGA	TX.REAL.
CORRENTES	8.341.504,28	8.194.842,70	98.24	6.890.911,97	82.61
CAPITAL	3.781.965,34	3.451.490,96	91.26	2.147.781,53	56.79
TOTAL	12.123.469,62	11.646.333,66	96.06	9.038.693,50	74.56

O orçamento da despesa apresenta um grau de execução de 74,56% a 30 de novembro de 2021.

Regras orçamentais - Equilíbrio orçamental (art.º nº 40 da Lei nº 73/2012, de 3/9)

Nos termos do artigo 40.º da Lei nº 73/2013, de 3/9, para o “Equilíbrio orçamental”:

- 1 – Os orçamentos das entidades do setor local prevêm as receitas necessárias para cobrir todas as despesas.
- 2 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, a receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.
- 3-O resultado verificado pelo apuramento do saldo corrente deduzido das amortizações pode registar, em determinado ano, um valor negativo inferior a 5% das receitas correntes totais, o qual é obrigatoriamente compensado no exercício seguinte.
- 4-Para efeitos do disposto no n.º 2, considera-se amortizações medias de empréstimos de médio e longo prazos o montante correspondente à divisão do capital contraído pelo número de anos de contrato, independentemente do seu pagamento efetivo.



Orçamento Inicial:

Receita Corrente Prevista	Despesa Corrente Prevista	Amortização Média	Valor apurado para verificação do equilíbrio orçamental	Varição
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)+(3)	(5)=(4)-(1)
9.238.976,71	7.972.041,67	958.807,68	8.930.849,35 €	-308.127,36

Como se pode verificar pelo quadro supra apresentado, na elaboração dos documentos previsionais para 2021, verifica-se o cumprimento do equilíbrio orçamental, imposto no artigo 40.º da Lei nº 73/2013, de 3/9, com o superavit de 308.127,36 €.

Execução Orçamental:

Receita Corrente Recebida	Despesa Corrente Paga	Amortização Média	Valor apurado para verificação do equilíbrio orçamental	Varição
-1	-2	-3	(4)=(2)+(3)	(5)=(4)-(1)
7.371.902,73	6.890.911,97	964.312,18 €	7.855.224,15	483.321,42

Como se pode verificar pelo quadro supra apresentado, na execução orçamental a 30 de novembro 2021, verifica-se o não cumprimento do equilíbrio orçamental, imposto no artigo 40.º da Lei nº 73/2013, de 3/9, com o défice de 483.321,42 €.

A Lei n.º 6/2020, publicada no Diário da República n.º 71-A/2020, Série I de 2020-04-10 - Regime excecional para promover a capacidade de resposta das autarquias locais no âmbito da pandemia da doença COVID-19, no seu Artigo 7.º - Equilíbrio orçamental, refere que, no ano de 2020 é suspensa a aplicação do n.º 2 do artigo 40.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, na sua redação atual. Ou seja, é suspenso o art.º 2, que diz o seguinte: " Sem prejuízo do disposto no número anterior, a receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo".

O Decreto Lei n.º 6-D/2021, de 15 de janeiro (art.4º)- o disposto nos artigos 2.º, 4.º a 7.º, 7.º-F e 8.º e no nº 1 do artigo 6.º vigora até 31 de dezembro de 2021.

O seja, suspensão da regra do equilíbrio corrente no exercício de 2020 e de 2021.

Despesas com pessoal a 30 de novembro de 2021:

Controlo efetuado pela DGAL:

Despesas com pessoal	30/11/2020 (1)	30/11/2021 (2)	Comparação (3)=(2)-(1)
Despesas com pessoal (total do agrupamento 01)	3.711.568,26	3.994.477,83	282.909,57

Como se pode verifica pelo quadro anterior as despesas com pessoal apuradas a 30 de novembro de 2021, apresentam um aumento no montante de 282.909,57€ face ao período homologo do ano anterior.

Pessoal ao Serviço – evolução

	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017	31-03-2018	30-06-2018	31-08-2018	30-09-2018	30-11-2018	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	30-11-2021
Pessoal	164	160	158	150	155	133	150	144	142	144	146	156	153	163	173	176	202	216
Serviço																		

Verifica-se o aumento de 14 colaboradores, face a 31 de dezembro de 2020.



ENDIVIDAMENTO DO MUNICÍPIO

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro (Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais) o limite da dívida total para cada município em 2014, é apurado do seguinte modo:

1 - "A dívida total de operações orçamentais do município, incluindo a das entidades previstas no artigo 54 não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, **1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores**".

Limites de endividamento para o ano de 2021:

Receita Corrente Líquida 2018	Receita Corrente Líquida 2019	Receita Corrente Líquida 2020	Total	Média da receita corrente líquida	Limite (2020) =1,5*media (dos 3 anos)
(1)	(2)	(3)	(4) = (1)+(2)+(3)	(5)=(4)/(3)	(6)=(5)*1.5
7 860 373,76 €	7 529 842,37 €	8032182,15	23 422 398,28 €	7 807 466,09 €	11 711 199,14 €

Evolução do endividamento:

Data	Limite da dívida total	Dívida total	Valor em Excesso
	(RFAL)	Excluindo dívidas não Orçamentais e FAM	
	1	2	
01/01/2021	11 711 199,14 €	15 580 594,19 €	3 869 395,05 €
30/11/2021	11 711 199,14 €	15 393 798,89 €	3 682 599,75 €
		Valor a Reduzir 10%	386 939,51 €
		Redução efetuada Previsão	-186 795,30 €

Nota: * sem operações de tesouraria, provisões, acréscimos, diferimentos, FAM e Passivo relativo ao art.º 90-A do RFALEI (autos de obras cofinanciadas).

Tendo em conta a análise no quadro anterior, verifica-se a 30 de novembro de 2021, a redução da dívida total, no montante de 186.795,30 €.

Dívida total:

ENTIDADES	Passivo não corrente (total)	Passivo não corrente - Provisões	Passivo não corrente - Diferimentos	Passivo corrente (total)	Passivo corrente - Diferimentos	Passivo relativo ao art.º 90-A do RFALEI	Saldo final de operações de tesouraria	Fundo de Apoio Municipal	Empréstimos bancários excluídos do cálculo	Dívida Total
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) = 1-2-3+4-5-6-7-8-9
Município	15 637 651,84 €	1 043 962,63 €	0,00 €	1 401 977,24 €	0,00 €	313 121,42 €	206 094,09 €	7 333,61 €	152 309,78 €	15 316 807,55 €
Serviços Municipalizados*										0,00 €
Serviços Intermunicipalizados*										0,00 €
Entidades Intermunicipais*:										0,00 €
Área Metropolitana										0,00 €
Comunidade Intermunicipal										0,00 €
Entidades associativas municipais*:	71 538,45 €	0,00 €	0,00 €	102 469,34 €	21 480,71 €	0,00 €	3 997,29 €	0,00 €	71 538,45 €	76 991,34 €
Associações de Freguesias										
Associações de Municípios	71 538,45 €	0,00 €	0,00 €	102 469,34 €	21 480,71 €	0,00 €	3 997,29 €	0,00 €	71 538,45 €	76 991,34 €
Empresas locais										
Empresas participadas										
Cooperativas										
Fundações										
Entidades de outra natureza										
TOTAL	15 709 190,29 €	1 043 962,63 €	0,00 €	1 504 446,58 €	21 480,71 €	313 121,42 €	210 091,38 €	7 333,61 €	223 848,23 €	15 393 798,89 €



Município de Alfândega da Fé — Câmara Municipal

DIVISÃO ADMINISTRATIVA e FINANCEIRA (DAF)

Evolução do passivo total:

Rubricas	Datas		Variação
	30/11/2021	31/12/2020	
PASSIVO			
Passivo não corrente	15 637 651,84 €	15 577 633,17 €	60 018,67 €
Provisões	1 043 962,63 €	1 043 962,63 €	0,00 €
Financiamentos obtidos	14 578 517,33 €	14 518 843,96 €	59 673,37 €
Outras contas a pagar	15 171,88 €	14 826,58 €	345,30 €
Passivo corrente	1 401 977,24 €	2 108 606,55 €	-706 629,31 €
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis	51,93 €	0	51,93 €
Fornecedores	508 487,57 €	186 377,74 €	322 109,83 €
Estado e outros entes públicos	129 600,63 €	48 798,26 €	80 802,37 €
Financiamentos obtidos		833 985,74 €	-833 985,74 €
Fornecedores de investimentos	313 121,42 €	0	313 121,42 €
Outras contas a pagar	450 715,69 €	1 039 444,81 €	-588 729,12 €
Total Passivo	17 039 629,08 €	17 686 239,72 €	-646 610,64 €

Também no passivo total, sem dedução dos valores a excluir para o cálculo do endividamento, verifica-se uma redução de 646.61,64 €

Evolução índice de dívida total:

Ano de 2013	Ano de 2014	Ano de 2015	Ano de 2016	Ano de 2017	Ano de 2018	Ano de 2019	Ano de 2020(PC)			Ano de 2021 (novembro)		
Índice	Índice	Índice	Índice	Índice (b/a)	Índice (b/a)	Índice (b/a)	Media receita corrente (a)	Dívida Total (b)	Índice (b/a)	Media receita corrente (a)	Dívida Total (b)	Índice (b/a)
4,160	3,740	3,270	2,773	2,555	2,296	2,144	7 837 070,33	15 587 927,80	1,989	7 807 466,09	15 393 798,89	1,972

A evolução do índice de dívida total (média da receita corrente/dívida total) mostra uma evolução muito positiva do município de Alfândega da Fé, passando de 4,16 em 2013 para 2,144 a 31 de dezembro de 2019 o que significa uma diminuição sustentada da dívida total do município. Também em 2020 a 31 de dezembro verifica-se uma redução para 1,988.

Já em 2021, podemos apontar nesta data para uma ligeira redução face a 31 de dezembro de 2020. Fixando-se nos 1,972.

Município de Alfândega da Fé, 13 de novembro de 2021

O Presidente da Câmara Municipal

Eduardo Manuel Dobrões Tavares