



## Município de Alfândega da Fé —Câmara Municipal

DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO, SOCIAL E CULTURAL  
(DDESC)

### NOMEAÇÃO Conselheira Local para a Igualdade

A promoção da igualdade entre mulheres e homens é um dever de todas/os, sendo importante para o aprofundamento da democracia. Nesse sentido, e tendo em conta a resolução do Conselho de Ministros nº 39/2010, nomeio como Conselheira efectiva para a Igualdade a Dr.ª Ana Catarina Ramos Teixeira, e como Conselheira suplente para a Igualdade, Dr.ª Maria da Conceição Bastos Pereira, cujo perfil, conhecimento e experiência nesta área, justifica plenamente a escolha para junto do município exercer as atribuições previstas na resolução do Conselho de Ministros supra-mencionada.

Deste despacho faz parte integrante os currículos das Conselheiras em anexo.

Dar conhecimento à Comissão para a Cidadania e Igualdade do Género (CIG) e Secretária de Estado da Igualdade, devendo este despacho ser objecto de publicação nos termos gerais, e divulgado junto dos organismos e serviços municipais e dos municípios através de publicação no site do município ([www.cm-alfandegadafe.pt](http://www.cm-alfandegadafe.pt)).

Paços do Município de Alfândega da Fé, 08 de Março de 2017.

A Presidente da Câmara Municipal

09-03-2017  
*Berta Ferreira Milheiro Nunes*

Doutora Berta Ferreira Milheiro Nunes

Edite-se na página da Internet do Município

MCBP

INFORMAÇÃO PESSOAL



Ana Catarina Ramos Teixeira

 Rua do Fundo nº8, 5350-360 Soeima – Alfândega da Fé - Portugal

 967591511

 cat\_teixeira\_99@hotmail.com

Sexo feminino | Data de nascimento 14/08/1986 | Nacionalidade Portuguesa

Licenciada em Jornalismo e Ciências da Comunicação vertente Assessoria de Comunicação  
Experiência em gestão e coordenação de Projetos

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Desde 15 de outubro de 2015	<p><b>Coordenadora técnica</b></p> <p>Liga dos Amigos do Centro de Saúde de Alfândega da Fé (www.lacsaf.pt)</p> <p>? Coordenadora técnica da Operação Alfândega em Rede CLDS 3G (Contratos Locais de Desenvolvimento Social de 3ª Geração)</p> <p><b>Tipo de empresa ou sector de actividade</b> Instituição Particular de Solidariedade Social</p>
Desde março de 2014 até julho de 2014	<p><b>Técnica de comunicação</b></p> <p>Câmara Municipal de Alfândega da Fé (www.cm-alfandegafe.pt)</p> <p>? Assessoria de comunicação e imprensa; elaboração de candidaturas a fundos de apoio na área social; coordenação do procedimento para o índice de transparência municipal.</p> <p><b>Tipo de empresa ou sector de actividade</b> autarquia local</p>
Desde 1 de julho de 2011 até 31 de dezembro de 2013	<p><b>Coordenadora de projeto</b></p> <p>Liga dos Amigos do Centro de Saúde de Alfândega da Fé (www.lacsaf.pt)</p> <p>? Coordenação do projecto Prevenir a Violência para uma Saúde Melhor</p> <p>? Assessoria de comunicação; implementação de estratégias de comunicação junto dos públicos-alvo do projecto; produção de conteúdos de comunicação para as diferentes acções do projecto; realização de eventos e acções de sensibilização no âmbito do projecto e da Instituição. Elaboração, implementação e gestão de projectos cofinanciados pelo fundo social europeu/poph/qren.</p> <p><b>Tipo de empresa ou sector de actividade</b> Instituição Particular de Solidariedade Social</p>
Desde 1 de janeiro de 2009 até 31 de dezembro de 2011	<p><b>Técnica de projeto</b></p> <p>Administração Regional de Saúde do Norte, I.P.</p> <p>Agrupamento de Centros de Saúde do Alto Trás-os-Montes I-Nordeste</p> <p>? Assessoria de Comunicação ao projeto Violência Doméstica e Gravidez</p> <p>? Assessoria de Imprensa; implementação de estratégias de comunicação junto dos públicos-alvo do projecto; produção de conteúdos de comunicação para as diferentes acções do projecto; outras tarefas relacionadas com a comunicação nomeadamente tradução de documentos científicos. Elaboração, implementação e gestão de projectos cofinanciados pelo fundo social europeu/poph/qren.</p> <p><b>Tipo de empresa ou sector de actividade</b> Saúde</p>
De 20 de Outubro de 2008 a 27 de Fevereiro de 2009	<p><b>Assessora de Comunicação</b></p> <p>Ana Maria Gonçalves - Organização de Eventos, Rua da Indústria s/n 4485-620 Mosteirão VCD</p> <p>? Comunicação externa da empresa (mailing, gestão de clientes), desk task</p> <p><b>Tipo de empresa ou sector de actividade</b> Organização de Eventos</p>
De 4 de Março de 2008 até 4 de Junho de 2008	<p><b>Assessora de Comunicação - estagiária</b></p> <p>Museu Nacional de Soares dos Reis, Rua D. Manuel II, 4050-342 Porto</p>

	? Elaboração de mailing lists, definição de estratégias de comunicação; realização de clipping, preparação de dossier de imprensa, contacto com jornalistas, colaboração nas actividades desenvolvidas pelo museu (exposições, recitais, conferências), elaboração dos programas de actividades e de copys publicitários, entre outras. Apoio à direção.
	Tipo de empresa ou sector de actividade Cultura

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

De Maio 2010 até Julho 2010

**Formação Pedagógica Inicial de Formadores**

ENA - Escola de Negócios e Administração do Porto

? *Formatq(CAP nº EDF 546976/2010 DN)*

De 2004 até 2008

**Licenciatura em Jornalismo e Ciências da Comunicação –  
Vertente de Assessoria da Comunicação**

Nível 6

Faculdade de Letras da Universidade do Porto

? O curso tendo como base um protocolo assinado pelas Faculdades de Letras, Engenharia, Belas-Artes e Economia, pretende combinar uma formação na área das Humanidades (Ciências Sociais) com as áreas das novas tecnologias da informação e da comunicação, da estética e da economia e gestão.

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna Português

Outras línguas

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	
Inglês	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2

Níveis: A1/2: Utilizador básico - B1/2 utilizador independente - C1/2: utilizador avançado  
Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação

? boa capacidade de comunicação adquiridas através da experiência profissional referida  
? boa capacidade de comunicação para diferentes públicos alvo, capacidade adquirida na experiência profissional referido nos cursos e formação mencionados.

Competências de organização

Boa capacidade de organização e coordenação de pessoas e actividades (secretária-adjunta do Orfeão Universitário do Porto entre Março de 2007 e Novembro de 2007; escrutinador nas eleições presidenciais 2006 e nas eleições europeias 2009, delegada nas Eleições Autárquicas 2009 na Junta de Freguesia de Soeima. Organização de Seminários:  
-Seminário Violência Doméstica e Gravidez com a duração de 6 horas em 2011 (mais de 100 participantes);  
-Seminário Problemáticas da Violência de Género e Violência Doméstica com a duração de 14 horas em 2013 (180 participantes);  
-Seminário Imigração no Interior: Diversidade| Cidadania | Integração com a duração de 6 horas em 2015 (mais de 100 participantes).  
Orientadora de estágio na Associação Mais Soeima..

Competências técnicas

? Facilidade de manuseamento e utilização de máquinas de filmar e fotográficas, aptidão adquirida durante a frequência do curso de Jornalismo e Ciências da Comunicação e durante a experiência profissional mencionada.

- Competências informáticas** Domínio dos seguintes programas informáticos:  
Office Word; Office Excel; Office PowerPoint; Office Publisher; Adobe Photoshop; Adobe Premier Pro 1.5; Adobe Encore DVD; Logo Creator 5.0  
? Competências adquiridas durante a frequência do curso de Jornalismo e Ciências da Comunicação e de um curso de formação complementar de informática promovido pela empresa Infordidactica.
- Outras competências** Danças tradicionais aprendidas e praticadas no Orfeão Universitário do Porto  
? Grupo de Cantares Tradicionais de Sambade.
- Carta de Condução** ? categoria B

#### INFORMAÇÃO ADICIONAL

---

Obtenção do Primeiro Prémio do Concurso “Professor João Baptista Vilares – incentivo ao sucesso escolar”, promovido pela Câmara Municipal de Alfândega da Fé em 2004, com o trabalho “Retalhos da Memória – Soeima”.

Obtenção do Primeiro Prémio no concurso “LSI Dourado” promovido pelo curso de Jornalismo e Ciências da Comunicação em 2007, com a curta-metragem “Terrorista ao Acaso”.

Sócia fundadora da Associação “Mais Soeima- Associação para o Desenvolvimento Social e Cultural de Soeima”, criada em Abril de 2010

Secretária de Direção da Associação “Mais Soeima- Associação para o Desenvolvimento Social e Cultural de Soeima”, desde Abril de 2010.

Membro da Direção da Universidade Sénior de Alfândega da Fé no ano letivo 2012/2013.

Professora voluntária (turma Jornalismo) na Universidade Sénior de Alfândega da Fé.

Oradora em vários Seminários.

Experiência em elaboração de candidaturas de projetos.

Alfândega da Fé, 13 de julho de 2015